



PLANO DE DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL

PDI 2015 - 2019

UNIVERSIDADE DO CONTESTADO

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – PDI
2015 – 2019
(Versão Atualizada)

JUNHO/2015

UNIVERSIDADE DO CONTESTADO – UnC

Reitoria

Av. Presidente Nereu Ramos, 1071

Bairro: Jardim do Moinho

Mafra - SC - CEP 89300-000

reitoria@unc.br

CAMPUS CANOINHAS

Rua Roberto Ehlke, 86, Centro
Canoinhas - SC - CEP 89460-000
Fone: (47) 3622-9999
Fax: (47) 3622-3574
Fone Marcílio Dias: (47) 3622-6696

CAMPUS CONCÓRDIA

Rua Victor Sopelsa, 3000, Bairro Salete
Concórdia - SC - CEP 89700-000
Fone: (49) 3441-1000
Fax: (49) 3441-1020

CAMPUS CURITIBANOS

Av. Leoberto Leal, 1904, Bairro Universitário
Curitibanos - SC - CEP 89.520-000
Fone: (49) 3245-4100
Fax: (49) 3245-4125

CAMPUS MAFRA

Av. Presidente Nereu Ramos, 1071
Jardim do Moinho
Mafra - SC - CEP 89300-000
Fone: (47) 3641-5500
Fax: (47) 3641-5555

CAMPUS PORTO UNIÃO

Rua Joaquim Nabuco, 314
Bairro Cidade Nova
Porto União - SC - CEP 89400-000
Fone: (42) 3523-2328

CAMPUS RIO NEGRINHO

Rua Pedro Simões de Oliveira, 315, Centro
Rio Negrinho - SC - CEP 89295-000
Fone: (47) 3644-1051

Mantenedora

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO CONTESTADO - FUNC

CNPJ 98.395.921/0001-28

Av. Presidente Nereu Ramos, 1071

Bairro: Jardim do Moinho

CEP 89300-000 – Mafra – SC

UNIVERSIDADE DO CONTESTADO – UnC

REITORA

Solange Sprandel da Silva

VICE-REITOR

Carlos Eduardo Carvalho

PRÓ-REITOR DE ENSINO

Rafael Márcio Chapieski

PRÓ-REITORA DE PESQUISA, EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

Itaira Susko

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Luciano Bendlin

DIRETORA DE GRADUAÇÃO

Dulce de Oliveira Valério

DIRETORA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Neide Maria Favretto

DIRETOR DE PESQUISA

Gabriel Bonetto Bampi

DIRETORA DE EXTENSÃO

Marilene Teresinha Stroka

DIRETORA DE PÓS-GRADUAÇÃO

Ivanir Salete Techio da Silva

DIRETOR DO CAMPUS DE CANOINHAS

Luiz Alberto Brandes

DIRETORA DO CAMPUS DE CONCÓRDIA

Celi Teresinha Araldi Favassa

DIRETORA DO CAMPUS DE CURITIBANOS

Mary Aparecida Pelegrini

DIRETOR DO CAMPUS DE MAFRA

Carlos Otávio Senff

DIRETOR DO CAMPUS DE PORTO UNIÃO

Marcelo Boldori

DIRETOR DO CAMPUS DE RIO NEGRINHO

Ivan Rech

**COORDENADOR DO PROGRAMA DE MESTRADO EM DESENVOLVIMENTO
REGIONAL**

Sandro Luiz Bazzanella

COORDENADOR DO CENTRO PALEONTOLÓGICO DA UnC

Luiz Carlos Weinschutz

Mantenedora

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO CONTESTADO

PRESIDENTE

Aldeny de Freitas Rocha

**COMISSÃO GERAL DE ELABORAÇÃO DO
PLANO DO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PDI**

Presidente

Solange Sprandel da Silva

Pró-Reitor de Administração e Planejamento

Luciano Bendlin

Pró-Reitor de Ensino

Rafael Márcio Chapieski

Pró-Reitora de Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação

Itaira Susko

Diretora de Graduação

Dulce de Oliveira Valério

Diretora de Educação a Distância

Neide Maria Favretto

Diretor de Pesquisa

Gabriel Bonetto Bampi

Diretora de Extensão

Marilene Teresinha Stroka

Diretora de Pós-Graduação

Ivanir Salete Techio da Silva

Coordenadora de Educação Básica

Rosana Kolhs

Comissão Própria de Avaliação

Cristina MariaAgustini Moraes Ehrhardt

Auditores Internos

Antônio Reinaldo Agostini

Fernando Maciel Ramos

Renato Luís Artifon

Teresa Cristina RehmParisotto

UNIVERSIDADE DO CONTESTADO
PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
2015–2019

Aprovado pelo Conselho Universitário, de acordo com a Resolução nº 042, de 17 de dezembro de 2014 e Resolução nº 016 de 12 de junho de 2015.

Versão com o texto-base desenvolvido pela Comissão responsável pela elaboração, de acordo com Portaria UnC nº328, de 11 de novembro de 2014, e sob Coordenação da Reitoria.

Ficha Catalográfica elaborada pela Biblioteca Central da Universidade do Contestado

658.4012 U58p	Universidade do Contestado Plano de desenvolvimento institucional : 2015-2019 / Universidade do Contestado ; comissão geral de elaboração Solange Sprandel da Silva ... [et al.]. – Mafra, SC: Universidade do Contestado, 2015. 150 f. 1. Universidade do Contestado – Planejamento. 2. Ensino superior – Santa Catarina. 3. Universidade do Contestado – Desenvolvimento. 4. Universidade do Contestado - Educação. I. Silva, Solange Sprandel da (Org.). II. Título.
------------------	--

Bibliotecária: Josiane Liebl Miranda CRB 14/1023

IDENTIFICAÇÃO DA UNIVERSIDADE DO CONTESTADO

Denominação	Universidade do Contestado
Sigla	UnC
Código	441
Natureza Jurídica	Instituição Pública de Direito Privado
Sede	Município de Mafra
Atuação	Estado de Santa Catarina
Mantenedora	Fundação Universidade do Contestado - FUnC
URL	www.unc.br

NATUREZA INSTITUCIONAL E ADMINISTRATIVA DA IES

Organização Acadêmica	UNIVERSIDADE
Sistema de Ensino	ESTADUAL
Categoria administrativa	PÚBLICA, de direito privado, sem fins lucrativos.

IDENTIFICAÇÃO DO DIRIGENTE

Responsável legal da IES	Solange Sprandel da Silva
CPF nº	609.615.039-04
Endereço institucional	Avenida Presidente Nereu Bairro Jardim do Moinho Ramos, 1071- Mafra – SC CEP 89300-000 – Cx. Postal 111
Telefone institucional	(47) 3641-5500
E-mail institucional	reitoria@reitoria.unc.br

ATOS REGULATÓRIOS DA UNIVERSIDADE DO CONTESTADO

- Credenciamento UnC** Resolução nº 042/1997/ CEE/SC
(D.O.S.C.nº 15.816, p. 6, de 03/12/97)
- Recredenciamento UnC** Resolução nº 007/2006/CEE/SC
Resolução nº 023/2010/CEE/SC
Resolução nº 005/2010/CEE/SC
Resolução nº 052/2012/CEE/SC
Decreto nº 1106/2012, de 06.08.2012.
(D.O.S.C. nº 19.390, de 07.08.2012. p.6)
- Credenciamento – EaD** Portaria MEC nº 4.421/2004
Portaria MEC nº 965/2010
- Regimento UnC** Resolução UnC/CONSUN nº 037, de 24.09.2013

ÓRGÃOS DELIBERATIVOS (Regimento Art. 5º, I)

Conselho Universitário – CONSUN

Órgão de natureza normativa, deliberativa, jurisdicional e disciplinar da UnC.

Colegiado de Curso de Graduação

Órgão de caráter deliberativo e técnico-consultivo, no âmbito do curso, em matéria acadêmica, respeitadas as políticas institucionais da UnC.

Colegiado de Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Órgão de caráter deliberativo e técnico-consultivo, no âmbito do curso, em matéria acadêmica, respeitadas as políticas institucionais da UnC.

ÓRGÃO CONSULTIVO (Regimento Art. 5º, II)

Câmara de planejamento

Órgão de natureza propositiva e consultiva da UnC, em assuntos de planejamento e administração (Núcleo de Estudos da Reitoria).

ÓRGÃOS EXECUTIVOS (Regimento Art. 5º, III)

- a) Reitoria;
- b) Pró-Reitoria de Administração e Planejamento;
- c) Pró-Reitoria de Ensino;
- d) Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão;
- e) Diretoria de Administração;
- f) Diretoria de Graduação;
- g) Diretoria de Educação a Distância;
- h) Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação *Stricto Sensu*;
- i) Diretoria de Pós-Graduação *Lato Sensu*;
- j) Diretoria de Extensão;
- k) Diretoria de Campus;
- l) Coordenadorias de área: Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão e Educação a Distância;
- m) Coordenadorias de Curso.

LISTA DE QUADROS

Quadro 01 – Metas e Cronograma de Execução, referente Objetivo 1.....	30
Quadro 02 – Metas e Cronograma de Execução, referente Objetivo 2.....	31
Quadro 03 – Metas e Cronograma de Execução, referente Objetivo 3.....	31
Quadro 04 – IGC UnC (2007 – 2013).....	36
Quadro 05 – Cronograma de Expansão Cursos de Graduação – Modalidade Presencial.....	42
Quadro 06 – Cronograma de Expansão Cursos de Graduação e Pós-Graduação – Modalidade Educação a Distância.	42
Quadro 07 – Cronograma de Expansão Programas de Mestrado.	42
Quadro 08 – Cursos de Graduação Reconhecidos e Ofertados – Modalidade Presencial.....	44
Quadro 09 – Cursos de Graduação Reconhecidos Extintos ou em Extinção Modalidade Presencial.	48
Quadro 10 – Cursos de Graduação Reconhecidos e Ofertados - Modalidade Educação a Distância.....	50
Quadro 11 – Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu Ofertados - Modalidade Presencial.....	51
Quadro 12 - Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu Ofertados - Modalidade de Educação a Distância.....	53
Quadro 13 – Infraestrutura Física da Universidade do Contestado.....	138
Quadro 14 – Laboratórios da Universidade do Contestado.	139
Quadro 15 – Recursos Tecnológicos, Visuais e de Áudio da UnC.....	141
Quadro 16 – Horário de atendimento das bibliotecas nos Campi Universitários da UnC.....	145
Quadro 17 – Espaço físico das bibliotecas da Universidade do Contestado.	145
Quadro 18 – Pessoal técnico-administrativo	146
Quadro 19 – Descrição do acervo bibliográfico total por área de conhecimento CNPq.....	147
Quadro 20 – Acervo bibliográfico por tipo de material – Bibliotecas UnC	148

Quadro 21 – Quantificação do Acervo bibliográfico por tipo de material – Bibliotecas Polos EaD	149
Quadro 22 – Plano de Promoção de acessibilidade e de atendimento de diferenciado a portadores de necessidades especiais.	153

LISTA DE FIGURAS

Figura 01 - Inserção Regional da UnC.....	38
Figura 02 – Estrutura Organizacional da Universidade do Contestado – UnC.....	112
Figura 03 - Evolução das Receitas, Custos e Despesas Operacionais.....	131
Figura 04 - Redução dos empréstimos e ações/indenizações	131
Figura 05 - Superávit.....	132
Figura 06 - Investimentos previstos.....	134
Figura 07 - Distribuição de rubricas.....	134

LISTA DE TABELAS

Tabela 01 – Perfil do Regime de Trabalho Docente UnC.	127
Tabela 02 – Perfil do nível de formação docente UnC.	128
Tabela 03 – Demonstrativo de Capacidade e Sustentabilidade Financeira	130
Tabela 04 – Plano de investimentos	133
Tabela 05 – Cronograma de execução	135

SUMÁRIO


1 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	18
1.1 PROGRAMA DE AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	19
1.1.1 Caminhos Percorridos pela UnC em Avaliação.....	19
1.1.2 Processo de Avaliação Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional...	21
1.1.3 Composição e Funções da CPA	23
1.1.4 Objetivos	24
1.1.4.1 Objetivo Geral	24
1.1.4.2 Objetivos Específicos	24
1.1.5 Ações Estratégicas.....	25
1.1.6 Roteiro de Autoavaliação	26
1.1.7 Metodologia da Avaliação	26
1.1.8 Resultado Esperado	28
1.1.9 Plano de Comunicação	27
1.2 PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL: OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS	28
1.2.1 Objetivos	29
1.2.2 Metas.....	29
2 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	33
2.1 PERFIL E PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL	34
2.1.1 Histórico	34
2.1.2 Identidade Institucional.....	36
2.1.3 Áreas de Atuação Acadêmica	37
2.1.4 Inserção Regional da UnC	37
2.1.5 Responsabilidade Social	40
2.2 CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA INSTITUIÇÃO E DOS CURSOS (PRESENCIAL E A DISTÂNCIA)	41
2.2.1 Expansão dos Cursos de Graduação e dos Programas de Mestrado.....	42
3 POLÍTICAS ACADÊMICAS	58
3.1 PRINCÍPIOS FILOSÓFICOS E TÉCNICO-METODOLÓGICOS	59



3.2 ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA.....	60
3.3 FLEXIBILIDADE DOS COMPONENTES CURRICULARES	64
3.4 OPORTUNIDADES DIFERENCIADAS DE INTEGRALIZAÇÃO CURRICULAR.....	65
3.5 ESTÁGIOS E ATIVIDADES PRÁTICAS.....	67
3.6 MATERIAIS PEDAGÓGICOS E RECURSOS TECNOLÓGICOS.....	67
3.7 INCORPORAÇÃO DE AVANÇOS TECNOLÓGICOS.....	69
3.8 POLÍTICA DE ENSINO	69
3.8.1 Política de Educação das Relações Étnico-Raciais	71
3.8.2 Política de Educação Ambiental.....	72
3.8.3 Política de Direitos Humanos	73
3.9 POLÍTICA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	74
3.10 POLÍTICAS DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU	79
3.11 POLÍTICAS DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i>	81
3.12 POLÍTICAS DE PESQUISA	82
3.13 POLÍTICAS DE EXTENSÃO	91
3.14 COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	96
3.14.1 Política de Comunicação com a Sociedade	96
3.14.2 Ouvidoria	101
3.15 POLÍTICAS DE INGRESSO.....	102
3.16 POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES.....	103
3.17 PROGRAMAS DE ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE.....	103
3.17.1 Serviço de Orientação Educacional	103
3.17.2 Programa Bolsa Atleta UnC	105
3.17.3 FAP – Fundo de Apoio a Pesquisa da UnC	105
3.17.4 Bolsas com Recursos Externos.....	105
3.17.4.1 Modalidades de Bolsa de Ensino, Pesquisa e Extensão.....	105
3.17.5 Programa de Apoio para Participação em Eventos Científicos da Universidade Do Contestado – PAPEC/ UnC	107
3.17.6 Seguro Mensalidade.....	108
3.17.7 Organização Estudantil	108
3.18 PROGRAMA DIPLOMADO UnC.....	109
4 POLÍTICAS DE GESTÃO	110

4.1 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	112
4.1.1 Órgãos Executivos: Composição	113
4.1.2 Órgãos Deliberativos: Composição e Competências	114
4.1.2.1 Conselho Universitário – CONSUN.....	114
4.1.2.2 Colegiado de Curso de Graduação	116
4.1.2.3 Colegiado de Curso de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i>	117
4.1.2.4 Núcleo Docente Estruturante – NDE	118
4.1.3 Órgão Consultivo: Composição E Competências.....	119
4.1.3.1 Câmara de Planejamento.....	119
4.1.4 Órgãos De Apoio Às Atividades Acadêmicas.....	120
4.1.4.1 Coordenadorias de Áreas.....	120
4.1.4.2 Secretaria Acadêmica	123
4.1.4.3 Biblioteca Geral	124
4.2 POLÍTICA DE GESTÃO	124
4.3 POLÍTICAS DE PESSOAL	127
4.3.1 Programa de Capacitação Pedagógica e Administrativa.....	128
4.4 ASPECTOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS	129
4.4.1 Capacidade e Sustentabilidade Financeira	129
4.4.2 Plano De Investimentos e Cronograma De Expansão	132
5 INFRAESTRUTURA	136
5.1 BIBLIOTECA	141
5.1.1 Serviços Oferecidos pelas Bibliotecas	143
5.1.2 Horário de Atendimento das Bibliotecas.....	144
5.1.3 Espaço Físico.....	145
5.1.4 Pessoal Técnico-Administrativo	146
5.1.5 Descrição do Acervo Bibliográfico.....	147
5.1.6 Distribuição do Acervo Bibliográfico	147
5.1.7 Biblioteca Digital.....	150
5.1.8 Política de Desenvolvimento da Coleção	150
5.1.9 Revisão da Política de Seleção.....	151
5.2 PLANO DE ACESSIBILIDADE AOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS	151

5.2.1 Para os alunos portadores de deficiência física	151
5.2.2 Para os alunos portadores de deficiência visual	152
5.2.3 Para os alunos portadores de deficiência auditiva	152
5.2.4 Para os colaboradores com mobilidade reduzida.....	152
5.2.5 Para a comunidade	153
REFERÊNCIAS.....	154



1 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



1 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

1.1 PROGRAMA DE AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

1.1.1 Caminhos Percorridos pela UnC em Avaliação

O Projeto de Avaliação Institucional da Universidade do Contestado – UnC, foi elaborado em cumprimento a Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES.

O SINAES tem por finalidade a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social, e, especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições.

É importante registrar que a Universidade do Contestado desde 1993, vem promovendo ações no sentido de avaliar o desempenho institucional tanto como “mecanismo de tomada de decisão quanto como fator de crescimento cultural e formativo”.

O Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior, no seu artigo 11, determinou a criação da Comissão Própria de Avaliação – CPA, em cada instituição de ensino superior, pública ou privada, com as atribuições de conduzir o processo de avaliação interna da Instituição, de sistematizar e prestar informações solicitadas pelo INEP.

A Universidade do Contestado instituiu sua primeira CPA em 14 de julho de 2004, por meio da Portaria UnC nº 019/2004, tendo como atribuição o que prevê a Lei Federal nº 10.861, de 14/04/2004.

A partir da criação da Comissão Própria de Avaliação a Universidade do Contestado, em julho de 2004, iniciou o programa com a elaboração do projeto de

avaliação interna. Em 2005 foi realizada a autoavaliação e, em 2006 o projeto foi revisado e aprovado pelo CONSEPE (Processo CONSEPE-UnC nº 041/2006).

Desde a constituição da CPA da UnC foram gerados e encaminhados ao MEC/INEP os relatórios dos seguintes períodos: 2004-2006, 2007-2009/2010, 2012-2013. O Relato Institucional 2015, junto com os relatórios da CPA 2012-2014 encontram-se no Anexo I.

A permanência da CPA vem sendo assegurada por atos expedidos, quando há substituição de algum de seus membros. Os últimos atos da CPA ocorreram na atual Gestão 2014-2018, quando foi constituída por meio da Resolução UnC-CONSUN nº 036/2014, em 26/09/2014, a Comissão Própria de Avaliação Institucional – CPA da Universidade do Contestado - UnC, nos termos da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e Resolução 100/2011/CEE/SC, de 22 de novembro de 2011.

A composição da atual CPA foi designada pela Portaria UnC Reitoria nº 312/2014, de 01.10.2014, para o período de mandato de 03 anos (26/09/2014 a 26/09/2017), com atuação autônoma em relação aos Conselhos e demais Órgãos Colegiados da UnC, sendo composta por representantes docente, discente, técnico-administrativo e comunidade externa.

No intuito de aperfeiçoamento e maior suporte ao processo de autoavaliação institucional em julho de 2015, por meio da Portaria UnC Reitoria nº 145/2015 inclui assessores técnicos como membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA).

Mais que atender a uma determinação legal, o Projeto de Avaliação Institucional, elaborado pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, tem como propósito criar uma cultura institucional incorporada e internalizada por todos os sujeitos que participam da Instituição, possibilitando a verificação e o aperfeiçoamento da qualidade acadêmica e dos processos de gestão.

Em consonância com sua missão, a UnC/Gestão 2014-2018 compreende que a Avaliação Institucional:

- É um processo global, contínuo, que exige a participação e o envolvimento de agentes internos e externos à Instituição;

- Contribui para um estudo diagnóstico da realidade, alcançando uma compreensão contextualizada e internalizada que conduz a retroalimentação e ao autoconhecimento da instituição, do centro e dos cursos;
- Cria um fluxo de informações entre a instituição e a coletividade e
- Permite a análise de questões que otimizam a tomada de decisões pela administração, pautada em resultados concretos.

A plataforma da Avaliação Institucional deverá evidenciar os aspectos qualitativos e quantitativos em termos de dedicação à docência, eficiência do ensino e da gestão, produção acadêmica, projetos e programas de pesquisa e extensão, instalações e equipamentos.

O referido processo deverá promover o contínuo pensar sobre a qualidade da Universidade do Contestado através da análise situacional, identificação de problemas, identificação de soluções, definição de prioridades, plano de ação e resultados.

Desta forma a Comissão Própria de Avaliação - CPA poderá identificar os principais problemas relativos ao Projeto Pedagógico (concepção e curso), docentes (qualificação e produção), discentes (desempenho) e infraestrutura (laboratórios, salas de aula, biblioteca, equipamentos, etc.). De posse destas informações a CPA, juntamente com a Reitoria, poderá priorizar o que precisa ser superado, mantido ou potencializado, com vistas a ampliar a qualidade dos serviços prestados pela Universidade do Contestado.

O Plano de Ação constituir-se-á no elemento-chave para a transformação positiva da realidade, rumo à qualidade institucional.

1.1.2 Processo de Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional

A Avaliação Institucional na UnC, organizada de acordo com a Lei do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES, é desenvolvida em **duas etapas**:



- i) Avaliação Interna: Autoavaliação Institucional internamente conduzida pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), prevista no Planejamento Estratégico 2014-2018 e PDI 2015-2019.
- ii) Avaliação Externa que compreende:
 - a) Avaliação Institucional;
 - b) Avaliação dos Cursos de Graduação;
 - c) ENADE (Exame Nacional de Desempenho de Estudantes).

A Comissão Própria de Avaliação tem atuação autônoma em relação aos Conselhos e demais Órgãos Colegiados da UnC, sendo composta por representante docente, discente, técnico-administrativo e comunidade externa.

Os processos avaliativos realizados na UnC, estão organizados em cinco Eixos, contemplando as dez dimensões do SINAES:

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional: considera a dimensão 08 (Planejamento e Avaliação Institucional).

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional: contempla as dimensões 01 (Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional) e 03 (Responsabilidade Social da Instituição).

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas: abrange as dimensões 02 (Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão), 04 (Comunicação com a Sociedade) e 09 (Políticas de Atendimento aos Docentes).

Eixo 4 – Políticas de Gestão: compreende as dimensões 05 (Políticas de Pessoal), 06 (Organização e Gestão da Instituição) e 10 (Sustentabilidade Financeira).

Eixo 5 – Infraestrutura Física: compreende a dimensão 07 (Infraestrutura Física).

1.1.3 Composição e Funções da CPA

A composição da CPA seguiu o estabelecido na Resolução UnC-CONSUN nº 043/2010 até a data de 26/09/2014, quando o Conselho Universitário aprovou a Resolução UnC-CONSUN nº 036/2014 que constitui a Comissão Própria de Avaliação Institucional – CPA da Universidade do Contestado, nos termos da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e da Resolução 100/2011/CEE/SC, de 22 de novembro de 2011. A composição está descrita nos seguintes termos da Resolução UnC-CONSUN nº 036/2014:

[...]

Art. 3º A CPA será constituída por ato da Reitoria, assegurando-se a participação de todos os segmentos da comunidade universitária e da sociedade civil organizada, sem privilégio para a maioria absoluta de um dos segmentos.

Art. 4º A CPA será integrada por quatro segmentos: docentes, discentes, técnicos administrativos e sociedade civil organizada, assim distribuído:

a) 02 (dois) representantes dos docentes (modalidade presencial e a distância);

b) 02 (dois) representantes técnicos administrativos;

c) 02 (dois) representantes discentes (modalidade presencial e a distância);

d) 02 (dois) representantes da sociedade civil organizada.

§1º Cada segmento (docente, discente, técnico-administrativo e sociedade civil organizada) terá um suplente para substituir um membro titular em suas faltas ou impedimentos.

§ 2º Os membros da CPA terão mandato de três anos, podendo ser reconduzidos uma única vez consecutivamente.

A CPA tem como responsabilidade a organização da avaliação na Universidade do Contestado, atendendo a Lei do SINAES e o estabelecido na Resolução UnC-CONSUN nº 036/2014 com as seguintes funções:

- i) Acompanhar, supervisionar e avaliar os processos e resultados da Avaliação Institucional que comporão o relatório da autoavaliação institucional;
- ii) Analisar relatórios, elaborar pareceres e encaminhar recomendações às instâncias competentes;

- iii) Formular propostas para o aperfeiçoamento e desenvolvimento das atividades institucionais, com relação ao ensino, pesquisa e extensão;
- iv) Realizar reuniões ordinárias e extraordinárias sempre que convocada pela coordenação da CPA.

1.1.4 Objetivos

1.1.4.1 Objetivo Geral

Sistematizar e aperfeiçoar de forma contínua o processo de Autoavaliação Institucional contribuindo para a melhoria da qualidade do ensino, pesquisa, extensão e gestão universitária da UnC;

1.1.4.2 Objetivos Específicos

O Programa de Avaliação Institucional tem como objetivos específicos:

- i) Apontar alternativas para a consecução do planejamento institucional da UnC;
- ii) Demonstrar as realizações desenvolvidas pela UnC no ensino, pesquisa e extensão;
- iii) Verificar o efeito/impacto de sua presença institucional e atuação no contexto social;
- iv) Redimensionar as ações da Universidade a partir das perspectivas interna e externa;
- v) Oferecer subsídios para a contínua revisão/melhoria da estrutura organizacional.

1.1.5 Ações Estratégicas

As ações estratégicas desencadeadas no processo de Avaliação Institucional estão descritas abaixo:

- Sensibilização/mobilização para autoavaliação; seu funcionamento e as suas ações à comunidade acadêmica;
- Validação crítica do questionário de coleta pelos integrantes da CPA;
- Aplicação do questionário avaliando o ano em curso (coleta de dados interna e externa);
- Tabulação dos dados possibilitando a visualização das inter-relações entre os dados para facilitar a sua compreensão e interpretação;
- Interpretação e Análise quantitativa e qualitativa dos resultados;
- Elaboração do relatório parcial;
- Socialização dos resultados para a CPA;
- Elaboração do relatório final/parcial período avaliativo;
- Socialização dos resultados para os demais segmentos;
- Ações para mudanças sugeridas e apresentadas à Reitoria.

Para a realização do Projeto de Avaliação Institucional da UnC serão utilizados os seguintes instrumentos:

- Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2011-2015.
- Plano Pedagógico Institucional, incluindo os projetos pedagógicos de cada curso oferecido pela UnC, 2011-2015.
- Plano de Carreira de Cargos e Salários Docentes e Técnicos-Administrativo.
- Regimento da Instituição.
- Estatuto da Mantenedora.

- Formulários socioeconômico preenchidos pelos ingressantes da UnC.
- Relatórios de Avaliação Institucional da UnC utilizados na coleta de dados de 2013.
- Relatório de Avaliação Institucional Externa – CEE/SC 2012.
- Notícias ou reportagens sobre a UnC em jornais, televisão ou outros meios de comunicação social.
- Outros formulários, fichas e relatórios de atividades que possam fornecer informações relevantes para a avaliação institucional.

1.1.6 Roteiro de Autoavaliação

O roteiro de autoavaliação institucional está organizado em três núcleos:

- Núcleo básico e comum – contempla tópicos que devem integrar os processos de avaliação interna de todas as IES.
- Núcleo de temas optativos – contém tópicos que podem ser ou não selecionados pelas IES para avaliação, conforme sejam considerados pertinentes à realidade e adequados ao projeto de avaliação institucional.
- Núcleo de documentação, dados e indicadores – são apresentados dados, indicadores e documentos que podem contribuir para fundamentar e justificar as análises e interpretações.

1.1.7 Metodologia da Avaliação

Nos termos do Projeto de Avaliação Institucional o universo da pesquisa contempla cursos de graduação, pós-graduação e administração, envolvendo discentes, docentes, técnicos administrativos, órgãos executivos e segmentos da sociedade civil.

A pesquisa de natureza descritiva considera o interesse, campo, metodologia e objeto, apresenta a exposição, o registro, a análise e a interpretação dos dados coletados.

Para a obtenção do propósito da CPA são utilizadas as seguintes etapas/técnicas de pesquisa:

- Documentação indireta: resultados obtidos pelos cursos no ENADE e/ou quando do reconhecimento e renovação do reconhecimento de cursos pelo CEE/SC.
- Documentação direta: pesquisa de campo. Análises realizadas por meio de: questionário com questões fechadas para docentes, coordenadores de curso, técnicos administrativos e representantes da sociedade civil; ii) questionário com questões fechadas e abertas para os discentes; iii) questionário com questões abertas aos gestores.
- Observação direta intensiva e sistemática, em equipe, nos polos de apoio presencial à modalidade de educação a distância.

A CPA, até o presente momento, utiliza formulários/questionários impressos, com preenchimento manual de respostas, leitura óptica necessitando de equipe para acompanhamento da avaliação. Gradativamente vem substituindo esses recursos, disponibilizando questionários *online* com questões abertas, fechadas e socioeconômicas; tabulação de dados de forma interativa permitindo o acompanhamento do processo em paralelo com o preenchimento na resposta; visão comparativa dos resultados e anonimato nas respostas com o intuito de dar segurança, agilidade e transparência ao processo de Avaliação Institucional.

1.1.8 Plano de Comunicação

Para que haja a eficiência do processo de autoavaliação, entende-se como primordial o estabelecimento de um plano de comunicação, que permeia todas as

suas fases. O objetivo do plano de comunicação é alcançar a sensibilização da comunidade interna e externa sobre o processo de autoavaliação, e também como meio de reporte dos resultados da instituição.

Assim, utiliza-se dos seguintes meios de comunicação: Site e Rádios da UnC; Reuniões nos Campi - CPA; Cartazes e Folders e Mídias Sociais.

As ações e estratégias de comunicação são definidas pela CPA com o suporte da assessoria de comunicação da UnC.

1.1.9 Resultado Esperado

O principal resultado esperado pela CPA é a sensibilização da Administração Superior quanto a necessidade de ações pontuais diante das informações coletadas em todos os segmentos envolvidos no processo, fazendo com que estas informações venham a ser utilizadas como ferramentas de gestão na UnC visando a constante melhoria de qualidade nas condições de oferta dos cursos e dos processos de gestão administrativa e pedagógica.

1.2 PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL: OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS

O Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI como instrumento de planejamento e gestão, abrangendo um período de cinco anos, desencadeou o Planejamento Estratégico da Universidade para a gestão 2014-2018, visando atender os indicadores da avaliação interna (CPA) e externa (CEE/SC e MEC).

Desta forma o processo de planejamento da UnC ano 2014 teve por base: a) questionar os Campi integrantes da UnC sobre suas necessidades e propostas para culminar com objetivos da Instituição, alinhados as metas descritas no PDI (2011) e as recomendações constantes nos Relatórios de Avaliação Institucional - CPA/UnC

(2009-2013); b) projetar novas etapas com a elaboração e a execução de programas e planos com ações no tempo delineadas para concepção do novo PDI.

A consolidação desse Planejamento permitiu ressignificar a Missão e a Visão da UnC, estabelecer os valores e chegar a definição de Objetivos e Metas de curto, médio e longo prazo, resultando no presente PDI.

1.2.1 Objetivos

- Proporcionar a formação acadêmica e profissional com excelência teórica, técnica e tecnológica, visando o exercício da cidadania;
- Planejar, desenvolver e avaliar a Instituição, democraticamente, orientada pelos resultados da avaliação externa, autoavaliação e ENADE com vistas ao aprimoramento acadêmico e administrativo;
- Garantir a continuidade da oferta da educação superior, nas modalidades presencial e a distância, primando pela sustentabilidade financeira.

1.2.2 Metas

Para que os objetivos da Instituição sejam alcançados faz-se necessário a definição de metas e cronograma de execução.

Com objetivo **de *Proporcionar a formação acadêmica e profissional com excelência teórica, técnica e tecnológica, visando o exercício da cidadania***, a UnC possui as Metas dispostas no Quadro 01 com o respectivo cronograma de execução.

Quadro 01 – Metas e Cronograma de Execução, referente Objetivo 1.

METAS	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Primar por indicadores (internos e externos) com índices qualitativos da educação superior.	x	x	x	x	x	x
Implementar a formação continuada de docentes da UnC, na modalidade presencial e a distância, nas variadas áreas do conhecimento, com base no desenvolvimento de novas metodologias e tecnologias de ensino.	x	x	x	x	x	x
Identificar as causas da evasão e estabelecer ações anuais de reversão.		x	x	x	x	x
Promover a iniciação científica em projetos de pesquisa, ensino e extensão e na realidade profissional, enriquecendo e qualificando o processo acadêmico.	x	x	x	x	x	x
Avaliar a viabilidade acadêmica (produção/publicação) e econômica dos programas de <i>strictosensu</i> .	x	x	x	x	x	x
Institucionalizar e fortalecer os grupos de pesquisa da instituição.	x	x	x	x	x	x
Efetivar a política de incentivo de publicações em periódicos qualificados.			x	x	x	x
Qualificar as revistas científicas.	x	x	x	x	x	x
Promover e difundir as produções acadêmicas nas áreas científica (pura e aplicada), didático-pedagógica e tecnológica.	x	x	x	x	x	x
Estabelecer o Programa de Apoio à participação de docentes e discentes em eventos científicos.	x					
Implementar ações de extensão para o desenvolvimento, produção e preservação da cultura e do esporte.	x	x	x	x	x	x
Firmar os Núcleos de Inovação Tecnológica – NIT no campus de Concórdia.		x	x			
Criar e implementar o Programa Diplomado UnC visando atender aos egressos dos cursos.		x				
Aperfeiçoar as ferramentas necessárias para a produção dos objetos de aprendizagem e para a modernização do ambiente virtual <i>Moodle</i> .		x	x	x	x	x
Ampliar a utilização da modalidade a distância nos cursos presenciais.		x	x	x	x	x
Ampliação da oferta de cursos na modalidade EaD com vistas a flexibilização do acesso ao ensino superior.	x	x	x	x	x	x
Melhoria e ampliação da infraestrutura física.	x	x	x	x	x	x
Ampliação dos programas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> .			x	x	x	x
Fomentar a participação de discentes e docentes no Programa de Mobilidade Acadêmica da UnC, como possibilidade de vivência intercultural, desenvolvimento de habilidades de comunicação, relações interpessoais e complementação de estudos.		x	x	x	x	x
Aprimorar as redes de pesquisa em parceria com agentes públicos e privados como forma de fortalecimento da pesquisa institucional.	x	x	x	x	x	x
Articular o desenvolvimento de ações acadêmico-administrativa com as necessidades da pesquisa e extensão.	x	x	x	x	x	x

Elevar a eficiência dos serviços da ouvidoria com vistas à melhoria do processo de gestão.	x	x	x	x	x	x
--	---	---	---	---	---	---

Com objetivo de **Planejar, desenvolver e avaliar a Instituição, democraticamente, orientada pelos resultados da avaliação externa, autoavaliação e Enade com vistas ao aprimoramento acadêmico e administrativo**, a UnC possui as **Metas** dispostas no Quadro 02 com o respectivo cronograma de execução:

Quadro 02 – Metas e Cronograma de Execução, referente Objetivo 2.

METAS	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Institucionalizar o planejamento cooperativo na UnC.	x					
Incluir os programas de extensão como um dos parâmetros da avaliação institucional da UnC.			x			
Aprimorar os processos e procedimentos do planejamento, acompanhamento e avaliação institucional.	x	x	x	x	x	x
Planejar e efetivar o fluxo de comunicação externa e interna referente à avaliação institucional, divulgação de cursos, da extensão e pesquisa.	x	x				
Utilizar os resultados gerados pela CPA e de avaliações externas para promover a qualidade dos cursos.	x	x	x	x	x	x
Aprimorar a participação da comunidade externa na avaliação universitária.		x	x	x	x	x
Introduzir os modelos matriciais de currículos, organizados por eixos de conhecimento que viabilizem a interação e compreensão do aluno ao seu processo de formação.		x	x	x	x	x
Fomento do ensino e aprendizagem de línguas estrangeiras.			x	x	x	x

Com objetivo de **Garantir a continuidade da oferta da educação superior primando pela sustentabilidade financeira**, a UnC possui as **Metas** dispostas no Quadro 03 com o respectivo cronograma de execução:

Quadro 03 – Metas e Cronograma de Execução, referente Objetivo 3.

METAS	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Aprimorar estratégias e formas de captação e alocação de recursos para UnC.			x	x		
Priorizar o orçamento para ações acadêmicas de ensino/pesquisa e extensão.		x	x	x	x	x
Qualificar as ações para maximizar receitas e minimizar custos/despesas.		x	x	x	x	x

Estruturar os espaços físicos, pautada em parâmetros técnicos e nos princípios da acessibilidade, sustentabilidade, economicidade, ergonomia, bem-estar, responsabilidade socioambiental amparado no equilíbrio financeiro.	x	x	x	x	x	x
Avaliar e priorizar as recomendações da CPA no âmbito pedagógico, administrativo ao ano subsequente ao da avaliação.	x	x	x	x	x	x
Aprimorar os canais de comunicação com o público interno e externo.		x	x	x	x	x
Fortalecer a imagem da Instituição.	x	x	x	x	x	x
Promover pesquisas de percepção para avaliação da imagem institucional.			x		x	
Melhorar o desempenho gerencial do campus, tendo como elemento básico a definição de responsabilidades por custos e resultados.		x	x	x	x	x
Desenvolver programa de capacitação administrativa, nas diversas áreas de atuação da UnC.	x	x	x	x	x	x
Implementar o Plano de Carreira, Cargos e Salários para docentes e técnicos-administrativos.		x	x	x	x	x
Adotar o sistema de avaliação da produção institucional como ferramenta de avaliação de desempenho.	x	x	x	x	x	x



2 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

2 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

2.1 PERFIL E PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

2.1.1 Histórico

O Conselho Estadual de Educação de Santa Catarina no ano de 1997 (Resolução nº 42/97 - D.O. S-C 03.12.1997) reconheceu a Universidade do Contestado – UnC, na condição de sucessora de faculdades criadas pelos municípios de Canoinhas - Fundação das Escolas do Planalto Norte Catarinense (FUNPLOC) em 07.12.70; Caçador - Fundação Educacional do Alto Vale do Rio do Peixe (FEARPE) em 23.09.71; Mafra - Fundação Universitária do Norte Catarinense (FUNORTE) em 04.11.71; Concórdia - Fundação Educacional do Alto Uruguai Catarinense (FEAUC) em 09.04.76; Curitibaanos - Fundação Educacional do Planalto Central Catarinense (FEPLAC), em 24.06.76.

Ato contínuo credenciou e reconheceu a Universidade do Contestado como organização acadêmica multicampi e pluridisciplinar, para formação de profissionais de nível superior de ensino, pesquisa e de extensão, adquirindo a tipologia acadêmico-institucional de UNIVERSIDADE.

Vinculada ao Sistema Estadual de Educação a Universidade do Contestado foi reconhecida por meio da Resolução nº 007/2006/CEE/SC, de 07 de março de 2006. A Resolução nº 005/2010/CEE/SC, de 09 de março de 2010, autorizou a transferência de mantenedora e aditou a renovação do credenciamento da UnC por 18 meses.

No ano de 2010, as mantenedoras foram unificadas, com exceção da Fundação Educacional do Alto Vale do Rio do Peixe (FEARPE), ficando as demais tuteladas pela mantenedora Fundação Universitária do Contestado, FUnC. Com a unificação, a sede da Reitoria da UnC foi estabelecida na cidade de Mafra. A sua

estrutura passou ser composta pelos Campi de Mafra, Canoinhas, Concórdia, Curitibanos, Porto União e Rio Negrinho.

Em maio de 2012, a UnC foi submetida a Avaliação Institucional Externa pelo órgão normativo do Sistema Estadual de Ensino de Santa Catarina, quando obteve 3,80 como média conceitual, cujo Decreto nº 1.106, de 06.08.2012 (Parecer nº 107/2012/CEE/SC; Resolução nº 052/2012/CEE/SC) renovou o credenciamento, por 03 anos.

Para a oferta de cursos na modalidade de educação a distância, no ano de 2004, a UnC foi credenciada nos termos da Portaria MEC nº 4.421/2004, com aditamento de 17 polos pela Portaria MEC nº 965/2010, antes pertencentes a Unitins. Passando a integrar a estrutura da Universidade os polos, localizados nos municípios de Iporã do Oeste, Chapecó, Campos Novos, Concórdia, Lages, Caçador, Curitibanos, Blumenau, Porto União, Canoinhas, Mafra, São João Batista, Rio Negrinho, São Francisco do Sul, Balneário Camboriú, Florianópolis e Tijucas.

Por meio do ensino, pesquisa e extensão - indissociáveis atividades-fins, a UnC atua em grandes áreas do conhecimento e oferece o Mestrado em Desenvolvimento Regional, 40 opções de cursos de graduação e 85 cursos de especialização, nas modalidades presencial e a distância.

A estrutura física para atendimento a sua clientela de 13.089 estudantes é realizada em 06 campi e 17 polos, por meio de 07 bibliotecas com um acervo de mais 180 mil livros e periódicos; 256 salas de aula, 02 clínicas de fisioterapia, 03 clínicas de psicologia, 01 clínica de optometria, 06 núcleos de prática jurídica, 02 hospitais veterinários e 110 unidades de laboratórios para atender as áreas de engenharia, tecnologia, saúde e alimentos. O corpo docente é composto de 1/3 de professores mestres e doutores em tempo integral; ambiente virtual de aprendizagem, 01 Núcleo de Inovação Tecnológica, 02 incubadoras (MAFRATEC e ITEC), 02 estações de rádio UnC FM. Na Educação Básica o atendimento é realizado pelos Colégios Mafrense de Mafra e Realização de Canoinhas, conforme os respectivos projetos políticos pedagógicos.

No Quadro 04 apresenta-se o Índice Geral de Cursos – IGC obtidos pela UnC no período de 2007 a 2013.

Quadro 04 – IGC UnC (2007 – 2013).

ANO	IGC CONTÍNUO	IGC FAIXA
2007	208	03
2008	202	03
2009	191	02
2010	1,93	02
2011	2,13	03
2012	2,75	03
2013	2,91	03

Fonte: INEP (2014).

A performance da UnC em relação ao Índice Geral de Cursos - IGC é evolutiva, como se observa no quadro do IGC contínuo de 2007 a 2013.

2.1.2 Identidade Institucional

A identidade institucional da UnC é caracterizada pela Missão, Visão e Valores. Onde a missão define a razão de sua existência, a visão a situação desejável para o futuro com base nos valores estabelecidos para a sua trajetória.

O que fazemos e para que existamos, a forma pela qual o processo educacional deve ser focado depreende-se da Missão:

“Construir e difundir conhecimento e tecnologia, formando cidadãos comprometidos com o desenvolvimento de uma sociedade humanizada e sustentável”.

O futuro almejado pela Instituição tem o papel de extrapolar os anseios diários do ensino superior na dimensão temporal. É o desejo da UnC relacionado com a projeção de oportunidades futuras. Com isso a Universidade tem como visão:

“Ser uma Universidade de Excelência em Ensino, Pesquisa e Extensão”.

As ações da Universidade são direcionadas e conduzidas pelos seus valores institucionais de:

Autonomia
Qualidade
Ética
Transparência
Inovação
Responsabilidade Social e Ambiental

A partir dos valores institucionais a universidade realizará suas atividades de forma a conduzir para onde a Instituição quer chegar, como quer ser percebida e reconhecida na oferta do Ensino Superior, nas modalidades presenciais e a distância, com isso alcançando a Missão e Visão institucional.

2.1.3 Áreas de Atuação Acadêmica

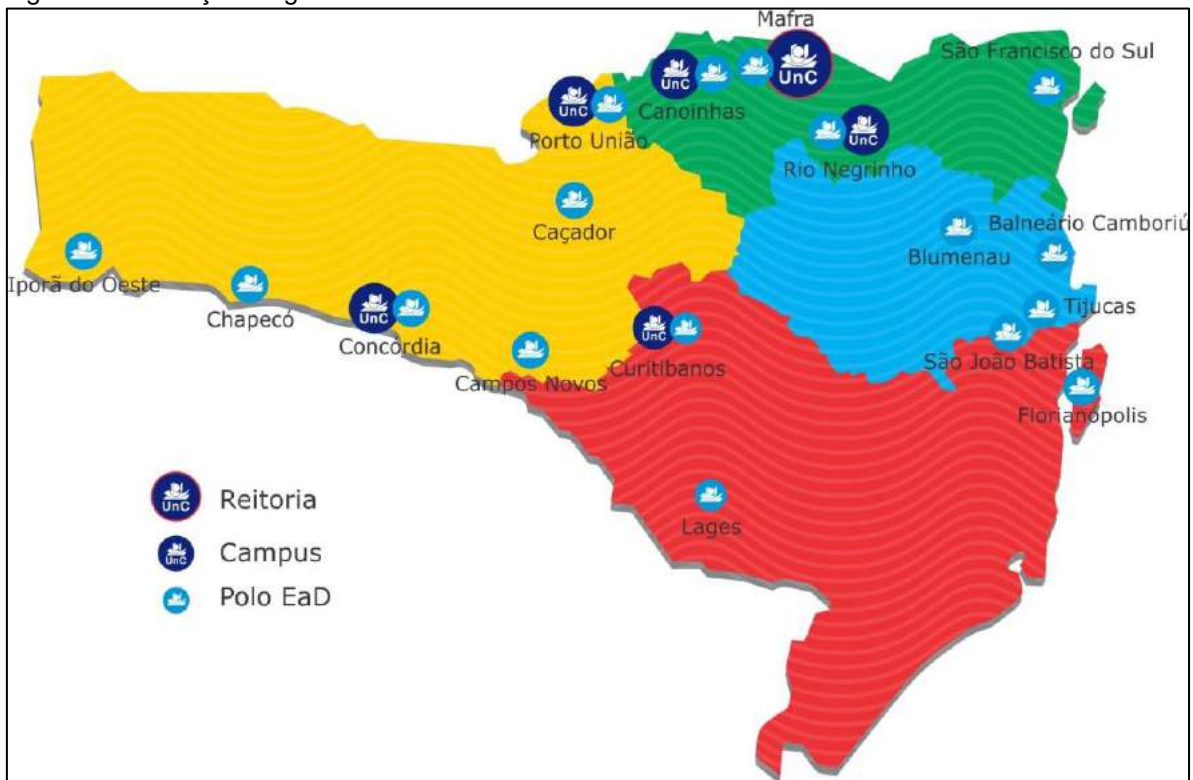
Por meio do ensino, pesquisa e extensão, indissociáveis atividades-fim, a UnC atua em grandes áreas do conhecimento: Ciências Exatas e da Terra, Ciências Biológicas, Ciências da Saúde, Ciências Agrárias, Ciências Sociais Aplicadas, Ciências Humanas, Engenharias, Linguística, Letras e Artes, oferece 40 opções de cursos de graduação e 85 cursos de especialização nas modalidades presencial e a distância e Mestrado.

2.1.4 Inserção Regional da UnC

A Universidade do Contestado congrega os Campi de Canoinhas, Concórdia, Curitibaanos, Mafra, Porto União e Rio Negrinho para a oferta de cursos na modalidade presencial e a distância (Figura 01). A região de abrangência geográfica da UnC corresponde a 0,70% do território estadual e congrega 0,44% da população Catarinense, cujo IDH-M é considerado alto. Para avaliar a inserção

regional da UnC é necessário admitir o pioneirismo, na década de 70, para a oferta do ensino superior no interior do Estado de Santa Catarina, quando a oferta desta modalidade de ensino concentrava-se na Capital. Da mesma forma, é imprescindível admitir que a consolidação da Universidade esteja diretamente vinculada ao desenvolvimento econômico, político e social destes municípios e destes à UnC.

Figura 01 - Inserção Regional da UnC.



Na sua projeção nacional, atende estudantes das mesorregiões Oeste Norte e Serrana Catarinense, do sul do Estado do Paraná e norte do Estado do Rio Grande do Sul. O ingresso verifica-se na graduação, pós-graduação *latosensu* e *stricto sensu*.

Na modalidade de Educação a Distância, a UnC mantém 17 polos de atendimento presencial: Balneário Camboriú, Blumenau, Caçador, Campos Novos, Canoinhas, Chapecó, Concórdia, Curitibaanos, Florianópolis, Iporã do Oeste, Lages, Mafra, Porto União, Rio Negrinho, São João Batista, São Francisco do Sul e Tijucas. Ao ampliar sua área de atuação nessa modalidade a sua influência

educativa expande-se por meio dos cursos de graduação, tecnólogos e pós-graduação *lato sensu*.

Nas cidades em que atua, a UnC oferece à população serviços especializados de qualidade nas áreas de saúde e de assistência jurídica. A assistência à saúde àqueles que dela necessitam é oferecida pelas clínicas vinculadas aos cursos de Psicologia e Fisioterapia (Porto União, Concórdia e Mafra).

A assistência jurídica destina-se à população carente das cidades e regiões em que oferece o curso de Direito (Mafra, Concórdia, Curitiba e Porto União) é prestada por meio dos Núcleos de Práticas Jurídica (NPJ) instalados em cada um dos municípios citados.

O Hospital Veterinário, por meio das Clínicas de Grandes e de Pequenos Animais, presta serviços aos produtores rurais da região que ali buscam atendimento às criações que possuem valor econômico, e também aos animais de estimação da população em geral (Canoinhas).

A Direção de Extensão da UnC desempenha importante papel no que diz respeito à sua inserção junto às comunidades. Com a participação de docentes e discente integrados em programas de Programa UnC Saúde e Qualidade de Vida, Programa Nacional de Incentivo à Leitura – PROLER-UnC, Programa UnC na Comunidade, Programa Arte na Escola, Programa Universidade Aberta da Terceira Idade – UNATI e Programa Coral UnC.

Este conjunto de programas e de atendimentos - saúde, jurídica e animal - resulta na responsabilidade da UnC com seu entorno social. É a postura institucional, aliada a ações estratégicas para promover o bem-estar dos seus públicos interno e externo, com recursos próprios, é o comportamento que abrange ações que valorizam a vida, o bem-estar e o meio ambiente.

Com o fomento dessas atividades a Universidade contribui para um processo de desenvolvimento que não se encerra nos seus limites geográficos, mas no seio da sociedade que tem, de forma efetiva, melhorado suas condições de vida, inclusive com a inserção de 27.243 (vinte e sete mil duzentos e quarenta e três) profissionais diplomados pela UnC.

2.1.5 Responsabilidade Social

A responsabilidade social da Universidade do Contestado engloba ações ambientais, ações desenvolvidas com foco nos funcionários – como qualificação, formação e melhoria da qualidade de vida – e projetos desenvolvidos em benefício e em parceria com a comunidade.

A Universidade do Contestado desenvolve a Responsabilidade Social como ação permanente e incorporada à cultura institucional, envolvendo os dirigentes, colaboradores, parceiros e beneficiários e está focada em preparar seus estudantes para exercerem seus papéis sociais de forma comprometida.

Incentiva docentes, discentes e técnicos administrativos na participação em programas e/ou projetos de auxílio à comunidade, englobando ações de educação ambiental, disseminação cultural e de inclusão social, prática de esportes, saúde e qualidade de vida das comunidades onde a UnC está inserida.

As ações sociais desenvolvidas pela UnC, em atendimento a comunidade e as pessoas com necessidades especiais são realizadas, de forma gratuita, por meio das clínicas, núcleo de práticas jurídicas, hospitais de medicina veterinária, além da atuação nas comunidades por meio de cursos e palestras preventivas e informativas de acordo com a demanda, debates e articulações em torno das questões sociais, científicas e tecnológicas, mantendo uma relação intensa com a região de abrangência e contribuindo diretamente para o desenvolvimento local e regional.

Na área ambiental a UnC desenvolve também, ações de conscientização e racionalização do uso de recursos naturais tais como controle do fluxo de água nas torneiras, utilização do consumo consciente de energia elétrica, projetos relacionados a reciclagem, entre outros. Os cursos da área de engenharia, ciências biológicas e arquitetura desenvolvem ações com o objetivo de alertar e incentivar a população quanto às boas práticas que têm impacto na sustentabilidade ambiental.

A responsabilidade social da UnC estará presente em todos os seus projetos e ações desenvolvidos no âmbito do ensino, da pesquisa e da extensão.



2.2 CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA INSTITUIÇÃO E DOS CURSOS (PRESENCIAL E A DISTÂNCIA)

A evolução no número de alunos matriculados na Universidade do Contestado, no período de 2010 a 2014, impõe uma reflexão acerca da ampliação de vagas dos cursos de graduação já existentes e na criação de novos cursos tanto para a modalidade de ensino presencial quanto para a modalidade de educação a distância.

As ações de desenvolvimento e expansão da Instituição precisam estar atreladas de forma sustentável e equilibradas entre três pilares:

- i) Estudo da demanda regional do mercado de trabalho sobre a relevância e justificabilidade tanto da ampliação quanto implementação de novos cursos.
- ii) Estudo acadêmico sobre as diversas áreas do saber sinalizando a necessidade dos referidos cursos.
- iii) Estudo financeiro avaliando a viabilidade econômica e financeira para adequação e/ou ampliação dos espaços físicos e do quadro de docentes e técnico-administrativos para atendimento aos novos cursos e novas vagas a serem implantadas. Tais estudos fazem-se necessários a fim de evitar desperdícios e a tomada de decisões imediatistas e onerosas para a Universidade.

2.2.1 Expansão dos Cursos de Graduação e dos Programas de Mestrado

Quadro 05 – Cronograma de Expansão Cursos de Graduação – Modalidade Presencial.

GRADUAÇÃO – MODALIDADE PRESENCIAL		
CURSO	TIPO	FASE/STATUS
Bel. Medicina	Graduação	Futura Solicitação
Bel. Farmácia	Graduação	Futura Solicitação
Bel. Arquitetura e Urbanismo	Graduação	Futura Solicitação
Engenharia Civil	Graduação	Futura Solicitação
Engenharia de Produção	Graduação	Futura Solicitação
Engenharia Química	Graduação	Futura Solicitação
Geologia	Graduação	Futura Solicitação
Design	Graduação	Futura Solicitação
Tecnólogo Gestão da Qualidade	Tecnólogo	Futura Solicitação

Quadro 06 – Cronograma de Expansão Cursos de Graduação e Pós-Graduação – Modalidade Educação a Distância.

GRADUAÇÃO – MODALIDADE EAD		
CURSO	TIPO	FASE/STATUS
Bel. Jornalismo	Graduação	Futura Solicitação
Recursos Humanos	Tecnólogo	Futura Solicitação
Logística	Tecnólogo	Futura Solicitação
Gestão do Agronegócio	Tecnólogo	Futura Solicitação
Tecnologia da Informação	Tecnólogo	Futura Solicitação
Gestão de Projetos	Tecnólogo	Futura Solicitação
Gestão pública	Tecnólogo	Futura Solicitação
Jogos Digitais	Tecnólogo	Futura Solicitação
Administração	Stricto Sensu	Futura Solicitação

Quadro 07 – Cronograma de Expansão Programas de Mestrado.

STRICTO SENSU	
CURSO	FASE/STATUS
Administração	Futura Solicitação
Engenharias	Futura Solicitação
Educação	Futura Solicitação

A Universidade do Contestado oferta 40 cursos sendo 28 cursos de graduação na modalidade presencial, sendo 21 bacharelados e 07 licenciaturas; na modalidade de educação a distância oferta 02 cursos bacharelados, 03 licenciaturas e 07 tecnólogos. Esses cursos são ofertados nos 06 Campi e 11 polos de apoio presencial da Instituição, conforme demonstrado nos quadros 08 e 10.

Os cursos de pós-graduação *lato sensu*, ofertados na modalidade presencial e a distância, estão demonstrados nos quadros 11 e 12, todos oficialmente

institucionalizados e aprovados pelo Conselho Universitário da Universidade do Contestado – CONSUN-UnC.

O Programa de Mestrado em Desenvolvimento Regional, ofertado no Campus de Canoinhas, é reconhecido pela Portaria MEC 1077, de 31/08/2012, publicada no D.O. U em 13/09/2012. Obteve Conceito 3,0 na avaliação trienal da CAPES. Em 2015, o CONSUN autorizou os Programas *Stricto Sensu* em Educação, Engenharia e Administração (Resolução UnC CONSUN 017/2015; Resolução UnC CONSUN 018/2015; Resolução UnC CONSUN 019/2015). O Programa *stricto sensu* em Engenharia Civil, Sanitária e Ambiental tem como linhas de pesquisa construção civil e tecnologias ambientais. O Programa *stricto sensu* em Administração tem seu desenvolvimento pautado nas linhas estratégia e empreendedorismo e desenvolvimento organizacional formatado para a modalidade a distância. O Programa de Mestrado profissionalizante em Educação, com foco na prática, tem como linhas de pesquisa Práticas Pedagógicas e suas relações com Inovação tecnológica e formação docente e Gestão Escolar e suas relações com Inovação tecnológica

A implantação do mestrado em Engenharia Civil, Ambiental e Sanitária, dar-se-á a partir de 2016 e Administração e Educação para o ano de 2017.

Quadro 08 – Cursos de Graduação Reconhecidos e Ofertados – Modalidade Presencial

Cursos	Local de Oferta	Vagas Autorizadas	Titulação	Quantidade de Semestres	Turno	Regime de Matrícula	Reconhecimento		Renovação de Reconhecimento		
							Documento	Data	Documento	Data	DOE
Administração	Canoinhas	50	Bacharel	08 fases	N	S	Decreto n.º 80.477	04/10/1977	Decreto Nº. 2.222	04/06/2014	Nº 19.831
	Concórdia	50									
	Curitibanos	50									
	Mafra	100									
	Rio Negrinho	50									
Arquitetura e Urbanismo	Curitibanos	50	Arquiteto Urbanista	10 fases	N	S	Decreto n.º 1.748	18/09/2013			
Ciência da Computação	Porto União	40	Bacharel	08 fases	N	S	Decreto n.º 1.002	18/12/2007	Decreto Nº. 1.368	01/02/2013	Nº 19.508
Ciências Biológicas – Bacharelado	Concórdia	40	Bacharel	09 fases	N	S					
	Mafra	40									
Ciências Biológicas – Licenciatura	Concórdia	40	Licenciado	08 fases	N	S					
	Mafra	40									
Ciências Contábeis	Canoinhas	50	Bacharel	08 fases	N	S	Portaria n.º 400	24/06/1980	Decreto Nº. 2.222	04/06/2014	Nº 19.831
	Concórdia	40			RE						
	Curitibanos	40			N						
	Mafra	50									

<i>Design</i>	Canoinhas	40	Bacharel	08 fases	N	S	Decreto n.º 1.531	15/07/2008	Decreto Nº. 2.222	04/06/2014	Nº 19.831
	Rio Negrinho	40					Decreto n.º 1.259	20/11/2012	Decreto Nº 1.259	28/08/2014	Nº. 19.462
<i>Direito</i>	Canoinhas	100	Bacharel	10 fases	N	S	Decreto n.º 75	14/03/2003	Decreto Nº. 2.285	03/07/2014	Nº. 19.950
	Porto União	50									
	Concórdia	100									
	Curitibanos	60									
	Mafra	150									
<i>Educação Física – Licenciatura</i>	Concórdia	40	Licenciado	07 fases	N	S	Decreto n.º 2.523	17/08/2009	Decreto Nº. 2.428	16/10/2014	Nº 19.925
	Curitibanos	50		07 fases	N						
	Mafra	60		07 fases	N						
	Porto União	40		07 fases	RE						
<i>Educação Física – Bacharelado</i>	Concórdia	40	Bacharel	09 fases	N	S	Decreto n.º 38	11/02/2011	Decreto Nº. 1.259	22/11/2012	Nº. 19.462
	Curitibanos										
	Mafra	60									
	Porto União										
<i>Enfermagem</i>	Mafra	60	Enfermeiro	10 fases	N	S	Portaria n.º 28	12/01/1982	Decreto Nº. 1.494	18/04/2013	Nº. 19.558
<i>Engenharia Ambiental e Sanitária</i>	Concórdia	40	Engenheiro Ambiental e Sanitarista	10 fases	N	S	Decreto n.º 3.309	15/07/2005	Decreto Nº. 183	25/05/2015	Nº 20.065
<i>Engenharia Civil</i>	Canoinhas	60	Engenheiro Civil	10 fases	N	S	Curso Novo				
	Concórdia	100									
	Mafra	150									

<i>Engenharia de Controle e Automação</i>	Curitiba	60	Engenheiro de Controle e Automação	10 fases	N	S	Decreto n.º 4.269	26/04/2006	Decreto Nº 1.831	07/11/2013	Nº. 19.699
<i>Engenharia de Produção</i>	Canoinhas	40	Engenheiro de Produção	10 fases	N	S	Decreto n.º 1.562	28/05/2013			
<i>Engenharia Elétrica</i>	Canoinhas	40	Engenheiro Eletricista	10 fases	N	S	Decreto n.º 1.259	20/11/2012			
<i>Engenharia Florestal</i>	Canoinhas	40	Engenheiro Florestal	10 fases	N	S	Decreto n.º 3.225	30/09/1998	Decreto Nº. 2.125	03/04/2014	Nº. 19.792
<i>Farmácia</i>	Canoinhas	50	Farmacêutico	10 fases	RE	S	Decreto n.º 4.269	26/04/2006	Decreto Nº. 1.104	07/08/2012	Nº. 19.390
	Concórdia	40			N		Decreto n.º 1.598	12/08/2008	Decreto Nº. 183	22/05/2015	Nº. 20.065
<i>Fisioterapia</i>	Concórdia	40	Fisioterapeuta	10 fases	N	S	Decreto n.º 5.677	16/09/2002	Decreto Nº. 2.285	03/07/2014	Nº. 19.950
	Mafra	50						16/09/2002	Decreto Nº. 1301	06/12/2012	Nº. 19.473
<i>História</i>	Mafra	40	Licenciado	08 fases	RE	S					
<i>Letras – Língua Portuguesa e Respektivas Literaturas</i>	Mafra	40	Licenciado	08 fases	RE	S					
<i>Matemática (esse curso também tem em Concórdia)</i>	Mafra	40	Licenciado	08 fases	RE	S	Decreto n.º 80.226	24/08/1977	Decreto Nº. 2.221	04/06/2014	Nº. 19.831
<i>Medicina Veterinária</i>	Canoinhas	90	Médico Veterinário	10 fases	N	S	Decreto n.º 75	14/03/2003	Decreto Nº. 183	22/05/2015	Nº. 20.065

<i>Música</i>	Porto União	40	Licenciado	08 fases	N	S					
<i>Optometria</i>	Canoinhas		Bacharel	10 fases	RE	S	Decreto n.º 1.365	22/01/2004	Decreto Nº 2.484	27/11/2014	19.954
<i>Pedagogia</i>	Canoinhas	40	Licenciado	08 fases	N	S	Portaria n.º 200	06/02/1991	Decreto Nº. 1.967	17/01/2014	Nº. 19.740
	Curitibanos	40			RE	S			Decreto Nº. 2.221	04/06/2014	Nº. 19.831
	Rio Negrinho	40									
<i>Psicologia</i>	Porto União	50	Bacharel e Psicólogo	10 fases	N	S	Decreto n.º 580	15/08/2003	Decreto Nº. 2.221	04/06/2014	Nº. 19.831
	Concórdia	60									
	Mafra	70									
	Rio Negrinho	100									
Curso Novo											
<i>Sistemas de Informação</i>	Canoinhas	40	Bacharel	08 fases	N	S	Decreto n.º 75	14/03/2003	Decreto Nº. 1.104	06/08/2012	Nº. 19.390
	Concórdia	40							Decreto Nº. 1.831	07/11/2013	Nº. 19.699
	Mafra	50							Decreto Nº. 1.104	06/08/2012	Nº. 19.390

Legenda: N = Noturno; RE = Regime Especial; S = Semestral.

Quadro 09 – Cursos de Graduação Reconhecidos Extintos ou em Extinção Modalidade Presencial.

Curso	Campus	Turno	Regime de Oferta	Titulação	Autorização	Reconhecimento		Observação
						Documento	Data	
<i>Artes Visuais</i>	Canoinhas	RE	Especial	Licenciado	Resolução CONSUN 34/2001	Decreto n.º 1.104	06/08/2012	Curso Extinto - Sem ingresso nos últimos 05 anos
	Porto União	N	Regular		Resolução CONSUN 005/2002			
	Curitiba	RE	Especial		Resolução CONSUN 21/2010			
<i>Ciências Biológicas</i>	Concórdia	N	Regular	Bacharel e Licenciado	Resolução 014/1998	Decreto n.º 2.285	03/07/2014	Curso de Dupla Habilitação, extinto em virtude da legislação vigente.
	Mafra							
<i>Ciências da Religião (PARFOR)</i>	Canoinhas	RE	Especial	Licenciado	Resolução UnC-CONSUN 022/2010	Decreto n.º 1.125	04/04/2014	Curso extinto - Sem ingresso nos últimos 06 anos
	Curitiba							
<i>Ciências Sociais com ênfase em Desenvolvimento Regional</i>	Canoinhas	RE	Especial	Bacharel e Licenciado	Resolução UnC-CONSUN 007/2002	Decreto n.º 924	05/12/2007	Curso de Dupla Habilitação, extinto em virtude da legislação vigente.
<i>Ciências Sociais: Licenciatura em Sociologia</i>	Canoinhas	RE	Especial	Licenciado	Resolução UnC-CONSUN 008/2012			Curso extinto - Sem ingresso nos últimos 05 anos
	Mafra (FUMDES)							
<i>Comunicação Social - Jornalismo</i>	Concórdia	N	Regular	Bacharel	UnC – CONSUN 11/2000	Decreto n.º 858	06/03/2012	Curso extinto - Sem ingresso nos últimos 08 anos
<i>Comunicação Social – Publicidade e Propaganda</i>	Concórdia	N	Regular	Bacharel	Resolução 012/2003	Decreto n.º 1.003	18/12/2007	Curso extinto - Sem ingresso nos últimos 05 anos
<i>Comunicação Social – Relações</i>	Mafra	N	Regular	Bacharel	Resolução 006/2001	Decreto n.º 3.578	07/10/2005	Curso extinto - Sem ingresso nos últimos 05 anos

<i>Públicas</i>								
<i>Educação Especial (PARFOR)</i>	Canoinhas	RE	Especial	Licenciado	Resolução CONSEPE 123/2009			Apenas entrada pelo PARFOR
	Concórdia							
	Mafra							
<i>Engenharia em Telecomunicações</i>	Canoinhas	N	Regular	Engenheiro em Telecomunicações	Resolução 008/2002	Decreto n.º 1.929	17/12/2013	Curso extinto - Sem ingresso nos últimos 05 anos
<i>Geografia - PARFOR</i>	Canoinhas	RE	Especial	Licenciado	Resolução 113/2003	Decreto n.º 1.929	17/12/2013	Curso extinto - Sem ingresso nos últimos 06 anos
	Curitibanos							
<i>História</i>	Mafra	N	Regular	Bacharel e Licenciado		Decreto n.º 2.285	03/07/2014	Curso de Dupla Habilitação, extinto em virtude da legislação vigente.
<i>Letras – Língua Portuguesa, Inglesa e Respectivas Literaturas.</i>	Mafra	N	Regular	Licenciado		Decreto n.º 2.125	03/04/2014	Curso extinto – Oferta não mais permitida pela legislação vigente
<i>Letras – Língua Portuguesa, Inglesa, Espanhola e Respectivas Literaturas.</i>	Curitibanos	N - RE	Regular ou especial	Licenciado	Resolução 123/2004	Decreto n.º 1.494	18/04/2013	Curso extinto – Oferta não mais permitida pela legislação vigente
<i>Letras – Língua Espanhola e Respectivas Literaturas</i>	Concórdia - FUMDES	N - RE	Regular ou especial	Licenciado	Resolução UnC- CONSUN 018/2012			Curso extinto - sem ingresso nos últimos 04 anos
<i>Nutrição</i>	Concórdia	D - N	Regular	Nutricionista	Resolução 114/2003	Decreto n.º 1.967	17/01/2014	Curso extinto - sem ingresso nos últimos 05 anos
<i>Optometria</i>	Canoinhas	RE	Especial	Bacharel	Resolução 034/1999	Decreto n.º 2.484	27/11/2014	Curso extinto - sem ingresso nos últimos 04 anos

<i>Serviço Social</i>	Canoinhas	N	Regular ou Especial	Assistente Social	Portaria Ministerial 540/1981	Decreto n.º 1.967	17/01/2014	Curso extinto - sem ingresso nos últimos 05 anos
<i>Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação</i>	Curitiba	N	Regular e Especial	Tecnólogo	Resolução UnC – CONSEPE 090/2008 de 14/08/2008	Decreto n.º 1.223	23/10/2012	Curso extinto - sem ingresso nos últimos 05 anos
<i>Tecnologia em Gestão Pública</i>	Canoinhas	RE	Especial	Tecnólogo	UnC – CONSUN 013/2003	Decreto n.º 1.748	18/09/2013	Curso extinto - sem ingresso nos últimos 05 anos
<i>Tecnologia em Papel e Celulose</i>	Canoinhas	RE	Especial	Tecnólogo	Resolução 002/2003	Decreto n.º 348	06/06/2007	Curso extinto - sem ingresso nos últimos 05 anos

Legenda: D = Diurno; N = Noturno; RE = Regime Especial.

Quadro 10 – Cursos de Graduação Reconhecidos e Ofertados - Modalidade Educação a Distância

Cursos	Local de Ofertas	Vagas Autorizadas	Quantidade de Módulos	Turno	Regime de Matrícula	Reconhecimento			Renovação de Reconhecimento		
						Documento	Data	DOE	Documento	Data	DOE
Administração	Polos UnC*	700	13	Integral	Único	2.218	03.06.14	04.06.14			
Ciências Contábeis	Polos UnC*	400	16	Integral	Único	2.257	16.06.14	17.06.14			
Letras Língua Portuguesa, Inglesa e Respectivas Literaturas.	Polos UnC*	400	15	Integral	Único	**					
Letras Língua Portuguesa e Respectivas Literaturas	Polos UnC*	200	12	Integral	Único	***					
Pedagogia	Polos UnC*	700	14	Integral	Único	2.218	03.06.14	04.06.14			

Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos	Polos UnC*	300	04	Integral	Único	1.259	20.11.12	22.11.12	2.380	28.08.14	29.08.14
Tecnologia em Gestão Financeira	Polos UnC*	200	04	Integral	Único	1.281	03.12.12	04.12.12	2.380	28.08.14	29.08.14
Tecnologia em Logística	Polos UnC*	200	04	Integral	Único	1.281	03.12.12	04.12.12	2.380	28.08.14	29.08.14
Tecnologia em Marketing	Polos UnC*	200	04	Integral	Único	1.281	03.12.12	04.12.12	2.380	28.08.14	29.08.14
Tecnologia em Negócios Imobiliários	Polos UnC*	200	04	Integral	Único	1.281	03.12.12	04.12.12			
Tecnologia em Processos Gerenciais	Polos UnC*	200	05	Integral	Único	1.281	03.12.12	04.12.12	2.380	28.08.14	29.08.14
Tecnologia em Secretariado	Polos UnC*	200	04	Integral	Único	1.281	03.12.12	04.12.12			

Quadro 11 – Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu Ofertados - Modalidade Presencial

CURSO	VAGAS PREVISTAS/ANO	LOCAL DE OFERTA	PARECER DE CRIAÇÃO E AUTORIZAÇÃO	TITULAÇÃO	DURAÇÃO DO CURSO
Ciências Jurídicas para a Magistratura - convênio ESMESC	50	Canoinhas	Resolução UnC-CONSUN 050/2010	Especialista	30 meses
MBA em Gestão de Excelência nas Organizações	50	Canoinhas	Resolução UnC-CONSEPE 066/2007	Especialista	30 meses
Educação, Diversidade e Redes de Proteção.	35	Canoinhas	Resolução UnC-CONSUN 048/2013	Especialista	30 meses
MBA em Planejamento Estratégico de Negócios	50	Canoinhas	Resolução UnC-CONSEPE 181/2008	Especialista	30 meses
Tecnologia de Fabricação de Papel Tissue	50	Canoinhas	Resolução UnC-CONSUN 035/2013	Especialista	30 meses
MBA em Gestão Empresarial	40	Canoinhas	Resolução UnC-CONSUN 051/2013	Especialista	30 meses
	40	Concórdia	Resolução UnC CONSUN 062/2011		30 meses
Atenção a Saúde Mental, Álcool e Drogas.	40	Concórdia	Resolução UnC-CONSUN 063/2011	Especialista	30 meses

Ciência e Tecnologia de Alimentos	40	Concórdia	Resolução UnC-CONSUN 066/2011	Especialista	30 meses
Clínica Interdisciplinar em Estimulação Precoce	30	Concórdia	Resolução UnC-CONSEPE 057/2008	Especialista	30 meses
Controladoria, Auditoria e Perícia.	50	Mafra	Resolução UnC CONSUN 036/2012	Especialista	30 meses
	40	Concórdia			30 meses
Engenharia de Segurança do Trabalho	40	Concórdia	Resolução UnC CONSUN 059/2011	Especialista	30 meses
	40	Canoinhas*	Resolução UnC-CONSUN 014/2014		
	40	Curitibanos *			
Gestão Estratégica de Pessoas	40	Concórdia	Resolução UnC-CONSUN 051/2013	Especialista	30 meses
	40	Canoinhas *			30 meses
	40	Curitibanos *			30 meses
	40	Rio Negrinho *			30 meses
	40	Mafra *			30 meses
MBA em Gestão Estratégica e Financeira de Cooperativas	40	Concórdia	Resolução UnC-CONSUN 038/2013	Especialista	30 meses
Marketing e vendas	50	Curitibanos	Resolução UnC CONSEPE 067/2007	Especialista	30 meses
Educação Física- Atividade Física e Saúde	50	Curitibanos	Resolução UnC-CONSUN 013/2011	Especialista	30 meses
Controladoria e Planejamento tributário	40	Curitibanos	Resolução UnC CONSUN 073/2010	Especialista	30 meses
	40	Canoinhas	Resolução UnC-CONSUN 073/2010	Especialista	30 meses
	40	Mafra	Resolução UnC-CONSUN 073/2010	Especialista	30 meses
					30 meses
	40	Rio Negrinho *	Resolução UnC-CONSUN 073/2011	Especialista	30 meses
Gestão em Saúde Pública (bolsa FUMDES)	35	Mafra	Resolução UnC-CONSUN 049/2013	Especialista	30 meses
	35	Curitibanos	Resolução UnC-CONSUN 049/2013	Especialista	30 meses
Processo Civil: Prática da Advocacia com ênfase no Novo Código de Processo Civil	45	Curitibanos	Resolução UnC-CONSUN 013/2014	Especialista	30 meses
Gestão e Auditoria Ambiental	50	Mafra	Resolução UnC-CONSEPE 067/2008	Especialista	30 meses
Planejamento Estratégico e Gestão de Pessoas	40	Mafra	Resolução UnC-CONSEPE 024/2008	Especialista	30 meses
Ecologia Aplicada em Gestão e Análise Ambiental	40	Mafra	Resolução UnC-CONSEPE 020/2008	Especialista	30 meses

Direito Administrativo e Gestão Pública	40	Mafra	Resolução UnC-CONSUN 051/2013	Especialista	30 meses
Fisiologia do Exercício, Prescrição e Treinamento Personalizado.	40	Mafra	Resolução UnC-CONSUN 051/2013	Especialista	30 meses
	40	Concórdia *	Resolução UnC-CONSUN 051/2013	Especialista	30 meses
Avaliação Psicológica	40	Porto União	Resolução UnC-CONSUN 079/2010	Especialista	30 meses
	40	Mafra *	Resolução UnC-CONSUN 079/2010	Especialista	30 meses
Produção e Qualidade do Leite	40	Canoinhas *	Resolução UnC-CONSUN 027/2013	Especialista	30 meses
Engenharia de <i>Software</i>	40	Mafra *	Resolução UnC-CONSUN 027/2013	Especialista	30 meses
Direito Civil e Processual Civil	40	Mafra *	Resolução UnC-CONSUN 051/2013	Especialista	30 meses
Direito do Trabalho e Previdenciário	40	Mafra *	Resolução UnC-CONSUN 027/2013	Especialista	30 meses
Urgência Emergência e Trauma	40	Concórdia *	Resolução UnC-CONSUN 051/2013	Especialista	30 meses

*Sem turmas em andamento - oferta prevista a partir de 2015

Quadro 12 - Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu Ofertados - Modalidade de Educação a Distância

CURSO	VAGAS PREVISTAS	LOCAL DE OFERTA	TITULAÇÃO	AUTORIZAÇÃO	DURAÇÃO DO CURSO
Alfabetização	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 48/2009	15 meses
				Resolução UnC-CONSUN 028/2013	06 meses
Educação Ambiental	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 34/2009	15 meses
				Resolução UnC-CONSUN 028/2013	06 meses
Educação Inclusiva	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 35/2009	15 meses
				Resolução UnC-CONSUN 028/2013	06 meses
Educação Infantil	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 36/2009	15 meses
				Resolução UnC-CONSUN 028/2013	06 meses

Gestão Escolar	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 41/2009	15 meses
				Resolução UnC-CONSUN 028/2013	06 meses
Psicopedagogia Institucional	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 46/2009	15 meses
				Resolução UnC-CONSUN 028/2013	06 meses
Tecnologia e Educação à Distância	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 47/2009	15 meses
				Resolução UnC-CONSUN 028/2013	06 meses
				Resolução UnC-CONSUN 017/2014	
Libras	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSUN 066/2010	17 meses
Supervisão e Orientação Educacional	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Língua Portuguesa	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Educação de Jovens e Adultos	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 021/2014	06/15 meses
Metodologia do Ensino de Artes	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Metodologia do Ensino de Língua Inglesa	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Metodologia do Ensino de História e Geografia	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Metodologia do Ensino de Filosofia e Sociologia	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 018/2014	06/15 meses
Psicomotricidade	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Gestão Escolar: Orientação e Supervisão	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 021/2014	06/15 meses
Língua Portuguesa: Redação e Oratória	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN	06/15 meses

				028/2013	
Docência no Ensino Superior	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 022/2014	06/15 meses
Política e Sociedade	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Educação e Sociedade	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 020/2014	06/15 meses
Literatura Contemporânea	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Cultura e Literatura	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Metodologia da Interdisciplinaridade	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Ensino Lúdico	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Literatura Brasileira	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Comunicação e Informação Educacional e Empresarial	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Gestão de Projetos Sociais	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Pedagogia Empresarial e Educação Corporativa	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	06/15 meses
Educação Especial e Inclusiva	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 050/2013 Resolução UnC CONSUN 025/2014	06/15 meses
Ensino Religioso	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 050/2013 Resolução UnC CONSUN 024/2014	06/15 meses
Negócios com Ênfase em Finanças	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 44/2009 Resolução UnC CONSUN 026/2014	18 meses

Negócios com Ênfase em Logística	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 42/2009	18 meses
Negócios com Ênfase em <i>Marketing</i>	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 43/2009	18 meses
				Resolução UnC CONSUN 027/2014	
Negócios com Ênfase em Gestão de Negócios	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSEPE 40/2009	18 meses
				Resolução UnC CONSUN 028/2014	
Negócios com Ênfase em Gestão Pública	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC-CONSUN 034/2014	18 meses
MBA Executivo em Finanças Corporativas	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Executivo em Finanças de Mercado	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Gestão de Logística e Operações	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Gestão de <i>Marketing</i>	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Gestão de <i>Marketing</i> e Comunicação Integrada	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Executivo em Gestão Estratégica Empresarial	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Executivo Gestão Logística e Mercados	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Executivo em Gestão Financeira	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Gestão Contábil	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Gestão de Logística	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Gestão da Cadeia de Suprimentos	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Executivo em <i>Marketing</i> e Varejo	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN	12/18 meses

				028/2013	
MBA Gerenciamento de Projetos	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Gestão de Pessoas e Liderança	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Desenvolvimento de Pessoas	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Gestão de Pessoas	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Gestão de Contabilidade e Finanças Empresariais	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA Executivo em Negócios Imobiliários	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 023/2014	12/18 meses
MBA Executivo em Secretariado Executivo	200	Polos UnC	Especialista	Resolução UnC CONSUN 028/2013	12/18 meses
MBA em Gestão de Turismo e Hospitalidade	200	Polos UnC	Especialista	Resoluções UnC CONSUN 028/2013 e 028/2013	12/18 meses

*Polos UnC: Canoinhas, Concórdia, Curitibaanos, Mafra, Porto União, Rio Negrinho, Iporã do Oeste, Chapecó, Campos Novos, Lages, Caçador, Blumenau, São João Batista, São Francisco do Sul, Balneário Camboriú, Florianópolis e Tijucas.



3 POLÍTICAS ACADÊMICAS

3 POLÍTICAS ACADÊMICAS

3.1 PRINCÍPIOS FILOSÓFICOS E TÉCNICO-METODOLÓGICOS

A Universidade do Contestado tem na sua missão o ideal perseguido para contribuir com si própria e à sociedade. *“Construir e difundir conhecimento, formando cidadãos comprometidos com o desenvolvimento de uma sociedade humanizada e sustentável.”*

Na missão reside a declaração concisa do propósito de oferecer uma educação para “o pensar” com um fazer teórico-filosófico-científico. Nos valores intrínsecos da *Autonomia, Qualidade, Ética, Transparência, Responsabilidade Social e Ambiental* estão os critérios para os comportamentos, atitudes e decisões de todos os integrantes da Universidade, no exercício das suas responsabilidades.

A Missão e os valores da UnC pressupõem a formação superior como troca de saberes entre pesquisadores, educadores e estudantes, mediada pela filosofia, pela teoria e pela prática. Pensar e fazer ensino, pesquisa e extensão no contexto dos problemas reais, das demandas concretas da sociedade, da orientação da formação profissional em equilíbrio com uma educação no modo científico de pensar é desafio diuturno de uma ação educativa.

A indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão é o fundamento metodológico do ensino superior da UnC e como atividades constitutivas da universidade, estão contempladas nos projetos pedagógicos dos cursos, construídos coletivamente pelos seus colegiados.

Desse modo, a Universidade do Contestado contribui desenvolvendo competências e habilidades, ensinando a pensar, que permitem formar profissionais com autonomia intelectual, consciência filosófica e práticas críticas.

3.2 ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

A Universidade do Contestado coerente com suas atividades fim e com a indissociabilidade do ensino, pesquisa e extensão, tem configurado como organização didático-pedagógica no ensino superior os seguintes cursos e níveis:

- **Graduação** - bacharelados, engenharias, licenciaturas e superior de tecnologia, destinados àqueles candidatos que tenham concluído o Ensino Médio ou equivalente, e obtido classificação em processo seletivo.
- **Sequenciais** - organizados por campo do saber, destinados àqueles candidatos que tenham concluído o Ensino Médio ou equivalente, e obtido classificação de acordo com as normas fixadas para ingresso.
- **Extensão** - destinados àqueles candidatos que satisfaçam/preenchem os requisitos de cada caso.
- **Pós-graduação *stricto sensu*** - cursos de mestrado e doutorado, destinados àqueles candidatos diplomados em curso de graduação, que atendam as normas fixadas para cada programa ou curso.
- **Pós-graduação *lato sensu*** - cursos de especialização, aperfeiçoamento, destinados àqueles candidatos diplomados em curso de graduação, que atendam as normas fixadas para cada programa ou curso.

O compromisso da UnC com a comunidade acadêmica fundamenta-se em oportunizar aos docentes e discentes, condições que viabilizem a *práxis* pedagógica, baseada nos princípios de universalização do saber e da inovação tecnológica em suas modalidades presencial e a distância, efetivando a pesquisa e a extensão, num processo constante de qualificação profissional.

O atendimento às diretrizes de ensino na Universidade do Contestado está centrado prioritariamente nas Pró-Reitorias de Ensino, de Pesquisa, Pós-graduação

e Extensão e suas respectivas Diretorias, nas Coordenações de Áreas, Colegiados de Cursos e nos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs).

Em relação aos parâmetros para a constituição dos currículos, os cursos de graduação são planejados por meio do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) com a observância dos preceitos das políticas estabelecidas no Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs) de cada curso, definidas pelo Conselho Nacional de Educação (CNE), *tendo como base a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB)*.

Considera-se no planejamento e organização didático-pedagógica dos cursos de graduação os seguintes itens:

- O perfil do egresso deve expressar as competências profissionais necessárias para o campo de atuação profissional, alicerçadas na formação de cidadãos comprometidos com uma sociedade humanizada e sustentável, com autonomia intelectual, consciência filosófica e práticas críticas que permitam transcender o ambiente próprio de formação e contribuir para o desenvolvimento das demandas da sociedade.
- A Estrutura Curricular dos cursos deve contemplar aspectos que promovam a transformação qualitativa da educação a partir da democratização do acesso e flexibilização da formação, elevação da qualidade e da avaliação e o compromisso social e inovação. O objetivo é estimular a mobilidade acadêmica, a inserção de disciplinas optativas e a oferta de disciplinas na modalidade a distância previstas nas matrizes curriculares dos cursos.
- Os temas transversais são estabelecidos por meio da inclusão de conteúdos de forma interdisciplinar e/ou disciplinar previsto nas políticas institucionais de educação das relações étnico raciais, educação ambiental e direitos humanos. Além desses temas a inserção da disciplina de Libras, está instituída de forma optativa a todos os cursos de graduação de bacharelado é obrigatória aos cursos de Licenciatura.

- As Metodologias de Ensino-Aprendizagem devem ressaltar além dos métodos tradicionais a inserção gradativa das metodologias ativas de aprendizagem.
- A Incorporação de Avanços Tecnológicos às práticas educacionais deve ser explorada pela inserção de tecnologias no processo de ensino-aprendizagem, por meio de recursos como videoconferência, *moodle*, *softwares* de simulação, *blogs*, laboratórios de informática, documentos virtuais e outras ferramentas que oportunizam aos professores o desenvolvimento de atividades diferenciadas.
- A dicotomia Teórica Prática deve favorecer uma proposta pedagógica que conduza o aluno a realidade, permitindo a interpretação, a reinterpretção e a sistematização das experiências acadêmicas, estimulando, portanto, a reflexão. Ela deve permitir a aplicação de conhecimentos adquiridos durante a vida acadêmica (ensino, pesquisa e extensão) na prática, podendo estar na organização curricular através de estágio supervisionado obrigatório ou não obrigatório, visitas técnicas, aulas em laboratórios, monitorias, oficinas, pesquisa individual ou coletiva e atividades de extensão, observando as políticas institucionais e diretrizes, internas e externas, específicas a cada curso.
- As Atividades Complementares são componentes curriculares obrigatórios que tem por objetivo complementar a prática acadêmica na formação do estudante. Essas atividades são estudos e práticas independentes que devem ser desenvolvidas por meio de ensino, pesquisa e extensão seja na modalidade presencial ou à distância, respeitada a legislação vigente e as normas específicas aplicáveis a cada curso.
- O Trabalho de Conclusão de Curso é uma atividade acadêmica obrigatória, desenvolvida mediante orientação e avaliação, que consiste na sistematização, registro e apresentação de conhecimentos na área de formação como resultado do trabalho de pesquisa, investigação científica e extensão.

– O processo de Avaliação de Ensino-Aprendizagem tem caráter formativo, e se constitui de um processo contínuo tendo em vista o desenvolvimento de habilidades e competências que expressam a aprendizagem do aluno. Tem por finalidade acompanhar o progresso do aluno no domínio das competências exigidas para adequada formação científica e profissional. A avaliação do desempenho acadêmico é realizada de forma sistemática utilizando-se de instrumentos teórico-práticos em consonância com as normas institucionais e legislação vigente. O registro das notas (M1, M2 e M3) é realizado no diário *online* no final do semestre é impresso, assinado e entregue à coordenação e arquivado na secretaria acadêmica.

Cabe ao Núcleo Docente Estruturante (NDE) a responsabilidade de consolidar o Projeto Pedagógico do Curso, integrando o ensino com as respectivas linhas de pesquisa e extensão.

Quanto a autonomia didático-científica da UnC, compete ao Conselho Superior Universitário (CONSUN), decidir sobre a criação, expansão, modificação e extinção de cursos. No âmbito externo submete ao CEE/SC os cursos para reconhecimento e avaliam as dimensões didático-pedagógicas, corpo docente e infraestrutura.

A organização didático/pedagógica compreende o planejamento sistemático das ações docentes previstas no Plano de Ensino, documento oficial que define a disposição dos conteúdos em cada ementa de disciplina, objetivos, procedimentos metodológicos, avaliativos e bibliográficos.

A UnC realiza a Avaliação Institucional como forma de acompanhar e redefinir as estratégias que atendam às diretrizes de ensino.

3.3 FLEXIBILIDADE DOS COMPONENTES CURRICULARES

A flexibilidade nos cursos ofertados evidencia-se na construção de estrutura curricular que proporciona a incorporação de outras formas de aprendizagem, tanto pela verticalidade, quanto pela horizontalidade. A verticalidade prevê a possibilidade de organização do saber ao longo dos semestres e anos, a horizontalidade, possibilita ao educando o aproveitamento de várias atividades acadêmicas para fins de integralização curricular, ambas de acordo com a especificidade de cada curso.

Na UnC a flexibilidade dos componentes curriculares dá-se por meio das seguintes formas:

- Mobilidade acadêmica, o que possibilita a realização de disciplinas e outras atividades acadêmicas entre a Universidade do Contestado e Universidades nacionais e internacionais conveniadas, bem como entre os Campi da UnC;
- Disciplinas optativas disponibilizadas no próprio curso e nos demais cursos da Instituição, que permitem ampliar seus conhecimentos e competências;
- Oferta de disciplina na modalidade a distância para acadêmicos do ensino presencial e oferta de disciplinas na modalidade presencial para alunos da Educação a Distância;
- Inserção de Disciplinas eletivas nas estruturas curriculares.

A estrutura curricular dos Cursos na modalidade de ensino de Educação a Distância permite flexibilização nos seguintes aspectos:

- i) Cursar as disciplinas conforme interesse;
- ii) Os alunos escolhem horários de estudo para integralizar a atividade prevista em seu calendário acadêmico além de ter opção de baixar textos, documentos e arquivos, assistir vídeo aulas disponibilizados pelos professores;
- iii) Se o aluno reprovar em alguma disciplina ele pode optar por deixar para refazê-la no final do curso - desde que no período máximo de integralização deste – ou imediatamente através da solicitação “refazer disciplina” disponível no portal;
- iv) Flexibilidade nos horários de realização das provas e estudos; as provas na modalidade *online* ficam à disposição do aluno no prazo de 07 dias, assim o mesmo pode realizá-la no dia e horário que lhe for conveniente;
- v) Acessibilidade em diversas áreas do saber pertinentes ao curso que realiza;
- vi) As dúvidas relacionadas ao conteúdo poderão ser esclarecidas sob a forma presencial ou *online*. A forma *online* possibilita o contato do aluno com o professor via *e-mail* e *chat*;
- vii) Oferta de disciplinas na modalidade presencial para alunos da Educação a Distância.

3.4 OPORTUNIDADES DIFERENCIADAS DE INTEGRALIZAÇÃO CURRICULAR

Nos cursos de graduação, a integralização curricular pode ser feita por meio de ações, dentre as quais merece destaque a Mobilidade Acadêmica, que possibilita o intercâmbio multicultural e científico em instituições nacionais e internacionais

conveniadas, que permitem aos acadêmicos cumprirem programas de estudos específicos em sua área de formação.

A UnC oportuniza aos seus alunos a participação em atividades complementares no âmbito do ensino, pesquisa e extensão, nas mais diversas áreas do conhecimento, visando a qualificação profissional do acadêmico. São componentes curriculares obrigatórios, previstos no Projeto Pedagógico do Curso e estão regulamentadas de acordo com a Legislação vigente e as normas específicas aplicáveis a cada curso e estabelecidas na Resolução nº 047/2013, do Conselho Universitário – CONSUN, da Universidade do Contestado – UnC.

São Atividades Complementares aquelas não previstas no currículo pleno e que tenham relação com o curso, tais como: Estágio Curricular Supervisionado Não Obrigatório, Monitorias, Congressos, Fóruns, Jornadas, Iniciação Científica, Projeto de Pesquisa e Extensão, Eventos Culturais, Científicos, Artísticos, Esportivos e Recreativos, entre outras atividades que possibilitem ao aluno adquirir conhecimentos por meio de estudos e práticas independentes, presenciais e/ou a distância, avaliados de acordo com critérios do curso/UnC.

Prevê a possibilidade de aproveitamento de conhecimentos adquiridos no exercício profissional, bem como abreviação quanto a duração dos cursos, de acordo com as normas dos sistemas de ensino, para aqueles que tenham extraordinário aproveitamento dos estudos (LDB nº 9.394/96, art. 47 § 2º), através de aplicação de prova de conhecimento e aprovação por banca examinadora composta pelo coordenador e colegiado de curso.

A abreviação de curso regulamentada pela Resolução nº 057/2013(atualizada pela Resolução UnC-CONSUN nº012/2015), do Conselho Universitário – CONSUN, da Universidade do Contestado – UnC, dispendo sobre os Procedimentos para Abreviação de Cursos de Educação Superior.

Cursardisciplina na modalidade à distância para cursos presenciais que utilizam integral ou parcialmente os 20% da carga horária dessa modalidade.

Cursar disciplina em regime especial de acordo com os critérios estabelecidos na Resolução nº 06/2011 (atualizada pela Resolução UnC-CONSUN

nº 11/2015), do Conselho Universitário – CONSUN, da Universidade do Contestado – UnC.

3.5 ESTÁGIOS E ATIVIDADES PRÁTICAS

Nos projetos pedagógicos dos cursos o estágio está integrado ao processo de formação do acadêmico, entendido como atividade curricular que estimula a reflexão e a criatividade, sobre a realidade social a partir dos princípios éticos que devem orientar a prática profissional.

A UnC oportuniza duas modalidades de Estágio Curricular: o Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório e o Estágio Curricular Não Obrigatório. O Estágio Supervisionado Obrigatório é componente curricular, presente na Matriz Curricular dos cursos, ocorre em consonância com a legislação vigente e Consolidação das Leis Trabalhistas - CLT, e com as Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação. Quanto à modalidade de Estágio Não-Obrigatório seus dispositivos e duração estão submetidos à Lei 11.788/09.

As atividades práticas, inseridas nos PPCs, previstas na Matriz Curricular, oportunizam a aplicação da teoria na prática cotidiana do futuro profissional, que inclui visitas técnicas, aulas em laboratório, oficinas, palestras, entre outros projetos específicos da área.

Para tanto, as atividades práticas e estágios estimulam a aplicação de conhecimentos adquiridos durante a vida acadêmica, e em atividades de pesquisa e de extensão.

3.6 MATERIAIS PEDAGÓGICOS E RECURSOS TECNOLÓGICOS

A UnC, atenta as mudanças, possibilita aos seus professores o contato organizado com ferramentas de desenvolvimento de objetos para *Web*, como *PowerPoint*, *Fireworks* e *DreamWeaver*. A disponibilização de projetores multimídia,

para uso em diferentes momentos de aulas expositivas e de laboratório, bem como na apresentação de seminários.

A UnC tem investido na capacitação docente para o uso de tecnologias inovadoras, que proporcionam aprendizagem significativa e contextualizada, e metodologias ativas que integram a teoria à prática, inserida em uma sociedade em constante transformação, tanto na área científica quanto tecnológica.

Por meio da Diretoria de Ensino, a UnC busca incentivar os docentes ao desenvolvimento de material didático diversificado, pensando sua sala de aula, sua metodologia para além dos textos para leitura e aulas expositivas, mas fundamentalmente, para a possibilidade de utilização de materiais e recursos visuais e de áudio, interativos, estimulantes e compreensíveis (vídeos, simulações, ilustrações animadas, fotos, mapas, gráficos, jogos interativos, entre outros) como importante meio de motivação e retenção de alunos, tanto para a modalidade presencial quanto para a educação a distância.

A utilização de recursos tecnológicos, de comunicação, informação ou como ferramenta de trabalho se tornou imprescindível para a formação e preparação dos profissionais para atuação nas diferentes áreas do conhecimento.

Nesse cenário, a UnC articula-se com o ambiente externo a partir dos seus laboratórios, atendimentos à comunidade nos seus núcleos, clínicas e hospital universitário, por meio das Incubadoras e Núcleos de Inovação Tecnológicas (NIT'S) para fortalecimento do empreendedorismo e inovação.

Quanto aos recursos tecnológicos, a UnC dispõe ainda de ambientes virtuais de aprendizagem, vídeoaulas, salas ambientes, *videobooks*, acesso à *internet* e multimeios, laboratório de TV e Rádio (projetores, TVs, vídeos, *smartboard*).

3.7 INCORPORAÇÃO DE AVANÇOS TECNOLÓGICOS

A UnC incorpora de maneira crescente os avanços tecnológicos ao ensino de graduação. Para tanto, promove constantemente a aquisição e atualização de recursos tecnológicos, dentre os quais se destacam: videoconferência, lousa digital, *blogs*, *softwares* de simulação e *tablets* oportunizando aos professores desenvolverem atividades diferenciadas. Assim como, pretende investir em infraestrutura para novos espaços de aprendizagem, com mobiliário e recursos tecnológicos necessários e condizentes com a proposta pedagógica, oportunizando estudo em grupo colaborativo e desenvolvimento de metodologias interativas.

Incentiva a participação de docentes e discentes em eventos, que abordem temáticas relacionadas à incorporação de novas tecnologias, aliadas ao processo de ensino e aprendizagem, tornando-o mais flexível e dinâmico.

3.8 POLÍTICA DE ENSINO

A Universidade do Contestado institui sua Política de Ensino com base na formação de profissionais comprometidos com uma sociedade humanizada e sustentável, com autonomia intelectual, consciência filosófica e práticas criativas que permitam transcender o ambiente próprio de formação e contribuir para o desenvolvimento das demandas da sociedade.

Nessa perspectiva, a UnC busca responder à sua missão, as necessidades do mercado de trabalho, as demandas socioeconômicas da região e as alterações no cenário educacional, repensando os projetos pedagógicos dos cursos, os currículos, a avaliação, a questão da interdisciplinaridade e a diversificação na forma de ensinar, mudando paradigmas e promovendo uma inovação na educação.

Essa inovação educacional compreende o estímulo pela busca do conhecimento de forma investigativa e interativa, adotando metodologias que

permitam ao acadêmico perceber-se como sujeito, autor da sua aprendizagem, participando ativamente na construção dos conteúdos que serão a base do seu desenvolvimento profissional; ao professor cabe o papel de orientador e incentivador da ação educativa. Dessa forma, pretende-se diminuir consideravelmente o nível de evasão, reprovação e absenteísmo no ensino superior.

Para o desenvolvimento da Política de Ensino no âmbito institucional, a UnC tem como diretrizes:

- Garantir a qualidade do ensino e a excelência acadêmica nos cursos de graduação e pós-graduação.
- Promoção do ensino de forma indissociável com a pesquisa e extensão.
- Articulação da pesquisa com o ensino como forma de incentivo à produção do conhecimento na graduação, fortalecendo as atividades de investigação dos cursos (TCCs, monografias), a iniciação científica e a publicação de estudos em revistas indexadas.
- Aumentar a produção científica e os serviços à comunidade.
- Qualificação permanente dos serviços de atendimento aos discentes, por intermédio dos programas de Orientação aos estudantes e programas de acolhimento para ingressantes.
- Incentivo às iniciativas de educação a distância.
- Articulação do ensino presencial com a educação a distância.
- Elevação e manutenção dos indicadores de qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação.
- Fortalecimento do programa de capacitação e qualificação continuada de docentes e estímulo ao aprimoramento da ciência da aprendizagem, com base no desenvolvimento de novas metodologias e tecnologias de ensino.
- Projeção, manutenção e modernização dos espaços acadêmicos (salas de aula, laboratórios didáticos, de convivência, bibliotecas, etc.)

- Atualização dos projetos pedagógicos e currículos de ensino que atendam as diretrizes estabelecidas em âmbito estadual e nacional, a fim de adequá-los as mudanças científicas, sociais e culturais.
- Maior impacto da pós-graduação no processo de aperfeiçoamento dos cursos de graduação.
- Aprimoramento das formas de ingresso e dos programas de inclusão.
- Possibilitar a formação continuada e articulada entre graduação e pós-graduação.
- Articulação entre as diferentes áreas do saber, com a inclusão de temas transversais ou de conteúdos, relacionadas às temáticas: relações étnico-raciais, história e cultura afro-brasileira, africana e indígena, educação ambiental, direitos humanos e inclusão.

A Política de Ensino estabelece os princípios e diretrizes que nortearão as atividades fim da UnC, visando oferecer as condições necessárias para o desenvolvimento do ensino e da pesquisa, elevar a produção científica e o nível de formação acadêmica e profissional, atingir padrões de qualidade e excelência, que permitam aos acadêmicos altos índices de empregabilidade, com excelentes colocações no mercado de trabalho e em concursos públicos, fortalecendo dessa forma, a imagem Institucional da Universidade do Contestado.

3.8.1 Política de Educação das Relações Étnico-Raciais

A Política de Educação das Relações Étnico-Raciais na Universidade do Contestado - UnC visa desencadear junto aos professores e alunos, orientações pelo constante combate ao racismo, ao preconceito e à discriminação.

A Educação quanto às relações étnico-raciais é articulada entre as diferentes áreas do saber, com a inclusão de conteúdos de forma interdisciplinar e/ou a essa temática nos cursos.

A extensão estimulará atividades acadêmicas, encontros, jornadas e seminários de promoção das relações étnico-raciais positivas para os acadêmicos da UnC, o setor de pesquisa fomentará as pesquisas, desenvolvimento e inovações tecnológica na temática das relações étnico-raciais e o ensino fomentará a revitalização dos Projetos Pedagógicos de Curso, com atualização de conteúdos e atividades para as relações étnico-raciais e para o ensino da história e cultura afro-brasileira e africana, essas nas licenciaturas e cursos de formação de professores.

3.8.2 Política de Educação Ambiental

A Política de Educação Ambiental na Universidade do Contestado - UnC deverá ser articulada entre as ciências naturais, sociais e exatas por meio de uma metodologia de abordagem interdisciplinar.

A abordagem interdisciplinar deverá atender aos objetivos fundamentais da Educação Ambiental, permitindo uma compreensão integrada do meio ambiente, em suas múltiplas e complexas relações, envolvendo aspectos ecológicos, psicológicos, legais, políticos, sociais, econômicos, científicos, culturais e éticos.

Para implementação de projeto interdisciplinar na perspectiva das diretrizes da Política Nacional de Educação Ambiental as Pró-Reitorias orientarão as metodologias de implantação nos conteúdos e currículos dos Cursos de Graduação para incorporação do tema “Meio Ambiente” em suas disciplinas, visando uma paulatina mudança de atitudes necessárias para o desenvolvimento sustentável da sociedade.

Os projetos de Educação Ambiental com o envolvimento de alunos e professores deverão contemplar atividades que possibilitem desenvolver atitudes e ações favoráveis ao meio ambiente e de respeito e responsabilidade em relação ao bem-estar dos indivíduos.

A Pesquisa e a Extensão devem priorizar projetos de ação e intervenção na busca de soluções para os problemas ambientais, no sentido de construção da cidadania, considerando a pluralidade e a diversidade cultural ao trabalhar a questão



ambiental, procurando contextualizar as ações e as atividades a serem desenvolvidas.

A formação de professores e discentes priorizará a divulgação das informações de caráter educativo, trabalhos técnicos, científicos e artísticos sobre a temática ambiental, através dos meios de comunicação disponíveis na Universidade.

Para atender às diretrizes da Política Nacional de Educação Ambiental, a UnC investirá na capacitação continuada de professores e ações educativas formativas, relacionadas às questões ambientais que afetam a qualidade do meio natural, social e cultural. O Fórum Ambiental UnC, propiciará a reativação de um espaço no contexto da Universidade para que, professores e sociedade, possam discutir e avaliar as estratégias educacionais, conteúdos e atitudes a serem adotadas, visando a inserção da temática ambiental no currículo de forma articulada com o projeto educativo dos cursos, por consequência da Universidade.

A UnC desenvolve projetos institucionais específicos, com implantação gradativa nos Campi: Programa de coleta seletiva de resíduos sólidos; plano de sustentabilidade ambiental; projetos para a preservação de recursos florestais; projetos para a preservação de recursos hídricos; projetos para a reciclagem de rejeitos industriais; projetos para a reciclagem de rejeitos residenciais; curso de formação para gestão da água em bacias.

3.8.3 Política de Direitos Humanos

A UnC com vistas a contribuir com a efetivação da Resolução CNE/CP n.º 1/2012, norteia a construção dos projetos de cursos contemplando a Educação em Direitos Humanos de forma transversal, com a inclusão de conteúdo específico no bojo de ementa de disciplina da matriz curricular dos cursos que comporte a temática.

Na conjuntura de promoção e defesa dos Direitos Humanos, a UnC envolvendo ensino, pesquisa e extensão, promove práticas educativas promotoras de uma ética comprometida com a diversidade e inclusão, com o combate

incansável ao racismo, preconceito e a discriminação. Ações relativas a acessibilidade, campanhas de promoção e prevenção a saúde, ao uso de drogas, DSTs, campanhas de conscientização, reflexão sobre o Dia da Consciência Negra, entre outras ações, complementam o conteúdo informado, analisado e discutido em sala de aula e se apresentam nos campos de intervenção na sociedade, onde fluem conhecimentos formais e não formais. São projetos direcionados para a formação de cidadãos críticos e participativos, em que a UnC é capaz de contribuir para a convivência pacífica, inclusão e justiça social.

3.9 POLÍTICA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

A Educação a Distância da Universidade do Contestado constitui-se em uma das modalidades de Inovação Educacional desenvolvida na Instituição e diz respeito à expansão de oportunidades e de programas de qualidade ofertados envolvendo os cursos de Graduação, Pós-Graduação e Extensão, fortalecendo assim a função sócio/econômico/ambiental e cultural da Instituição por meio do Ensino, Pesquisa e Extensão.

Esta modalidade de ensino está vinculada ao NEAD – Núcleo de Educação a Distância, responsável por desenvolver e implementar todo e qualquer projeto em EaD.

A oferta dos cursos e disciplinas é mediada no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e/ou *Moodle*, atendendo a Portaria n.º 4.059/2004 do Ministério de Educação no “Art. 2º A oferta das disciplinas deverá incluir métodos e práticas de ensino-aprendizagem que incorporem o uso integrado de tecnologias de informação e comunicação para a realização dos objetivos pedagógicos”.

Desta forma, considerando a EaD como uma alternativa educacional, pode-se superar as barreiras de tempo e de espaço, suprir as necessidades de formação, especialização e qualificação profissional; bem como construir um currículo mais flexível, dinâmico, significativo e contextualizado, promovendo a autonomia do aluno

no desenvolvimento de competências e habilidades essenciais para sua atuação no mercado de trabalho.

Destacam-se as seguintes diretrizes para a Educação a Distância:

- Aperfeiçoamento constante da metodologia e adequação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos em consonância com as necessidades dos mesmos e da legislação.
- Articulação e integração do NEAD com as unidades acadêmicas de graduação, pós-graduação e extensão da UnC dos cursos presenciais.
- Acompanhamento e avaliação dos cursos e atividades, com vistas ao seu constante aprimoramento.
- Promoção do ensino de forma indissociável da pesquisa e extensão.
- Incentivo as atividades de pesquisa na área da EaD com foco na utilização de tecnologias digitais de comunicação e informação nos processos de ensino-aprendizagem.

O Capital humano que interage diretamente com os acadêmicos da EaD é composto por professores da Instituição, na sua maioria mestres e doutores que possuem especialização *lato sensu* em “Tecnologias em Educação a Distância” integrantes do Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS) da Instituição. Na condição de professor atua como docente na tutoria presencial, tutoria a distância e como professor conteudista.

O tutor a distância atua a partir da instituição mediando o processo pedagógico com estudantes geograficamente distantes e referenciados aos polos de apoio presencial. Conforme estabelecido na Resolução UnC-Reitoria nº 011/2014, artigo 3º, Inciso VI, a tutoria a distância, exercida por professor, tem como atribuição:

- a) Orientar os estudantes em seus estudos relativos à disciplina específica, esclarecendo dúvidas específica e em geral, auxiliar nas atividades de avaliação.

- b) Promover espaços de construção coletiva de conhecimento, com as atividades de fóruns de discussão, encontros virtuais, atividades culturais, videoconferências, salas de conversação (chat), correios eletrônicos, mediação por telefone (0800), entre outros.
- c) Acompanhar a frequência e a participação dos alunos nas diversas atividades, bem como selecionar material de apoio e sustentação teórica aos conteúdos.
- d) Conduzir os processos avaliativos de ensino-aprendizagem, além de participar dos trabalhos de planejamento e redirecionamento do projeto pedagógico do curso junto aos docentes.

O tutor presencial atende aos alunos nos polos em horários preestabelecidos. A tutoria presencial, exercida por professor, tem como atribuição o estabelecido na Resolução UnC-Reitoria nº 011/2014, artigo 3º, inciso V:

- a) Atender os estudantes no polo, especialmente no desenvolvimento das atividades acadêmicas, fomentando o hábito da pesquisa, esclarecendo dúvidas em relação a conteúdo específico, notadamente quanto ao uso das tecnologias de comunicação e informação disponíveis.
- b) Auxiliar nos momentos presenciais obrigatórios, tais como avaliações, aulas práticas em laboratórios e apresentação de trabalhos, atividades coletivas ou individuais, dentre outras.
- c) Manter-se em comunicação permanente com os tutores a distância e com a equipe pedagógica do curso.

A Educação a Distância possui em sua estrutura uma Diretoria de EaD, uma Coordenadoria Pedagógica e uma Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação, além da Equipe de apoio técnico.

A Diretoria de Educação a Distância, vinculada a Pró-Reitoria de Ensino, é responsável pelos projetos e atividades acadêmicas na área de EaD. Tem como principais atribuições planejar, coordenar, supervisionar e avaliar as atividades e

metodologias da educação a distância, bem como as questões vinculadas ao orçamento e convênios institucionais referentes à oferta de EaD.

A Educação Distância está vinculada de forma direta às demais estruturas da Universidade: Diretorias de Pesquisa; de Extensão e Pós-Graduação; Coordenação de Bibliotecas/bibliotecárias, Secretaria Acadêmica, Núcleo de Inovação Tecnológica, laboratórios e clínicas.

A Universidade do Contestado visa facilitar a comunicação entre os envolvidos no processo de EaD, promovendo a acessibilidade às tecnologias de comunicação e informação para a efetiva interatividade dos estudantes entre si, com os recursos didáticos e com as demais pessoas envolvidas no processo de ensino e de aprendizagem.

Os ambientes utilizados pela instituição (AVA e *Moodle*) permitem aos acadêmicos a interação com os recursos de comunicação síncrona e assíncrona (fóruns, *chats*, mural de recados, dúvidas de conteúdo e acadêmicas). Estas ferramentas são utilizadas pelos professores com a finalidade de acompanhar o estudante no decorrer do curso. São nestes Ambientes que estão disponibilizados o calendário acadêmico do aluno, as informações da secretaria, do financeiro e do horário de professores.

Além do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e *Moodle*, outras formas de comunicação facilitam a interação entre as partes, sendo elas: os murais físicos informativos nos polos, correio eletrônico, ligação telefônica (0800), videoconferência, envio de material/livros por correio ou malote, sítio eletrônico e portal do diplomado.

A Universidade do Contestado disponibiliza acesso à *internet* com banda larga de qualidade em seus polos de apoio presencial, além de disponibilizar projetores multimídia, TV's, DVD's para uso nos encontros presenciais, bem como laboratórios de informática, didático (brinquedoteca), de TV e rádio e bibliotecas física e virtual, incubadora de empresas, Núcleo de Inovação Tecnológica, museu paleontológico - CENPÁLEO e acesso a Ouvidoria.

Um ambiente de redes de computadores instalados e configurados, com equipamentos de conectividade, servidores (*web*, banco de dados, aplicação, *backups*, arquivos, *softwares* específicos etc.).

O material didático físico (impresso e virtual) é elaborado por empresa responsável que mantém a logística conforme a demanda dos cursos.

Os materiais didáticos recebidos são distribuídos aos alunos pela equipe de EaD, no polo presencial e são disponibilizados da seguinte forma: livros online/impressos e vídeo aulas e com suporte por meio do AVA. O livro em PDF é disponibilizado para *download*, as vídeoaulas assistidas no próprio computador (vídeo *streaming*) além de estarem disponibilizadas em DVD ou VMP.

Gradativamente, estruturar-se-á uma equipe multidisciplinar para elaboração de material didático, os quais poderão ser produzidos no NEAD/UnC, utilizando inclusive a estrutura física dos laboratórios de TV e Rádio para a criação de vídeoaulas e material de apoio aos cursos ofertados.

Os cursos na modalidade a distância contemplam obrigatoriamente seus encontros presenciais na aula inaugural - onde o aluno recebe informações sobre a UnC, apresentação do curso, metodologia de trabalho, orientações sobre o AVA e sistemática de avaliação, e nas provas presenciais por disciplina. Os encontros presenciais não obrigatórios como participação em seminários, palestras e outros eventos envolvendo a comunidade externa tem a finalidade de socializar conhecimentos.

A avaliação no EaD atende a Resolução CONSUN/UnC nº 31/2014 além da legislação pertinente, que dispõe:

- a) Provas presenciais por disciplina realizadas obrigatoriamente nos polos de apoio presencial;
- b) Provas online realizadas por intermédio do Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA ao término de cada disciplina, sempre antes da aplicação da Avaliação Presencial A1;

c) *Shortpaper*/atividade discursiva, trabalho escrito pelo aluno, com base no conteúdo estudado em cada disciplina até a data da Avaliação Presencial A1.

As avaliações se dividem em A1, A2 e *short paper*/atividade discursiva, que correspondem a M1, M2 e M3, a média final para aprovação por disciplina, deve ser igual ou superior a 6,0 (seis) por disciplina, exceto o Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório em que a nota deverá ser igual ou superior a 7,0 (sete).

3.10 POLÍTICAS DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

A Universidade do Contestado entende por Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* um conjunto de atividades acadêmicas e científicas vinculadas a uma ou mais áreas de concentração, recomendado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) nos níveis Mestrado e/ou Doutorado e reconhecido pelo Conselho Estadual de Educação do Estado de Santa Catarina (CEE/SC).

A implementação de programas *stricto sensu* na UnC ocorre de acordo com as Diretrizes do Plano Nacional de Pós-Graduação (2011-2020) da CAPES e legislação vigente através da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão (PRPPGE) e deve ser precedida pela qualificação do corpo docente e sua atuação em projetos de pesquisa.

O objetivo dos cursos *stricto sensu* da UnC é formar profissionais aptos a atuar em diferentes setores da sociedade sendo capazes de contribuir para o processo de modernização do país, bem como para a consolidação da pesquisa científica e tecnológica.

Para atingir os objetivos do *stricto sensu* a Universidade tem como diretrizes:

- Articulação da produção intelectual institucionalizada por meio dos programas *stricto sensu* e da iniciação científica como forma de integração entre os níveis de graduação e pós-graduação.

- Contribuir para a formação de pesquisadores, atendendo especialmente às necessidades setoriais e regionais da sociedade.

Os programas são direcionados a candidatos diplomados em cursos superiores de graduação, informado através de edital e selecionados por meio de análise de currículo, apresentação de projeto de pesquisa, prova escrita e entrevista. O Mestrado tem duração mínima de 18 (dezoito) e máxima de 24 (vinte e quatro) meses, e o Doutorado duração mínima de 24 (vinte e quatro) e máxima de 48 (quarenta e oito) meses.

A estrutura curricular é flexível e pode ser organizada em disciplinas, atividades de pesquisa e/ou atividades complementares. As dissertações e teses deverão ser aprovadas por bancas examinadoras de qualificação e de defesa aprovadas pelo Colegiado do Programa, sendo compostas por 03 (três) membros no mestrado e 05 (cinco) membros para o doutorado. As pesquisas devem estar vinculadas as linhas de pesquisa institucionais.

A UnC busca manter e ampliar a interface entre a Graduação e a Pós-Graduação *Stricto Sensu*, tanto como local para a capacitação científica dos docentes, quanto para o refinamento dessa formação, de modo que eles desenvolvam competências para introduzir os alunos de graduação a formas básicas de investigação ou à iniciação científica. Segundo Martins (2000), a integração entre os ensinos de graduação e de pós-graduação é altamente desejável, possível e, certamente, pode avançar mais para maior articulação entre esses dois níveis.

Farão jus ao certificado os alunos que obtiver aproveitamento igual ou superior a 7,0 (sete) em todos os componentes curriculares e suficiência em uma língua estrangeira no mestrado e duas línguas estrangeiras no doutorado, mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) de frequência nas disciplinas e aprovação na dissertação (mestrado) ou tese (doutorado).

A Universidade do Contestado, por meio da PRPPGE, realiza acompanhamento das atividades pedagógicas, da produção científica e do tempo de integralização dos acadêmicos nos programas, visando atender as exigências de qualidade da CAPES.

3.11 POLÍTICAS DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU*

Os cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* da Universidade do Contestado têm por finalidade capacitar e qualificar profissionais para o mercado de trabalho e, atualizar e aperfeiçoar as competências essenciais dos profissionais, na perspectiva de atuação diferenciada, incluindo a formação humanística e as atividades científicas.

Conforme Fonseca (2004) as múltiplas funções hoje desempenhadas pelos cursos de especialização visam à qualificação para docência no Ensino Fundamental e Médio, atualização ou reciclagem profissional, preparação para o mestrado, educação continuada, especialização profissional e qualificação para o ensino superior.

Para atingir os seus propósitos a Pós-Graduação *Lato Sensu* da Universidade do Contestado tem como diretrizes:

- Responder às demandas sociais com a criação, ampliação e atualização dos projetos de pós-graduação nas diversas áreas profissionais, atendendo ao dinamismo do mercado, permitindo capacitação profissional com aplicação imediata na sociedade.
- Estímulo à formação continuada dos egressos visando ampliar a sua qualificação para o mercado de atuação, bem como para a admissão nos cursos de pós-graduação *Stricto Sensu*.
- Acompanhamento e avaliação constante dos cursos de pós-graduação visando a excelência.
- Estímulo à qualificação do corpo docente e técnico administrativo da universidade.

A pós-graduação *Lato Sensu* é ofertada a candidatos portadores de diplomas de cursos superiores obtidos em instituições devidamente reconhecidas, selecionados por análise curricular. Os cursos ocorrem nas modalidades presenciais e a distância, e podem ser de caráter eventual ou permanente, tendo duração mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, excluído o tempo de estudo individual/grupo e o reservado para elaboração de trabalho de conclusão de curso. Os trabalhos de conclusão de curso obedecem às linhas de pesquisa institucional.

Os cursos de pós-graduação *Lato Sensu* a distância são ofertados de acordo com o disposto no § 1º do art. 80 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

As atividades dos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*, são dirigidas por um Coordenador de Pós-Graduação do campus de oferta, o qual é responsável pela execução do projeto do curso e pela orientação e supervisão dos planos de aula, sob acompanhamento da Diretoria de Pós-Graduação.

O corpo docente dos cursos de pós-graduação *Lato Sensu* é constituído por professores de reconhecida capacidade técnico-profissional, com no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) de titulação de mestre ou de doutor.

Farão jus ao certificado os alunos que obtiverem aproveitamento igual ou superior a 7,0 (sete) em todos os componentes curriculares inclusive no trabalho de conclusão de curso, e no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) de frequência nos cursos presenciais.

Os projetos de cursos *Lato Sensu* são propostos pelas Diretorias de Área ou pelos colegiados dos cursos de graduação, conforme demanda de mercado e continuidade de formação dos egressos da instituição. As propostas de cursos são avaliadas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) dos cursos de graduação, e posteriormente seguem para aprovação do Conselho Universitário da UnC – CONSUN.

3.12 POLÍTICAS DE PESQUISA



A Universidade do Contestado concebe a pesquisa como o conjunto de atividades voltadas à reflexão crítica e à produção do conhecimento, objetivando promover a ciência, tecnologia e inovação com vistas ao desenvolvimento regional de forma indissociada com o ensino e a extensão.

A ciência e a tecnologia são ferramentas importantes para contribuir para o desenvolvimento social. Novas tecnologias e sua disseminação contribuem significativamente para a inclusão social e para a redução das desigualdades de oportunidade e de inserção ocupacional.

Para desenvolver a Política de pesquisa no âmbito da instituição, a UnC tem como diretrizes:

- Desenvolvimento de forma sustentável das pesquisas científicas da instituição por meio da consolidação, fortalecimento e expansão dos grupos de pesquisa institucionais.
- Contribuir para o desenvolvimento socioeconômico e científico-tecnológico-inovador, através de pesquisas e estudos inclusive em nível de iniciação científica.
- Articulação permanentemente das ações de ensino, pesquisa e extensão.
- Qualificação da pesquisa na Universidade, visando a excelência, nas várias áreas do conhecimento em que a UnC está inserida.
- Aperfeiçoamento constante e ampliação dos instrumentos de divulgação científica institucionais.
- Estimular à captação de recursos externos e incentivar a qualificação do corpo docente para concorrer em editais públicos, privados e de agências de fomento à pesquisa.
- Ampliação das oportunidades à comunidade interna e externa no desenvolvimento de negócios inovadores relacionados à Universidade e com potencial de mercado.

A UnC organiza sua pesquisa a partir dos grupos de pesquisa institucionais em torno de quatro linhas de pesquisa:

- i) Exatas, da terra e engenharias;
- ii) Biológicas, saúde e agrárias;
- iii) Humanas, sociais e sociais aplicadas;
- iv) Inovação.

As linhas representam temas que congregam estudos científicos fundamentados em tradição investigativa, de onde se originam projetos de pesquisa que possuem aspectos em comum (CNPq, 2015).

Os grupos de pesquisa constituem a base institucional, a partir da qual professores, estudantes e técnicos administrativos organizam-se e engajam-se profissionalmente em atividades de pesquisa, em torno de uma ou mais linhas institucionais, sob a liderança de um ou dois professores pesquisadores.

A organização dos grupos de pesquisa dá-se pela iniciativa de professores por meio da apresentação de *proposta de criação de grupo de pesquisa* à Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão (PRPPGE) a qual, após análise da necessidade e viabilidade, certifica junto ao Diretório dos Grupos de Pesquisa do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). De 2012 a 2014 os grupos certificados da UnC foram ampliados e reforçados de 04 para 34.

As pesquisas clínicas e experimentais envolvendo seres humanos e animais da UnC são regulamentadas, avaliadas e acompanhadas pelo Comitê de Ética em Pesquisa – CEP/UnC e pela Comissão de Ética no Uso de Animais – CEUA/UnC, seguindo as Propostas de Diretrizes Éticas Internacionais para Pesquisas Biomédicas envolvendo seres humanos, animais domésticos e silvestres. O CEP/UnC e a CEUA/UnC possuem registro e certificado pela Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP) do Ministério da Saúde e pelo Conselho Nacional de Controle de Experimentação Animal (CONCEA) do Ministério da Ciência e Tecnologia, respectivamente.

A Iniciação Científica da UnC caracteriza-se pelo ensino para a pesquisa, o qual inicia na graduação, aprimorando o processo ensino-aprendizagem e desenvolvendo a pesquisa como princípio educativo, e se consolida na pós-

graduação *stricto sensu*, formando pesquisadores voltados a produção do conhecimento.

A Universidade oferece o incentivo à iniciação científica por meio de parcerias com programas de fomento federal e estadual, tais como:

- i) *Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica* - PIBIC;
- ii) Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação(PIBITI – CNPq);
- iii) Programa Institucional (PIBITI/Funtell – CNPq);
- iv) Programa de Bolsas Universitárias de Santa Catarina - UNIEDU (Artigo 170 - CEE/SC);
- v) Programa de Bolsas Universitárias de Santa Catarina - UNIEDU (Artigo 171 - CEE/SC);

A UnC incentiva ainda a participação de pesquisadores e alunos em Editais de agências de fomento externo (públicas e privadas) de pesquisa, extensão e iniciação científica, de acordo com as normas próprias de cada um deles, analisando criticamente os projetos a serem submetidos e alocando horas pesquisa aos professores contemplados.

A articulação da pesquisa com o ensino, a extensão e a sociedade ocorre através de quatro eventos científicos institucionais:

- i) a Mostra Científica de Santa Catarina (MOCISC) voltada a produção e apresentação científica de crianças, jovens e adolescentes de escolas da região de abrangência da UnC;
- ii) a Jornada de Iniciação Científica (JINC), realizada em parceria com a Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária (Embrapa) que promove a divulgação de trabalhos de iniciação científica;
- iii) o Seminário Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão – IV SIPEX proporciona integração entre os três eixos da Universidade por meio de

apresentações científicas dos acadêmicos e professores nas diversas áreas do conhecimento;

- iv) e o Seminário dos Grupos de Pesquisa da UnC, evento que visa promover a discussão e integração das áreas de conhecimento por meio dos grupos de pesquisa institucionais.

A Universidade do Contestado prioriza a pesquisa, o ensino e a extensão nas áreas de Educação Ambiental (Lei 9795/1999), Educação étnico-raciais para o Ensino de História e Cultura afro-brasileira, africana e indígena (Resolução CNE/CP nº 1/2004), Educação em Direitos Humanos (Resolução CNE/CP nº1/2012) e Desenvolvimento Nacional Sustentável (Decreto 7746/2012 e Instrução Normativa nº 10/2012). Tais pesquisas promovem soluções criativas para melhorar a qualidade de vida da população, com o desenvolvimento de novas tecnologias urbanas e habitacionais, aderentes às necessidades de construção de uma economia verde e sustentável.

Vinculado a pesquisa e a extensão da UnC o Centro Paleontológico (CENPALEO) da Universidade do Contestado realiza pesquisas com objetivo de divulgar e proteger o patrimônio paleontológico nacional. Fundamentado no Patrimônio Paleontológico e Geológico da região, o Museu da terra e da Vida é parte integrante do CENPALEO e retrata a história da evolução da vida desde tempos remotos até os dias atuais, contando com um acervo de mais de 8.000 (oito mil) peças.

A Universidade tem desenvolvido ações importantes de incentivo à pesquisa, baseados em **quatro frentes**:

1. Iniciação Científica – Fundo de Apoio a Pesquisa (FAP/UnC) e Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e Tecnológica (PIVIC)

Além dos incentivos a iniciação científica por meio de parcerias com programas estaduais e nacionais, a UnC, sabendo da necessidade de investimento

no fomento à pesquisa ampliou a concessão de fomento próprio a iniciação científica e institucionalizou a iniciação científica voluntária.

O *Fundo de Apoio a Pesquisa – FAP/UnC* é a modalidade de bolsas de Iniciação Científica própria da Universidade, a qual representa uma alternativa de contato com a pesquisa pelos estudantes de graduação presencial e a distância em sua formação inicial. Em 2014 a UnC ampliou a concessão de bolsas em 45%.

A criação do *Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e Tecnológica (PIVIC – UnC)* permite a regularização e regulamentação das atividades de pesquisa nos Campi da UnC de estudantes voluntários de Iniciação Científica (IC), vinculados a projetos desenvolvidos por pesquisadores sem percepção de bolsa ou incentivo financeiro, promovendo mais um acesso a formação de recursos humanos para a pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação.

2. Estímulo à Produção Científica – Revistas Institucional e Programa de Apoio para Participação em Eventos Científicos (PAPEC)

As ações de estímulo à difusão das produções acadêmicas na Universidade do Contestado são pontuais e vinculadas às revistas científicas institucionais e a publicação de anais de eventos e trabalhos científicos, vinculadas à Reitoria, e tem como função:

- i) difundir, por meio de edição, coedição ou reedição de obras de significativo valor científico, tecnológico e cultural, o conhecimento produzido na UnC ou na sociedade;
- ii) promover intercâmbio com o sistema de bibliotecas e com entidades congêneres;
- iii) publicar prioritariamente revistas temáticas, publicações específicas de interesse institucional, dissertações de mestrado, além de dar suporte a outras produções originárias de pesquisa, ou obras de relevância artística e cultural;

- iv) divulgar os melhores trabalhos científicos produzidos pelos discentes em Anais com periodicidade anual;
- v) promover eventos e reuniões científicas e culturais.

As *Revistas Institucionais da UnC* foram reorganizadas, obedecendo a parâmetros mínimos de publicação/editoração estabelecidos conforme critérios de Estrato da Capes (*Qualis-Periódicos*), publicado em Resolução institucional própria.

Atualmente a UnC dispõe de quatro títulos nas seguintes áreas:

- i) Revista em Desenvolvimento Regional – DRd: Interdisciplinar em Desenvolvimento Regional
- ii) Revista Saúde e Meio Ambiente: Ciências da Saúde e Meio Ambiente
- iii) Revista *Ágora*: Ciências Sociais Aplicadas
- iv) Revista *Profanações*: Ciências Humanas

As revistas científicas institucionais também receberam readequações conforme Resolução UnC-Reitoria 007/2014, a qual definiu novos parâmetros e padronizou os procedimentos de publicação e editoração dos periódicos. A instituição ampliou o número de periódicos de dois (Revista *Ágora* e Revista DRd) em 2011, para quatro em 2014, com a publicação de dois novos títulos: Revista Saúde e Meio Ambiente (ISSN 2316-347X) no âmbito interdisciplinar das Ciências da Saúde e Ambiental; e a Revista *Profanações* (ISSN 2358-6125) na área de Ciências Humanas, o que leva ao aprimoramento da comunicação da Universidade com o meio científico interno e externo

Ainda, a fim de promover a divulgação da produção científica discente e docente da Universidade, foi instituído em 2014 o *Programa de Apoio para Participação em Eventos Científicos (PAPEC)* que visa conceder auxílio para participação em eventos científicos de âmbito nacional e internacional.

3. Programa de Mobilidade Acadêmica (PMA-UnC)

O desenvolvimento da capacidade científica, tecnológica e inovativa brasileira inclui o fomento à internacionalização da ciência e dos cientistas brasileiros, bem como o fortalecimento das atividades de cooperação científica e tecnológica com outros países e regiões (MCTI, 2012).

Para incentivar intercâmbios de estudo e pesquisa, favorecendo a formação integral dos acadêmicos por meio de vivências com outras culturas, desenvolvimento de habilidades de comunicação e relações interpessoais, bem como prática ou aprendizado de outros idiomas, a UnC criou *Programa de Mobilidade Acadêmica (PMA-UnC)*, o qual possibilita a realização de disciplinas e outras atividades acadêmicas entre a Universidade do Contestado e Universidades brasileiras e estrangeiras conveniadas. A parceria com o Programa Ciência Sem Fronteiras do Governo Federal também possibilita oportunidade aos acadêmicos para realização de graduação sanduíche com outros países.

As estratégias para fortalecimento das ações de mobilidade acadêmica durante a execução do PDI visam:

- i) O fomento do ensino e aprendizagem de língua estrangeira.
- ii) O fomento ao uso das TICs para facilitar a mobilidade virtual.
- iii) A oferta dos cursos de extensão sobre outras culturas.
- iv) O fomento à ligação entre grupos étnicos e culturais da comunidade.
- v) Oficinas sobre comunicação intercultural.

4. Núcleos de Inovação Tecnológica (NIT's)

Segundo a Estratégia Nacional de Ciência e Tecnologia 2012-2015 é importante apoiar a internacionalização das empresas brasileiras e a aquisição de

ativos tecnológicos no exterior, atrair centros de P&D de empresas multinacionais para o Brasil e principalmente incentivar os processos de transferência de tecnologia (MCTI, 2012).

Assim, com função de apoiar os pesquisadores na proteção dos resultados de suas pesquisas, promover o cumprimento das políticas de inovação tecnológica da instituição e integrar a pesquisa com o setor público e privado prospectando parceiros para transferência de tecnologias a UnC mantém dois *Núcleos de Inovação Tecnológica*, de acordo com a Lei de Inovação Tecnológica nº 10.973 (BRASIL, 2004). Contempladas na estrutura dos NIT's a comunidade interna e externa da UnC conta com um ambiente propício ao desenvolvimento de empresas, por meio de Incubadoras Tecnológicas (Canoinhas, Concórdia Mafra e Rio Negrinho) que prestam assessoria empresarial contábil, financeira e jurídica.

O Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) - tem como objetivo ampliar as oportunidades para os acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação e empresários interessados no desenvolvimento de negócios inovadores, relacionando a Universidade com as oportunidades oferecidas no mercado de trabalho.

Para atingir o objetivo e de acordo com a demanda, o NIT pode oferecer:

- i) consultorias e serviços com informações e diagnósticos empresariais, serviços de análises e ensaios laboratoriais para emissão de laudos técnicos, desenvolvimento e melhoria de produtos e processos;
- ii) oferecer consultorias de gestão e empreendedorismo, com estudos de viabilidade técnica, econômica e comercial, planos de negócios, informações sobre financiamentos de projetos, linhas de fomento, pesquisas de mercado, planos de *marketing* e assessoria e acompanhamento de projetos.

Os eixos de atuação do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) da UnC, visando estimular a inovação, o empreendedorismo e o desenvolvimento social, econômico e ambiental, estão divididos em:

- i) Desenvolvimento Empresarial;
- ii) Empreendedorismo, Pesquisa e Ensino;
- iii) Transferência de Tecnologia;
- iv) Cooperação Institucional: Universidade - Empresa - Sociedade.

O eixo Desenvolvimento Empresarial visa impulsionar projetos, ideias ou empresas constituindo-se como multincubadora de empresas; o eixo Empreendedorismo, Pesquisa e Ensino compreende o programa empresa júnior e o Instituto de Empreendedores; o eixo Transferência de Tecnologia congregará o Centro de Propriedade Intelectual e a Agência de Comercialização de produtos e serviços; e o eixo Cooperação Institucional: Universidade - Empresa – Sociedade relacionado a projetos de cunho desenvolvimentista e sustentável para a sociedade.

Com o objetivo de ampliar a comunicação entre a pesquisa da Universidade e a comunidade interna e externa, em 2014, foi instituído o Boletim Informativo da Pesquisa UnC, um newsletter que promove ações da pesquisa bimestralmente permitindo maior disseminação dos incentivos e avanços do setor na universidade.

3.13 POLÍTICAS DE EXTENSÃO

A Extensão é concebida como meio de integrar Universidade-Sociedade através de um conjunto de ações de caráter interdisciplinar, capaz de articular as suas atividades com o Ensino, a Pesquisa e as demandas do entorno social, fortalecendo o compromisso da universidade com a sociedade.

A Extensão tem por finalidade formar recursos humanos comprometidos com a transformação da realidade, cujos partícipes sintam-se sujeitos do ato de aprender, de produzir conhecimento e novas tecnologias.

O objetivo da Extensão consiste em promover a disseminação do conhecimento acadêmico na interface da comunicação com a sociedade, visando:

- i) à práxis acadêmica, o desenvolvimento regional e a responsabilidade social;
- ii) à atividade acadêmica voltada para o desenvolvimento, produção e preservação cultural;
- iii) à atividade acadêmica, cultural e desportiva;
- iv) às ações de extensão vocacionadas para as metas do Projeto Pedagógico Institucional (PDI);
- v) o intercâmbio com Instituições de Ensino e sociedade organizada para estimular a divulgação e a troca de saberes;
- vi) à avaliação periódica da extensão frente ao seu objetivo e a sua viabilidade econômica financeira e social.

As áreas de Extensão estão organizadas e estruturadas de acordo com as necessidades regionais da abrangência dos campi e polos da UnC, sendo classificadas de acordo com as seguintes temáticas: Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Saúde, Trabalho, Tecnologia e Inovação.

A extensão estimula atividades acadêmicas, encontros, jornadas e seminários de promoção das relações étnico-raciais positivas para os acadêmicos da UnC, projetos de Educação Ambiental com o envolvimento de alunos e professores do Ensino Médio e Infantil priorizando projetos de ação e intervenção na busca de soluções para os problemas ambientais, no sentido de construção da cidadania, considerando a pluralidade e a diversidade cultural ao trabalhar a questão ambiental, procurando contextualizar as ações e as atividades a serem desenvolvidas.

As ações de extensão caracterizam-se como:

- i) Programas e Projetos de Extensão considerados institucionais e planejados de forma articulada com a pesquisa e o ensino, com a participação da sociedade, executado em médio ou longo prazo.
- ii) Cursos de Extensão se constituem em ações planejadas e organizadas pedagogicamente, de caráter teórico ou prático, na modalidade presencial ou a distância, com conteúdo e carga horária definida previamente, compreendendo os denominados cursos de capacitação/atualização;
- iii) Eventos de Extensão compreendem os congressos, *workshop*, palestras, conferências, seminários integrados por áreas, colóquios, feiras técnicas, semanas acadêmicas, exposições ou jornadas nas áreas da ciência, cultura e esporte em que a UnC apresenta parte das atividades que desenvolve, envolvendo a comunidade interna e a sociedade;
- iv) Participação em conselhos e fóruns de representantes da UnC, como espaço de atuação onde se estabelece o diálogo com a sociedade afirmando o valor ético do conhecimento, integram as ações diretas de extensão;
- v) Prestação de serviços, consultorias e assessorias atendendo as demandas de instituições públicas, privadas e do terceiro setor, seja em espaço interno ou externo à Universidade envolvendo professor, acadêmico e o confronto de saberes adquiridos no Ensino e na Pesquisa caracterizam-se como de extensão;
- vi) Extensão inovadora permite à UnC atender as demandas de instituições públicas, privadas e do terceiro setor, desenvolvendo e/ou apresentando produtos e processos inovadores. Caracterizam-se como patentes depositadas; desenvolvimento de produtos e processos não patenteados, *software*, organização ou gestão de incubadoras de empresas de base tecnológica e outras. Essas ações devem ser respaldadas pelas atividades de Grupo de Pesquisa Institucionais, em consonância com o Projeto Pedagógico do curso envolvido, ou com o Núcleo de Inovação Tecnológica.

As ações de extensão integradas ao ensino de graduação se efetivam através de estágios curriculares e extracurriculares, clínicas escola, laboratórios, serviços de assistência jurídica, hospital veterinário ou fazenda experimental que possibilitam o aprimoramento da prática profissional aliada as práticas investigativas, capazes de gerar reflexões sistemáticas e o desenvolvimento da capacidade crítica do acadêmico.

As ações de extensão integradas à pesquisa ocorrem por meio de Projetos de Pesquisa, Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografia, Dissertações e Teses, com metodologias e práticas de intervenção, capazes de contribuir com a problematização e a busca por respostas a demandas sociais, envolvendo a academia e a sociedade. É a opção pela busca conjunta de soluções para problemas sociais e regionais.

Assim como as demais atividades fins da universidade, as atividades de Extensão são submetidas a processo de avaliação, tendo por objetivo a verificação, da inserção e eficácia das ações, permitindo a elaboração de indicadores que orientarão as futuras ações do segmento da Extensão. A apresentação formal dos resultados das atividades de Extensão vincula-se a publicação científica ou a apresentação em evento interno e externo, para ser considerada plena em resultado.

No desenvolvimento da extensão universitária a UnC vem desenvolvendo ações focadas em **três aspectos**:

1. *Programas Institucionais de Extensão Universitária*

- *Programa UnC Saúde e Qualidade de Vida*: promove ações para a melhoria da saúde e qualidade de vida, por meio dos cursos de graduação e pós-graduação, intervindo na comunidade através de projetos de saúde preventiva.
- *Programa Nacional de Incentivos à Leitura – PROLER – UnC*: atua na mobilização de práticas de leitura em diversos níveis e espaços,

buscando difundir as políticas de leitura advindas do PROLER, como uma das garantias da formação do cidadão.

- *Programa UnC na Comunidade*: visa interagir com a comunidade em ações que promovam o desenvolvimento das instituições e das pessoas. Oportuniza aos professores, alunos e funcionários a efetiva extensão comunitária-social, intervindo em situações de catástrofes de forma emergencial, bem como, promove a participação em campanhas sociais e de apoio às minorias;
- *Programa Arte na Escola*: contribui para a capacitação dos profissionais de educação, arte e cultura, promovendo exposições e eventos culturais, por meio de parcerias e convênios com as organizações governamentais e não governamentais;
- *Programa Universidade Aberta da Terceira Idade – UNATI*: propicia a participação da Terceira Idade na Universidade do Contestado, abrindo espaço para o resgate da cidadania, com vistas a melhor qualidade de vida ao ser humano na maturidade, gerando oportunidades de atualização e integração na comunidade. O UNATI integra os acadêmicos e professores dos cursos de graduação e pós-graduação, desenvolvendo o ensino, a pesquisa e a extensão, por meio de parcerias e convênios com as organizações governamentais e não governamentais.

2. *Promoção do Desenvolvimento Artístico Cultural*

Na área cultural em 2014, foi instituído o Coral UnC com acadêmicos, professores e comunidade, vinculado ao curso de Música, o qual envolve acadêmicos e comunidade na produção do canto, realizando apresentações na região de abrangência da UnC.

A memória cultural sobre a Guerra do Contestado, preservada e registrada, resultou em investimentos de pesquisa e produções artísticas, com exposição permanente no Campus de Mafra.

3. Incentivo ao Esporte

A área de esportes da UnC foi legitimada pela criação do *Programa Atleta UnC*, o qual tem a finalidade de incentivar e favorecer o desempenho esportivo dos acadêmicos regularmente matriculados nos cursos de ensino superior da Universidade do Contestado. Para participar do Programa, o acadêmico deve estar praticando uma modalidade esportiva de forma sistemática, no mínimo 03 (três) vezes por semana, com acompanhamento do profissional de educação física, em instituições esportivas públicas ou privadas, cadastradas na Universidade.

O Programa Atleta UnC concede bolsa institucional de estudos de até 100% do valor da mensalidade àquele acadêmico atleta, com média geral igual ou superior a 7,0 no semestre anterior, cujo curso tenha obtido o conceito mínimo de 3,0 na avaliação do SINAES.

3.14 COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

3.14.1 Política de Comunicação com a Sociedade

O objetivo da Política de Comunicação Institucional é promover a comunicação integrada entre os campi e destes com seus públicos de relacionamento, de forma coordenada, para ampliar a percepção da UnC e a sua reputação.

O Setor de Comunicação está vinculado ao Gabinete da Reitoria, respondendo pelo desenvolvimento de processos, ações e canais de relacionamento, destinados à interação entre a Universidade e os seus públicos estratégicos.

As ações de Comunicação Institucional pautadas no princípio de acessibilidade às notícias e informações da UnC, com o propósito de ampliar a

visibilidade. No desenvolvimento da Política de Comunicação Institucional serão considerados os valores estabelecidos como princípios nucleares das ações da Universidade:

- i) Ética;
- ii) Transparência;
- iii) Responsabilidade Social e Ambiental;
- iv) Autonomia;
- v) Qualidade;
- vi) Inovação.

São considerados públicos internos estratégicos, modalidade presencial e a distância para a UnC alunos, servidores (docentes e técnicos administrativos em educação; terceirizados; estagiários e bolsistas que atuam no âmbito da UnC, bolsistas/alunos beneficiados por programas de bolsas institucionais ou externos.

São considerados públicos externos estratégicos os potenciais alunos; instituições de ensino em que estão matriculados alunos em potencial; poderes executivos, legislativo e judiciário; empresas; instituições e entidades parceiras; egressos da UnC; familiares dos alunos; imprensa; fornecedores, e; comunidade científica.

As diretrizes de Comunicação Institucional visam orientar e integrar as ações de comunicação dos campi da UnC, cuja execução dos processos de comunicação se regerá pela sustentabilidade.

Os planos de ação com procedimentos e atividades deverão sustentar na prática o processo de comunicação nos campi da UnC, visando:

- i) Desenvolver o planejamento das atividades de comunicação integrada em todas as áreas dos campi da UnC para atingir os objetivos do processo educacional.

- ii) Identificar as ações e campanhas que possam ser veiculadas conjuntamente, otimizando esforços e recursos.
- iii) Orientar e monitorar no âmbito dos campi da UnC, todas as ações de comunicação envolvidas nos processos de ensino, pesquisa, extensão.
- iv) Acompanhar e avaliar a execução das atividades, com base em indicadores de desempenho estabelecidos pela área da comunicação em conjunto com a Reitoria.

A Comunicação Institucional é formada pelos processos de Gestão da Comunicação Integrada, Gestão de Conteúdo, Comunicação Interna, Relação com a Imprensa, Comunicação com a Comunidade, não tendo relação com as estruturas funcionais de cada um dos campi da UnC.

A Gestão da Comunicação Integrada visa:

- i) Planejar, monitorar, mensurar e avaliar as ações estratégicas de comunicação.
- ii) Definir as prioridades estratégicas e os temas-chave da comunicação.
- iii) Promover a integração das ações e a racionalização dos recursos dos planos de ação de comunicação entre os campi UnC.
- iv) Promover e coordenar pesquisas de percepção para avaliação da imagem institucional.

A Gestão de Conteúdo visa:

- i) O conteúdo das publicações precisa ser coerente com os princípios institucionais, com a missão, visão e valores, com os documentos institucionais, como o Plano de Desenvolvimento Institucional e com a política de comunicação, bem como aos critérios de noticiabilidade jornalística.

- ii) Propor conteúdos prioritários e relevantes para veiculação interna e externa.
- iii) Definir as mídias nas quais os conteúdos serão veiculados.
- iv) Adaptar e contextualizar os conteúdos de acordo com os veículos definidos
- v) Editar os conteúdos e adaptá-los aos veículos internos de comunicação e ao perfil dos usuários dos campi da UnC.
- vi) Estabelecer as pautas que serão divulgadas para o público interno e externo, não havendo divulgação de assuntos de promoção pessoal, campanhas políticas, entidades estudantis, propaganda de empresas privadas, e demais conteúdos que estejam contrários à proposta da instituição.

Comunicação Interna visa:

- i) Criar e manter uma comunicação dinâmica e educativa para o público interno, capaz de envolvê-lo com os objetivos da UnC.
- ii) Sensibilizar o corpo gerencial, docente e técnico para os temas de interesse dos campi da UnC.
- iii) Propor soluções para as áreas sensíveis em que a comunicação possa mitigar possíveis impactos da ação institucional.
- iv) Elaborar campanhas institucionais com foco jornalístico e instrumentos de comunicação para divulgação das ações estabelecidas pela Reitoria.
- v) Oportunizar ao público interno da instituição um maior conhecimento sobre as ações da UnC.
- vi) Proporcionar acessibilidade às notícias e tomada de decisão que envolva a instituição e suas rotinas.

Relação com a Imprensa visa:

- i) Desenvolver, manter e ampliar os canais de comunicação com a imprensa.
- ii) Produzir conteúdo jornalístico para imprensa, inclusive para o gerenciamento de crises.
- iii) Produzir notícias para os veículos de comunicação da UnC, disponibilizando em diferentes formatos para o público interno e externo.
- iv) Desenvolver estratégias publicitárias para veicular a mensagem da UnC visando ampliar seu raio de ação na comunidade.
- v) Promover o agendamento de entrevistas com a imprensa para os dirigentes, professores e pesquisadores da Universidade do Contestado.
- vi) Organizar coletivas de imprensa, quando houver necessidade.
- vii) Para atendimento à imprensa em eventos internos e externos, segue-se o estabelecido: Concede entrevista à imprensa a Reitora e o Coordenador (a) do evento/projeto. Na ausência da Reitora, as entrevistas serão concedidas pelo Diretor (a) de campus e Coordenador (a) do evento/projeto.

A Comunicação com a Comunidade visa:

- i) Compreender a cultura dos municípios em que está inserida, presencial e a distância, propondo formas de interação, respeitando seus espaços e valores.
- ii) Assessorar nas ações e eventos com as suas comunidades de relacionamento para a promoção da sustentabilidade.
- iii) Orientar a difusão de valor(es), condutas e procedimentos dos campi da UnC nos projetos que envolvam publicidade, preservação, sustentabilidade e melhoria da qualidade de vida da sociedade.

- iv) Criar espaços de relacionamento com a comunidade, presencial e online, estimulando a troca de experiências, disponibilizando informações e conhecimento sobre a UnC.

Os canais de relacionamento que integram a Comunicação Interna são: Intranet (Portal do Professor, Portal do Coordenador e Portal Acadêmico), E-mail MKT, Memorando (Comunicação Administrativa), Boletim da Pesquisa, Ouvidoria, Agenda da Reitoria, Comissão Própria de Avaliação (CPA), Revistas Científica, Boletins Eletrônicos.

Os canais de relacionamento com a Comunidade Externa são: Agenda da Reitoria; Portal UnC, Emissoras de Rádios Educativas UnC FM, Mídias Digitais (Canal da UnC no *Youtube*, *Facebook* UnC Educação, *Facebook* UnC Alunos), *Newsletter* Notícias UnC, Ouvidoria, Portal do Egresso, Portal do Fornecedor, suporte aos Alunos de Educação a Distância (EAD) 0800 645 0850.

A inserção da UnC nas Redes Sociais considera a linha editorial definida pela Reitoria e utiliza-se de linguagem adequada ao público, ao meio, ao teor da informação (mensagem) e a instituição (imagem da UnC que se deseja construir). A atualização do conteúdo das mídias sociais fica sob a responsabilidade do Setor de Comunicação.

3.14.2 Ouvidoria

A Ouvidoria foi institucionalizada, no ano de 2011, por meio da Resolução CONSUN- UnC nº 051/2011, formando um elo entre a comunidade e as diversas instâncias da Instituição, aperfeiçoando a comunicação e o relacionamento com a comunidade interna e externa.

São objetivos da Ouvidoria (art. 3º):

- i) Fortalecer a participação da comunidade na Instituição.

- ii) Promover a melhoria das ações institucionais.
- iii) Subsidiar o planejamento institucional.
- iv) Consolidar a melhoria e o planejamento dos processos de gestão.

Possui estrutura própria para recepção e registro dos atendimentos, contando com área específica no site da Universidade para as ações relacionadas a este importante órgão de comunicação.

3.15 POLÍTICAS DE INGRESSO

O ingresso nos cursos de graduação ministrados pela Universidade do Contestado ocorre por meio de Processo Seletivo, na forma estabelecida em Edital próprio, com vistas a verificar a capacidade para o ingresso no ensino superior e o preenchimento das vagas ofertadas em cada curso e turno de funcionamento, em tudo obedecida a legislação vigente.

As formas de processo seletivo de estudantes para ingresso no ensino superior da Universidade do Contestado podem ocorrer por meio de:

- Vestibular próprio
- Vestibular do Sistema ACADE
- Seleção por mérito – histórico escolar
- Seleção por meio da nota obtida no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM).
- Portador de Diploma Superior.

A Universidade realiza Processo Seletivo Especial para atender solicitações de transferência interna de curso, de transferência externa, para possuidores de

diploma de graduação que desejem realizar outro curso superior e para candidatos na condição de alunos não regulares.

O ingresso nos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* dá-se por processo seletivo por meio de análise do histórico escolar de graduação.

O ingresso nos programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* ocorre mediante processo de seleção previsto em Edital próprio de cada Programa e envolve Prova Escrita, Entrevista, Análise de Currículo e do Projeto de Pesquisa.

3.16 POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

A Universidade do Contestado, por meio da Pró-Reitoria de Ensino, implementa a Política de Apoio Acadêmico pensando em termos de acesso, permanência e sucesso dos alunos ingressantes na Instituição por meio de: i) acompanhamento pedagógico, psicológico, de saúde e social; ii) viabilização de bolsas de estudo; iii) seguro mensalidade ao acadêmico; iv) programa de acolhimento, espaço de participação e convivência oportunizando condições favoráveis à integração na vida universitária.

A UnC busca permanentemente qualificar os serviços disponíveis aos alunos reafirmando seu compromisso com a missão e visão da Instituição.

3.17 PROGRAMAS DE ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE

3.17.1 Serviço de Orientação Educacional

O Serviço de Orientação Educacional – SOE da Universidade do Contestado - UnC visa apoiar os discentes nos aspectos sociais, psicológicos, pedagógicos e de saúde.

O objetivo das ações desenvolvidas pelo SOE são orientadas com vistas a garantir a permanência dos estudantes na UnC para que, assim, concluam os Cursos de Graduação, com sucesso.

A equipe do SOE é formada por diversos profissionais que atuam de forma multidisciplinar nas áreas de assistência, saúde e educação tendo como atribuição coordenar programas e projetos voltados à permanência do acadêmico na UnC:

- i) Promover acompanhamento psicopedagógico aos discentes;
- ii) Executar os Programas de Assistência Estudantil da UnC;
- iii) Gerenciar ações de educação inclusiva.

A equipe do SOE priorizará em suas atividades as seguintes ações:

- i) Acompanhamento dos índices e motivos de evasão por curso, frequência à monitoria e atendimento e acompanhamento psicológico e/ou social.
- ii) Orientação pedagógica e psicológica aos estudantes com dificuldades de aprendizagem
- iii) Orientação aos estudantes monitores, no que se refere ao Regulamento, Editais e demais documentos do Programa de Monitoria.
- iv) Acompanhamento e encaminhamento de estudantes que apresentem problema de saúde mais severo para o Sistema Único de Saúde.

A equipe do SOE tem sob sua responsabilidade ações de conscientização em relação aos seguintes temas:

- i) Inclusão de pessoas com necessidades específicas e ações relativas a acessibilidade como disponibilização e adaptação de materiais e intérprete de libras.

- ii) Campanhas de promoção e prevenção à saúde: aferição de pressão arterial e realização de exame HGT; prevenção ao uso de drogas, prevenção de Doenças Sexualmente Transmissíveis (DSTs); produção de banners para os laboratórios, sobre cuidados em caso de acidentes.
- iii) Campanha de conscientização e reflexão sobre o Dia da Consciência Negra.

Integra o SOE a finalidade de orientar, encaminhar e promover o acesso a bolsas e financiamento estudantil.

3.17.2 Programa Bolsa Atleta UnC

O Programa Atleta UnC, tem como finalidade incentivar e favorecer o desempenho esportivo dos acadêmicos regularmente matriculados nos Cursos de Ensino Superior da Universidade do Contestado – UnC, pelo mérito acadêmico (média semestral igual ou superior a 7,0) desportivo.

3.17.3 Fundo de Apoio a Pesquisa da UnC (FAP-UnC)

O FAP é o fomento próprio da UnC que visa a inserção de alunos no universo da pesquisa como forma de contribuir para o fomento do desenvolvimento econômico, cultural e social e das potencialidades regionais. As inscrições ocorrem no segundo semestre letivo.

3.17.4 Bolsas com Recursos Externos

3.17.4.1 Modalidades de Bolsa de Ensino, Pesquisa e Extensão.

1. *Bolsa Pesquisa Art. 170 – FUNDO DE APOIO A MANUTENÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR - FUMDES.* Da Constituição Estadual, tem por objetivo conceder bolsas de Estudo e Pesquisa a estudantes matriculados em cursos presenciais de graduação por meio de recursos provenientes do FUMDES promovendo a inserção dos acadêmicos no universo da pesquisa. As inscrições são no 1º semestre para concessão no 1º e 2º semestre.

2. *Bolsa Pesquisa e Extensão Art. 171 C.E./FUMDES – FUNDO DE APOIO A MANUTENÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR - FUMDES.* Da Constituição Estadual, tem por objetivo conceder bolsas de Pesquisa e Extensão a estudantes matriculados em cursos presenciais de graduação por meio de recursos provenientes do FUMDES promovendo a inserção dos acadêmicos no universo da pesquisa e extensão. As inscrições são feitas no 1º semestre para concessão a partir do 2º semestre.

3. *PIBIC - PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – CNPq,* é um programa voltado para o desenvolvimento do pensamento científico e iniciação à pesquisa de estudantes de graduação do ensino superior. As inscrições ocorrem no primeiro semestre do ano.

4. *PIBITI- PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO – CNPq* tem por objetivo estimular os jovens do ensino superior nas atividades, metodologias, conhecimentos e práticas próprias ao desenvolvimento tecnológico e processos de inovação. As inscrições ocorrem no primeiro semestre do ano.

5. *PIBITI – FUNTTEL - PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO – TELECOMUNICAÇÕES – CNPq*. Nova modalidade de bolsa que visa estimular estudantes de graduação nas atividades tecnológicas, especialmente aquelas da área de telecomunicações e afins, aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa tecnológica e do desenvolvimento do pensamento científico-tecnológico e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa. As inscrições ocorrem no segundo semestre letivo.

6. *PROESDE* - Este programa foi elaborado em conjunto da Secretaria de Estado da Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, das Instituições de Ensino Superior e das SDRs que integram o programa. Consiste em um conjunto de atividades de ensino, pesquisa e extensão voltadas para o desenvolvimento socioeconômico das áreas de abrangência das Secretarias de Estado de Desenvolvimento Regional-SDRs. Compreende um Curso de Extensão para o Desenvolvimento Regional, gratuito; ensino de Graduação em cursos existentes considerados estratégicos para o desenvolvimento regional, gratuidade parcial (70%) e participação em Programas de Pesquisa e Extensão voltados para o desenvolvimento regional.

3.17.5 Programa de Apoio para Participação em Eventos Científicos da Universidade Do Contestado – PAPEC/ UnC

O Programa de Apoio para Participação em Eventos Científicos da Universidade do Contestado – PAPEC/UnC instituído e regulamentado por meio da Resolução UnC-Reitoria nº 023/2014 tem por objetivos:

- i) Proporcionar apoio à participação em eventos científicos aos docentes e discentes;

- ii) Estimular pesquisadores produtivos a disseminar o conhecimento produzido na UnC em eventos científicos regionais, nacionais e internacionais;
- iii) Qualificar a pesquisa desenvolvida na Universidade do Contestado-UnC.

O Programa de Apoio concederá auxílio anual para participação em Eventos Científicos aos discentes da instituição, mediante comprovação de aceite de trabalho no evento.

O apoio financeiro se dará em caráter de ressarcimento, mediante a apresentação dos comprovantes de despesas financiáveis (recibos de táxi, notas fiscais de passagens aéreas, passagens de ônibus, alimentação, estadia, comprovante de pagamento da inscrição do evento), além da efetiva apresentação no evento por meio de fotografia da apresentação pôster/oral.

3.17.6 Seguro Mensalidade

A fim de proporcionar maior segurança e bem-estar ao acadêmico no caso de eventual dificuldade financeira, o seguro mensalidade oferece ao aluno o pagamento de até três mensalidades, desde que comprovada a perda de emprego.

3.17.7 Organização Estudantil

A representação estudantil, no âmbito da Universidade do Contestado, a partir da unificação das mantenedoras dar-se-á através do Diretório Central dos Estudantes – DCE, com atuação na sede da Reitoria e Diretórios Acadêmicos por unidade ou Centros Acadêmicos de Cursos, conforme estabelecido no Regimento da UnC, artigo 58.

Como forma de fortalecer a participação e ampliar o comprometimento de todos os segmentos na definição das metas e dos planos dos cursos em que atuam, foi incentivada a representação estudantil nas reuniões dos colegiados de cursos de graduação e pós-graduação e no conselho universitário.

3.18 PROGRAMA DIPLOMADO UnC

O Programa Diplomado UnC visa facilitar a interação entre o egresso, a Universidade, Professores e colegas de turma, com o objetivo da Universidade comunicar ou comunicar-se com aqueles que perfilarão os bancos acadêmicos, com a finalidade precípua:

- i) Facilitar a disponibilização de currículos para prospectar talentos para empresas de Recursos Humanos.
- ii) Incentivar a educação continuada dos egressos UnC por meio de bolsa de estudo parcial em Cursos de Graduação (ingresso extra vestibular e desconto mensalidades) e Pós-graduação (desconto mensalidades).
- iii) Permitir a inter-relação entre ex-colegas de turma.
- iv) Avaliar o desempenho institucional, por meio do acompanhamento da atuação profissional dos ex-alunos, quanto aos aspectos de responsabilidade social e cidadania, empregabilidade, preparação para o mundo do trabalho, relação com entidades de classe e empresas do setor, checando sua inserção no mercado de trabalho, suas dificuldades e vivências profissionais por meio de formulários de autoavaliação.

O Programa Diplomado UnC priorizará informações sobre estudos no exterior, programas de pós-graduação stricto-sensu, cursos de especialização, trabalhos voluntários, reencontro de turmas, realização de eventos e acesso a fotos de formatura, implementando a utilização de canais de comunicação e relacionamento com as mídias sociais, com a Universidade e entre os egressos.

Disponibilizar meios para que o diplomado de Curso de Graduação ou Pós-Graduação utilize os serviços de acesso online a Biblioteca, Cursos de Extensão, atividades esportivas e culturais.



4 POLÍTICAS DE GESTÃO

4 POLÍTICAS DE GESTÃO INSTITUCIONAL

4.1 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A Estrutura Organizacional da Universidade do Contestado tem sua composição e competências normatizadas pelo Regimento da Instituição, para atendimento as suas atividades fim (ensino, pesquisa e extensão) e para o cumprimento de sua missão, objetivos e sustentabilidade.

A UnC está organizada conforme organograma abaixo (Figura 02).

Figura 02 – Estrutura Organizacional da Universidade do Contestado – UnC.



4.1.1 Órgãos Executivos: Composição

A estrutura dos órgãos executivos é composta conforme o Art. 5º do Regimento Interno:

- a) Reitoria;
- b) Pró-Reitoria de Administração e Planejamento;
- c) Pró-Reitoria de Ensino;
- d) Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão;
- e) Diretoria de Administração;
- f) Diretoria de Graduação;
- g) Diretoria de Educação a Distância;
- h) Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação *Stricto Sensu*;
- i) Diretoria de Pós-Graduação *Lato Sensu*;
- j) Diretoria de Extensão e Assuntos Comunitários;
- k) Diretoria de Campus;
- l) Coordenadorias de Área: Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão e Educação a Distância;
- m) Coordenadorias de Curso.

Nos termos da Resolução UnC-CONSUN nº 007/2011, o Núcleo de Educação a Distância - NEaD compõe a estrutura da Reitoria e está assim constituído:

- a) Coordenador;
- b) Responsável Acadêmico-Pedagógico;
- c) Responsável Acadêmico-Administrativo;

- d) Professores;
- e) Tutores;
- f) Pessoal Técnico-Administrativo.

Compete ao NEaD:

- i) Coordenar a execução das políticas e diretrizes para educação a distância;
- ii) Analisar e emitir parecer sobre projetos de cursos e/ou programas de EAD desenvolvidos pela UnC e/ou quando propostos através de convênios e/ou parcerias para deliberação do CONSUN;
- iii) Propor a estrutura física e de recursos necessários ao desenvolvimento dos cursos e/ou programas de EAD na UnC;
- iv) Propor a realização de cursos de capacitação e aperfeiçoamento do corpo docente e técnico-administrativo em EAD, em consonância com os demais programas da UnC;
- v) Promover a integração entre os programas e/ou cursos da modalidade de educação a distância com os de educação presencial.

4.1.2 Órgãos Deliberativos: Composição e Competências (Regimento Art. 5º, I; Art. 6º e 7º)

4.1.2.1 Conselho Universitário – CONSUN

Órgão de natureza normativa, deliberativa, jurisdicional e disciplinar da UnC, de acordo com o Regimento, Art. 6º, é assim constituído:

- i) Reitor, que o preside;
- ii) Vice-Reitor;

- iii) Pró-Reitores;
- iv) Diretores de Graduação, Pesquisa e Stricto Sensu, Pós-Graduação Lato Sensu, Educação a Distância, Extensão e Assuntos Comunitários e Administrativos;
- v) Coordenadorias de Campi e de Núcleos;
- vi) Um coordenador de curso de graduação por Campus, escolhido dentre seus pares com mandato de 02(dois) anos, podendo ser reconduzido;
- vii) Um representante docente por Campus e Núcleo, escolhido dentre seus pares com mandato de 02 (dois) anos, podendo ser reconduzido;
- viii) Um representante discente por Campus, indicado pelos presidentes do órgão de representatividade discente.

Art. 7º- Compete ao CONSUN:

- i) Aprovar a política global e as diretrizes gerais de funcionamento da UnC.
- ii) Aprovar o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), bem como suas revisões.
- iii) Aprovar a modificação ou reformulação deste Regimento, por 2/3 (dois terços) da totalidade de seus membros, por proposição do Reitor, ou de 1/3 (um terço) de seus membros.
- iv) Fixar normas complementares a este Regimento que se relacionem às atividades de ensino, de pesquisa, de extensão e de administração universitária.
- v) Aprovar o calendário acadêmico.
- vi) Aprovar a criação e a extinção de cursos de graduação, pós-graduação e sequencial de formação específica.

- vii) Aprovar os projetos pedagógicos dos cursos de graduação, pós-graduação e sequenciais de formação específica e decidir sobre questões relativas à sua aplicabilidade.
- viii) Aprovar a criação, adequação, incorporação, suspensão ou extinção de órgãos executivos e de apoio.
- ix) Julgar, como instância revisora, os recursos e decisões dos órgãos de gestão.
- x) Decidir representações ou recursos que lhe forem encaminhados pelo Reitor.
- xi) Instaurar processos administrativos para apurar responsabilidades dos dirigentes e aplicar as medidas disciplinares cabíveis.
- xii) Aprovar a concessão de títulos honoríficos.
- xiii) Interpretar o presente Regimento e baixar normas complementares.
- xiv) Constituir comissões e comitês.
- xv) Escolher dentre os seus membros, nove representantes para compor o colégio eleitoral para a escolha do Reitor.
- xvi) Dar posse ao Reitor.

4.1.2.2 Colegiado de Curso de Graduação

Órgão de caráter deliberativo e técnico-consultivo, no âmbito do curso, em matéria acadêmica, respeitadas as políticas institucionais da UnC, de acordo com o Regimento.

Art. 12 - O Colegiado de Curso de Graduação é constituído:

- i) Pelo coordenador do curso na unidade;
- ii) Pelos docentes titulares e substitutos do curso em atividade no curso;

- iii) 01 (um) acadêmico, representante de cada fase do curso escolhido pelos seus pares.

Art. 13 - Compete ao Colegiado de Curso:

- i) Planejar, promover, avaliar e qualificar as atividades de ensino, de pesquisa e de extensão nos cursos, observadas as diretrizes institucionais.
- ii) Deliberar, sobre matérias de interesse do Curso, observadas as diretrizes institucionais.
- iii) Ser órgão de análise e parecer de representações e recursos de origem docente ou discente.
- iv) Exercer as competências previstas neste regimento geral e demais normas da UnC.

4.1.2.3 Colegiado de Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Órgão de caráter deliberativo e técnico-consultivo, no âmbito do curso, em matéria acadêmica, respeitadas as políticas institucionais da UnC, de acordo com o Regimento, Art. 14.

O colegiado do Programa *Stricto Sensu* é constituído:

- i) Coordenador do programa, que o preside;
- ii) Professores do Programa;
- iii) Um representante do corpo discente do programa, eleito por seus pares, com mandato de um ano.

As competências, bem como a forma de funcionamento dos colegiados de cursos *Stricto Sensu* são definidas no Regimento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

4.1.2.4 Núcleo Docente Estruturante – NDE

O Núcleo Docente Estruturante (NDE) de um curso de graduação constitui-se de um grupo de docentes, com atribuições acadêmicas de acompanhamento, atuante no processo de concepção, consolidação e contínua atualização do projeto pedagógico do curso.

O Núcleo Docente Estruturante – NDE será constituído de:

- i) No mínimo de 05 professores com formação acadêmica na área do curso e pertencentes ao corpo docente do curso.
- ii) Ter pelo menos 60% de seus membros com titulação acadêmica obtida em programas de Pós-graduação *Stricto Sensu*.
- iii) Ter todos os membros em regime de trabalho de tempo parcial ou integral, sendo pelo menos 20% em tempo integral.

São atribuições do Núcleo Docente Estruturante de cada Curso:

- i) Contribuir para a consolidação do perfil profissional do egresso do curso.
- ii) Zelar pela integração curricular interdisciplinar entre as diferentes atividades de ensino constantes no currículo.

- iii) Indicar formas de incentivo ao desenvolvimento de linhas de pesquisa e extensão, oriundas de necessidades da graduação, de exigências do mercado de trabalho e afinadas com as políticas públicas relativas à área de conhecimento do curso.
- iv) Zelar pelo cumprimento das Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação.
- v) Propor adequações e reformulações do Projeto Pedagógico dos Cursos, para apreciação e aprovação pelo Colegiado do Curso, que encaminhará ao Conselho Universitário – CONSUN.

4.1.3 Órgão Consultivo: Composição E Competências (Regimento Art. 5º, II; Art. 9º e 10º)

4.1.3.1 Câmara de Planejamento

Órgão de natureza propositiva e consultiva da UnC, em assuntos de planejamento e administração (Núcleo de Estudos da Reitoria - NER) é constituída pelo:

- i) Reitor, que a preside;
- ii) Presidente da FUnC ou seu representante;
- iii) Vice-Reitor;
- iv) Pró-Reitores;
- v) Diretores;
- vi) Coordenadores de Campi e de Núcleos.

Compete a Câmara de Planejamento:

- i) Propor ao CONSUN e ao Conselho Curador políticas gerais de funcionamento da UnC.
- ii) Propor as diretrizes gerais de planejamento para a UnC e acompanhar a sua execução.
- iii) Propor normas complementares a este Regimento e ao Estatuto da FUnC.

4.1.4 Órgãos De Apoio Às Atividades Acadêmicas

4.1.4.1 Coordenadorias de Áreas

Às Coordenadorias de área de Ensino, Pesquisa, Extensão, Pós-graduação e Educação a Distância têm como atribuições gerais:

- i) Operacionalizar as atividades de sua área de atuação de acordo com o planejamento e diretrizes estabelecidas pelas Pró-Reitorias e suas Diretorias.
- ii) Zelar pelo fiel cumprimento das leis educacionais vigentes.
- iii) Supervisionar a execução do regime didático e pedagógico na sua área.
- iv) Cumprir as atividades que lhe forem delegadas.

A Coordenação de Ensino responsável pela orientação, incentivo e capacitação dos Coordenadores de Curso com foco na gestão acadêmica, compete:

- i) Capacitação do corpo docente, este em consonância com as Pró-Reitorias.

- ii) Elaborar a sistemática de atualização de planos de cursos (ementário, conteúdo, bibliografia básica e complementar e metodologia de ensino), bem como, coordenar a produção e atualização do material didático.
- iii) Orientar o coordenador de curso e o corpo docente quanto a utilização de recursos didático-pedagógico e de espaços destinados aos trabalhos de estudos e pesquisa da comunidade acadêmica.
- iv) Orientar com vista a aperfeiçoar o sistema de avaliação do processo pedagógico.
- v) Orientar o coordenador de curso, professores e acadêmicos sobre o processo de avaliação de ensino-aprendizagem.
- vi) Supervisionar a correta aplicação, pelos professores, das normas estabelecidas pela UnC, referente ao registro de frequência e avaliação dos alunos.
- vii) Encaminhar ao Coordenador de Campus para deliberação, a proposta de infraestrutura necessária e adequada para a oferta dos cursos.

À Coordenação de Pesquisa responsável pela gestão dos programas, compete:

- i) Executar as políticas de pesquisa estabelecidas pela UnC.
- ii) Orientar sobre projetos de pesquisa de interesse da comunidade e dos alunos visando articulação com o setor produtivo.
- iii) Coordenar os trabalhos de pesquisa no âmbito local.
- iv) Incentivar a pesquisa multi e interdisciplinar, no âmbito do campus, criando condições para o intercâmbio entre diferentes áreas de conhecimento e entre grupos de pesquisa desta e de outros campi da UnC, e de outras instituições universitárias, industriais, comerciais e comunitárias.

- v) Encaminhar ao Coordenador de Campus para deliberação, a proposta de infraestrutura necessária e adequada a oferta dos programas.

À Coordenação de Extensão e Pós-graduação lato sensu responsável pela gestão de seus programas e cursos, compete:

- i) Organizar o programa e as orientações para o funcionamento dos cursos.
- ii) Elaborar a sistemática de atualização de planos de cursos, bem como coordenar a produção e atualização do material didático.
- iii) Atuar como gestor no processo de venda, visitando e fornecendo informações técnicas dos cursos.
- iv) Informar, orientar e atender as solicitações de professores e alunos para aperfeiçoar a oferta.
- v) Organizar, disponibilizar e encaminhar o referencial teórico e materiais didáticos para os alunos.
- vi) Supervisionar a correta aplicação, pelos professores, das normas estabelecidas pela UnC referente ao registro de frequência e avaliação dos alunos.
- vii) Organizar os programas de extensão e as orientações para o seu funcionamento.
- viii) Planejar e executar os programas de formação continuada para atender as demandas internas e externas.
- ix) Planejar e executar os programas culturais e esportivos para atender as demandas internas e externas.
- x) Efetuar o cadastro de empresas, agências de emprego e levantar interesse sobre suas necessidades e informação profissional.
- xi) Cadastrar egressos dos cursos da instituição para encaminhamento às empresas.

- xii) Prestar serviço de orientação profissional à comunidade.
- xiii) Supervisionar o correto desenvolvimento dos programas junto aos parceiros, com avaliação de resultados.
- xiv) Encaminhar ao Coordenador de Campus para deliberação, a proposta de infraestrutura necessária e adequada a oferta dos programas.

4.1.4.2 Secretaria Acadêmica

A Secretaria Acadêmica Geral em consonância com a Secretaria Acadêmica dos Campi tem como atribuição:

- i) Coordenar as atividades de registros e controles da vida acadêmica dos cursos de graduação/tecnólogos e pós-graduação, na modalidade presencial e a distância, compreendendo os processos de seleção e matrícula e a expedição de certificados e diplomas, dentro das normas legais e das políticas e diretrizes estabelecidas pela UnC e, efetivar a guarda documental.
- ii) Informar, registrar, atualizar e controlar informações acadêmicas, preservando e emitindo documentos.
- iii) Organizar, de acordo com as determinações dos órgãos competentes, o banco de dados referente aos egressos e alunos regularmente matriculados no campus.
- iv) Providenciar resumos estatísticos referentes as atividades acadêmicas, exigidos pelas autoridades e órgãos competentes.
- v) Efetuar transferência dos alunos entre turmas, no Sistema Computacional, com autorização do Coordenador do Curso.

- vi) Acatar, registrar e avaliar, os requerimentos do corpo docente e discente, vinculados as questões educacionais.

4.1.4.3 Biblioteca Geral

A Bibliotecária, responsável pela gestão da biblioteca, compete:

- i) Coordenar, orientar e supervisionar as atividades da biblioteca;
- ii) Manter atualizados os dados e informações relativas ao acervo bibliográfico e outros acervos sob a guarda da biblioteca;
- iii) Coletar semestralmente junto aos professores a bibliografia das respectivas disciplinas propondo as aquisições de obras não disponíveis no acervo;
- iv) Organizar a catalogação e exposição do acervo bibliográfico, vídeos, softwares e publicações;
- v) Coordenar o agendamento do espaço, distribuindo proporcionalmente o tempo de utilização entre o corpo docente e discente;
- vi) Manter registro de empréstimo do acervo de estudo e pesquisa;
- vii) Zelar pelo patrimônio bibliográfico e pela disciplina na biblioteca;
- viii) Encaminhar ao Coordenador de Campus para deliberação, a proposta de infraestrutura necessária e adequada a oferta dos programas.

4.2 POLÍTICA DE GESTÃO

Nas últimas décadas o ensino superior no Brasil apresentou um crescimento significativo de instituições, pautadas principalmente na oferta de um grande número de cursos e voltadas à racionalidade do lucro, aumentando a competitividade de



mercado. Além disso, as exigências por requisitos normativos de qualidade para manutenção de uma instituição provocam e estimulam a reflexão permanente acerca da gestão universitária.

Nesse contexto a UnC entende que a condição para a sua manutenção como IES requer uma postura mais competitiva e inovadora que leva a necessidade de profissionalização constante da gestão universitária, com competências e postura empreendedora de seus dirigentes na condução da Instituição, sem perder de vista os seus princípios de formação ética, cidadã, humana e social que caracterizam uma Instituição voltada para sua comunidade.

A Política de Gestão da Universidade do Contestado é concebida, acompanhada e executada pela Pró-Reitoria de Administração e Planejamento em consonância com as diretrizes e alinhamentos dados pela Reitoria com o objetivo focado na gestão qualificada com postura ética, formação e valorização das pessoas, com capacidade de planejar, acompanhar e avaliar as ações da Instituição e no desenvolvimento e aperfeiçoamento das suas atividades de ensino, pesquisa e extensão. É um modelo que não se limita à área de administração de pessoal, mas se estende a gestão universitária.

Para alcançar os seus objetivos a gestão da universidade tem como diretrizes:

- Transparência das suas ações e mensuração do seu *accountability*, por meio da divulgação permanente dos seus processos de licitação, demonstrativos financeiros, prestação de contas, processos seletivos de pessoal, ordenamentos e documentos legais.
- Gestão focada no tripé da sustentabilidade ambiental, econômica e social por meio da utilização adequada de recursos naturais, da qualificação do planejamento financeiro e dos processos e contratos de serviços, bem como no retorno social à comunidade.
- Profissionalização e institucionalização dos processos por meio da readequação dos fluxos internos e integração dos subsistemas de

informações que permitam agilidade e qualificação do processo de tomada de decisões.

- Aperfeiçoamento dos gestores e técnico-administrativos para uma nova dinâmica gerencial com a finalidade de qualificar as decisões e romper com práticas instituídas que limitam os resultados da instituição.
- Gestão capaz de agir de forma estratégica por meio da análise, planejamento e avaliação constante das ações universitárias com vistas ao atendimento dos propósitos institucionais.
- Diversificação das fontes de recursos por meio da prestação de serviços, parcerias com órgãos governamentais e com o setor produtivo, formação de redes de negócios e desenvolvimento de novas modalidades de ensino.
- Utilização de indicadores de qualidade e desempenho, construídos a partir dos relatórios de autoavaliação institucional, avaliações externas realizadas pelo CEE/SC, MEC, ENADE, indicadores econômicos, financeiros, de produção científica, para melhoria constante dos processos acadêmicos e administrativos.
- Qualificação do capital intelectual por meio da formação e valorização das pessoas no sentido de humanizar os relacionamentos laborais, valorizar as experiências, criar novas ideias, com estratégias voltadas para o fim a que se destina a Instituição.
- Atuação como suporte constante ao desenvolvimento das atividades e funções acadêmicas da universidade, disponibilizando infraestrutura adequada, reestruturando espaços, setores e os ordenamentos organizacionais, respeitando o meio ambiente e a sustentabilidade da Instituição.
- Promoção da participação cooperativa da comunidade interna e externa no processo de planejamento da Instituição.

A complexidade inerente as organizações universitárias somando-se ao fato da UnC ser uma instituição multicampi com ampla distância geográfica entre suas

unidades, impõe o desafio e a necessidade de implantação de um efetivo e eficiente sistema de gestão integrada, capaz de contribuir para o atendimento das demandas internas e externas.

4.3 POLÍTICAS DE PESSOAL

De acordo com o Regimento da Universidade do Contestado, artigo 53, o corpo docente da Universidade é constituído por professores da Educação Básica e Superior, devidamente credenciados, de reconhecida capacidade para exercer o magistério e que preenchem os requisitos legais.

Por meio da Resolução nº 04/2011 – FUnC - foi estabelecido o Plano de Carreira de Cargos e Salários, protocolado junto ao Ministério do Trabalho e Emprego, contém em seu bojo uma estrutura de cargos constituída por: (i) Professores Titulares; (ii) Professores Substitutos; e, (iii) Técnico administrativos. O regime de trabalho é celetista e em conformidade com o Estatuto da Mantenedora. A dedicação de tempo do Professor para o desenvolvimento de suas atividades poderá ser em Tempo Integral (40h) ou Tempo Parcial (carga horária igual ou superior a 12 (doze) horas e inferior a 40 (quarenta) horas semanais) em atividades de ensino, pesquisa e extensão ou de administração universitária. Na Tabela 01 apresenta-se o panorama de docentes por regime de trabalho da UnC.

Tabela 01 – Perfil do Regime de Trabalho Docente UnC.

Comparativo Anual	2014	2014 (%)	2015 (%)	2016 (%)	2017 (%)	2018 (%)	2019 (%)
Tempo Integral	228	41,83	51	51	51	51	51
Tempo Parcial	202	37,06	35	35	39	39	44
Horista	115	21,11	14	14	10	10	05
TOTAL	545	100	100	100	100	100	100

Fonte: PRAP – RH (2014).

A meta de ampliação do número de docentes com titulação para atender aos requisitos legais está sendo cumprida e projetada sua continuidade pela Instituição, conforme se verifica na Tabela 02.

Tabela 02 – Perfil do nível de formação docente UnC.

Comparativo Anual	2014	2014 (%)	2015 (%)	2016 (%)	2017 (%)	2018 (%)	2019 (%)
Graduação	00	00	00	00	00	00	00
Especialização	201	36,88	47	45	43	43	43
Mestrado:	282	51,74	44	46	47	45	45
Doutorado	62	11,38	09	09	10	12	12
TOTAL	545	100	100	100	100	100	100

Fonte: PRAP – RH (2014). Ativos.

A evolução na carreira dar-se-á por avaliação de desempenho por meio de indicadores (professores e técnicos administrativos), considerando os princípios de merecimento e antiguidade. O Ingresso é por meio de processo seletivo público, inclusive nos casos de substituição de professores. O processo seletivo se constitui de provas de conhecimento específico e títulos, sendo que a experiência profissional do corpo docente atual é superior a 05 anos de tempo de serviço.

O corpo técnico administrativo da UnC, detém formação de nível superior no percentual de 46% e se configura com experiência média acima de 05 (cinco) anos.

A formação do corpo de professores tutores presenciais, é composta por 14 (quatorze) mestres e 03 (três) especialistas. Os professores tutores presenciais e a distância, ingressam através de processo seletivo público e integram o Plano de Cargos e Salários da FUnC. A formação do corpo de professores tutores a distância se constitui de 02 (dois) doutores, 10 (dez) mestres e 03 (três) especialistas.

O Plano de Carreira, Cargos e Salários da FUnC, pode ser encontrado no Anexo II.

4.3.1 Programa de Capacitação Pedagógica e Administrativa Integrada a Tecnologia

O Programa de Capacitação Pedagógica na UnC e o Programa de Capacitação Administrativa integrada a Tecnologia UnC – Gestão 2014-2018, destina-se a formação continuada dos Professores de Ensino Superior e a Técnicos Administrativos.

O Programa de Capacitação Pedagógica na UnC tem como objetivos:



- i) Contribuir para a valorização da sala de aula como espaço privilegiado para a vivência de experiências e resultados;
- ii) Criar uma rede de Professores Universitários sensibilizados para a qualidade do ato de ensinar;
- iii) Fornecer aos professores subsídios didáticos que contribuam para o aprimoramento da Ciência da Aprendizagem (Ensino Presencial/EAD, Disciplinar/Interdisciplinar, Conteúdo/Resolução de Problemas).

O Programa de Capacitação Administrativa integrada a tecnologia UnC tem como objetivos:

- i) Apoiar e capacitar os Técnicos Administrativos na sua área de gestão, compreendendo conceitos administrativos e utilizando tecnologias de informação e comunicação;
- ii) Desencadear o processo de interação entre os técnicos administrativos, visando o compartilhamento do conhecimento tácito e o conhecimento explícito entre seus pares;
- iii) Disponibilizar meios virtuais (plataforma) que permita a interação e a interligação dos técnicos administrativos que estão geograficamente dispersos, para que os seus conhecimentos possam ser comunicados e compartilhados.

Os Programas de capacitação são desenvolvidos e avaliados anualmente pelos participantes e organizadores, sendo analisados perante os resultados conceituais obtidos pela UnC.

4.4 ASPECTOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS

4.4.1 Capacidade e Sustentabilidade Financeira

A capacidade e sustentabilidade financeira da UnC é garantida pela principal fonte de receitas, oriunda das mensalidades dos alunos dos cursos de graduação.

Com o objetivo de garantir o equilíbrio financeiro, com vistas a realização dos investimentos previstos para manutenção, expansão e aplicação de recursos para os programas de ensino, pesquisa e extensão, a Pró-Reitoria de Administração e Planejamento - PRAP, elabora o planejamento orçamentário e financeiro considerando a análise de variáveis quanto aos indicadores de qualidade de desempenho do ensino, apontados nos relatórios de avaliação interna e externa, indicadores financeiros e econômicos, indicadores socioeconômicos dos alunos e da região de abrangência da UnC. A PRAP também tem implementado medidas internas voltadas para o reordenamento das despesas, redução de custos, melhoria na utilização de recursos, redução da inadimplência e evasão, aprimoramento dos processos, permitindo agilidade e qualificação na tomada de decisão, aumento do número de alunos e a diversificação de receitas a fim de garantir resultados positivos.

Estas ações permitem projetar o fluxo de caixa, gerando superávit, com crescimento médio de 3,43%, no decorrer do período, e conseqüentemente a efetiva execução orçamentária, conforme Tabela 03 e figuras 03,04 e 05:

Tabela 03 – Demonstrativo de Capacidade e Sustentabilidade Financeira

PLANO DE SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	2015	2016	2017	2018	2019
	Valores em Reais (R\$)				
1.RECEITAS OPERACIONAIS	84.513.295,32	92.964.624,85	102.261.087,34	112.487.196,07	123.735.915,68
1.2. CUSTOS COM PESSOAL	51.846.147,46	57.030.762,21	62.733.838,43	69.007.222,27	75.907.944,50
1.3. CUSTO COM MATERIAL E SERVIÇOS	1.868.697,84	2.055.567,63	2.261.124,39	2.487.236,83	2.735.960,51
1.4. DESPESAS OPERACIONAIS	25.084.467,52	27.592.914,27	30.628.134,84	34.303.511,02	38.334.173,56
1.5. EMPRÉSTIMOS DE CURTO PRAZO	455.556,07	405.000,00	405.000,00	380.000,00	350.000,00
1.6. AÇÕES/INDENIZAÇÕES		452.880,75	452.880,75	418.961,58	393.094,51
SUPERATIV	5.258.426,43	5.427.500,00	5.780.108,93	5.890.264,38	6.014.742,60

Figura 03 - Evolução das Receitas, Custos e Despesas Operacionais

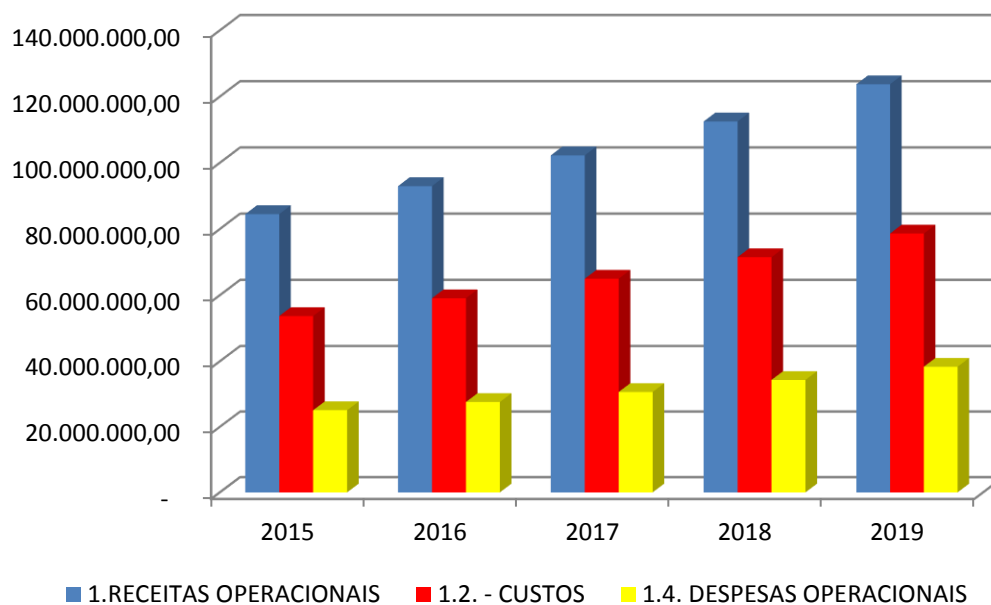


Figura 04 - Redução dos empréstimos e ações/indenizações

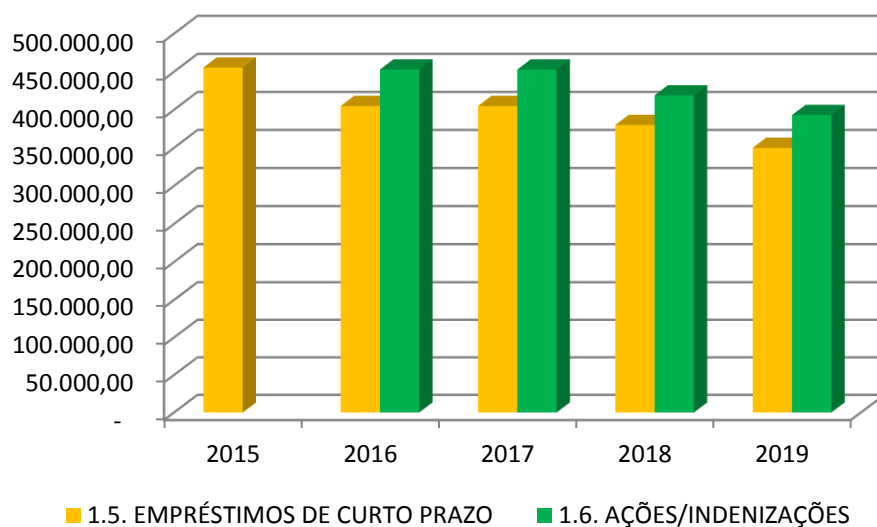
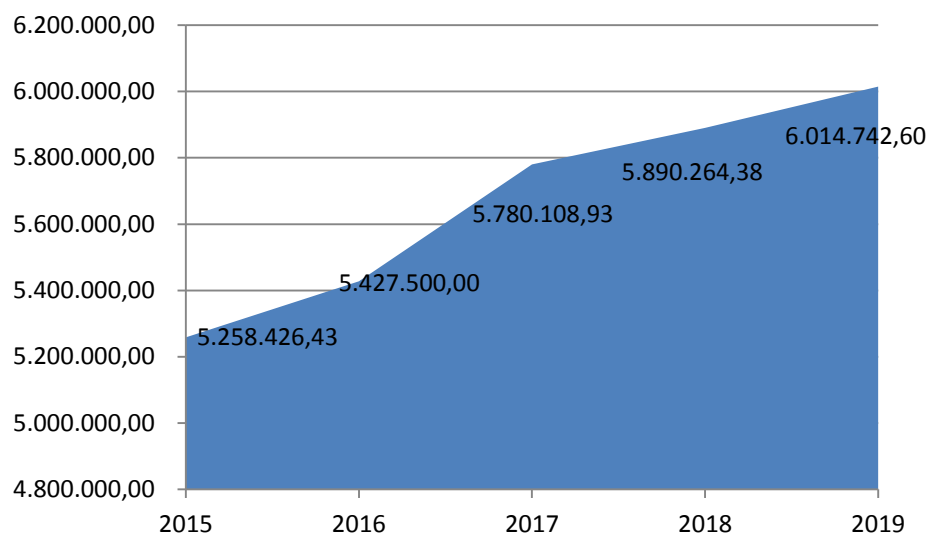


Figura 05 - Superávit



4.4.2 Plano De Investimentos E Cronograma De Expansão

O plano de investimento para os próximos cinco anos foi projetado com base na principal fonte de receita da Universidade (mensalidades), na previsão orçamentária, elaborada conjuntamente com a mantenedora, e nas metas estabelecidas no planejamento estratégico da Instituição, priorizando:

- i) Aquisição de Acervo Bibliográfico (Presencial-EaD)
- ii) Aquisição de *Hardware* e *software* (Presencial-EaD)
- iii) Aquisição de Móveis e Utensílios (Presencial-EaD)
- iv) Aquisição de Equipamentos (Presencial-EaD)
- v) Aquisição de Equipamentos Laboratórios (Presencial-EaD)
- vi) Edificações (Presencial-EaD)
- vii) Aquisição de Veículos (Presencial-EaD)
- viii) Desenvolvimento de inovações tecnológicas (Presencial – EaD)
- ix) Outras imobilizações/investimentos em ativos (Presencial-EaD)

As diretrizes que norteiam o plano de investimento são:

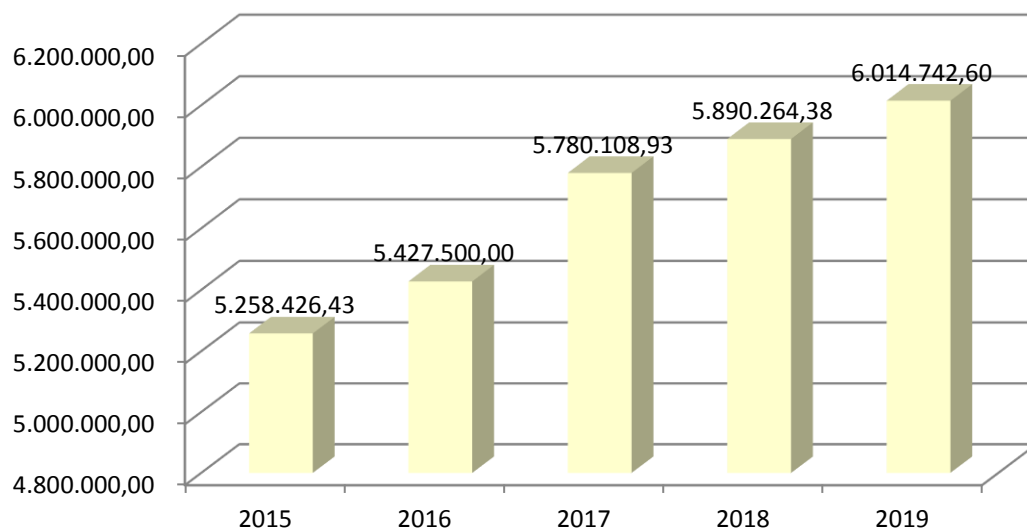
- i) Definição dos custos para a implementação de novos cursos e manutenção da Instituição;
- ii) Análise da viabilidade financeira e a adequação às políticas e diretrizes institucionais de planos, programas e projetos educacionais de cada curso;
- ii) Controle a aquisição de bens patrimoniais otimizando e racionalizando a utilização dos bens existentes, evitando duplicações;
- iii) Definição, previsão da alocação, distribuição e utilização dos recursos financeiros, entre outros.

Tabela 04 – Plano de investimentos

PLANO DE INVESTIMENTOS	2015	2016	2017	2018	2019
	Valores em Reais (R\$)				
ORÇAMENTO	5.258.426,43	5.427.500,00	5.780.108,93	5.890.264,38	6.014.742,60
Aquisição de Acervo Bibliográfico (Presencial-EaD)	250.000,00	262.500,00	277.108,93	290.964,38	305.512,60
Aquisição de Hardware e software (Presencial-EaD)	300.000,00	330.000,00	363.000,00	399.300,00	439.230,00
Aquisição de Móveis e Utensílios (Presencial-EaD)	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00
Aquisição de Equipamentos (Presencial-EaD)	100.000,00	165.000,00	215.000,00	265.000,00	370.000,00
Aquisição de Equipamentos Laboratórios (Presencial-EaD)	500.000,00	550.000,00	605.000,00	665.000,00	730.000,00
Edificações (Presencial-EaD)	3.000.000,00	3.000.000,00	2.920.000,00	2.800.000,00	2.500.000,00
Aquisição de Veículos (Presencial-EaD)	200.000,00	220.000,00	200.000,00	220.000,00	200.000,00
Desenvolvimento de inovações tecnológica (Presencial-EaD)		250.000,00	500.000,00	500.000,00	650.000,00
Fundo para Investimento Acadêmico (DCE)	308.426,43				
Outras imobilizações/ investimentos em ativos (Presencial-EaD)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	520.000,00

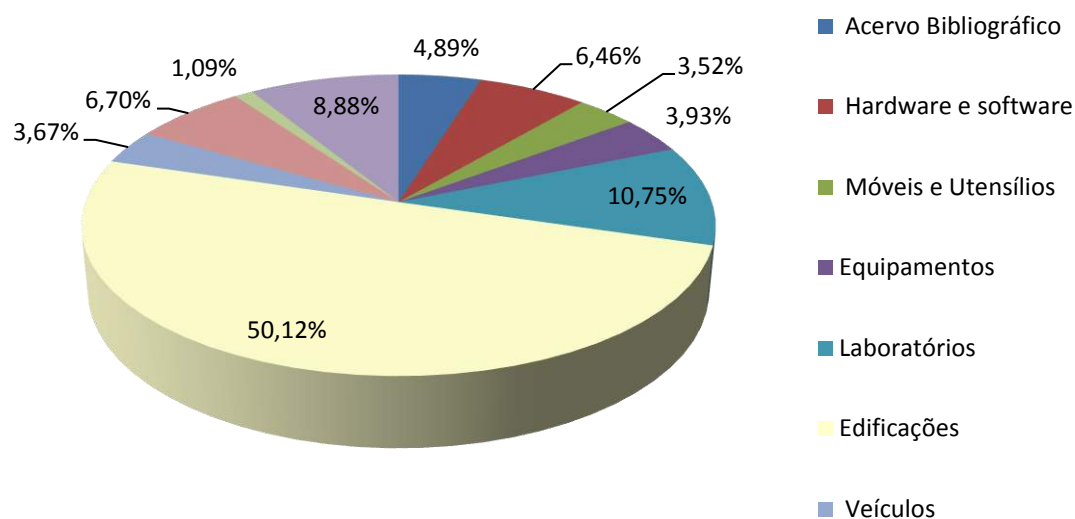
A Universidade do Contestado adota como estratégia de gestão econômico-financeira, a promoção de adequadas condições de funcionamento para a qualidade e relevância de suas atividades, prioritariamente aquelas que dizem respeito ao ensino, colocando à disposição os bens imóveis, móveis e equipamentos necessários, assegurando recursos financeiros suficientes para o custeio, conforme evidencia a Tabela 04.

Figura 06 - Investimentos previstos



A Figura 07 evidencia os valores destinados a cada rubrica, confirmando o compromisso da Universidade com investimentos diversificados, que garantam a missão estabelecida.

Figura 07 - Distribuição de rubricas



A Tabela 05 demonstra o cronograma e percentuais de execução durante o período.

Tabela 05 – Cronograma de execução

Cronograma de Execução da expansão	2015	2016	2017	2018	2019
	% de conclusão da execução da expansão				
Acessibilidade (Presencial- EaD)	50%	70%	80%	90%	100%
Áreas de convivência (Presencial- EaD)	50%	70%	90%	100%	
Auditório (Presencial- EaD)	50%	60%	70%	90%	100%
Biblioteca: Instalações de acervo (Presencial- EaD)	80%	70%	80%	90%	100%
Biblioteca: Instalações de estudos individuais/grupos (Presencial- EaD)	70%	75%	80%	85%	100%
Clínicas (Presencial- EaD)	50%	60%	70%	80%	100%
Desenvolvimento de inovações tecnológica (Presencial-EaD)		30%	50%	70%	100%
Instalações administrativas (Presencial- EaD)	60%	70%	80%	90%	100%
Instalações sanitárias (Presencial- EaD)	90%	100%			
Laboratórios especializados (Presencial- EaD)	60%	70%	80%	90%	100%
Recursos de informática (Presencial- EaD)	50%	60%	70%	80%	100%
Recursos de TIC (Audivisual e multimídia) (Presencial- EaD)	70%	60%	70%	80%	100%
Sala de aula (Presencial- EaD)	80%	85%	80%	95%	100%
Sala de coordenação (Presencial- EaD)	80%	85%	80%	95%	100%
Sala de conferência (Presencial- EaD)	10%	50%	70%	90%	100%
Sala de professores (Presencial- EaD)	80%	85%	70%	95%	100%
Livros de bibliografia básica (Presencial- EaD)	70%	80%	85%	90%	100%
Livros de bibliografia complementar (Presencial- EaD)	60%	70%	80%	90%	100%
Periódicos especializados (Presencial- EaD)	70%	75%	80%	85%	100%
Aquisição de Hardware e software (Presencial-EaD)	60%	70%	80%	90%	100%
Aquisição de Móveis e Utensílios (Presencial-EaD)	60%	70%	80%	90%	100%
Aquisição de Equipamentos (Presencial-EaD)	60%	70%	80%	90%	100%
Aquisição de Veículos (Presencial-EaD)	60%	70%	80%	90%	100%



5 INFRAESTRUTURA

5 INFRAESTRUTURA

Os Campi da UnC são formados por áreas ocupadas com infraestrutura física e instalações administrativas e acadêmicas para atendimento aos seus cursos de ensino superior – graduação e pós-graduação.

A UnC conta com 256 salas de aula, 2 Clínicas de Fisioterapia, 3 Clínicas de Psicologia, 1 Clínica de Optometria, 6 Núcleos de Prática Jurídica, 2 Hospitais Veterinários, 110 Unidades de Laboratórios, 1 Núcleo de Inovação Tecnológica, 2 incubadoras (MAFRATEC e ITEC), 2 Estações de Rádio Universitárias – UnC FM.

O Quadro 13 e 14 apresentam o detalhamento da infraestrutura da UnC por campus.

Quadro 13 – Infraestrutura Física da Universidade do Contestado.

ITEM (Presencial - EAD)	Canoinhas		Marcílio Dias		Porto União		Concórdia		Curitiba		Mafra		Rio Negrinho		Total geral (Qtde)	Total em m2
	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2		
Acadêmias de Ginástica											1,00	216,08			1,00	216,08
Acadêmias de Musculação											1,00	124,52			1,00	124,52
Anfiteatros/Auditórios	1,00	84,28	1,00	202,37	1,00	130,20	2,00	363,50	1,00	428,00	1,00	182,00	1,00	150,00	8,00	1.540,35
Ateliê de Artes	1,00	147,08			-	-			-	-					1,00	147,08
Banheiros	20,00	111,23	90,00	483,71	8,00	147,81	84,00	1.310,79	28,00	270,37	134,00	503,18	8,00	10,00	372,00	2.837,09
Bibliotecas	1,00	296,74	1,00	314,13	1,00	213,54	1,00	1.008,38	1,00	225,00	1,00	1.235,00	1,00	130,00	7,00	3.422,79
Blocos	5,00	9.774,60	4,00	223.814,21	4,00	20.961,24	4,00	13.746,61	6,00	6.292,35	8,00	9.292,47			31,00	283.881,48
Brinquedotecas	1,00	46,92			1,00	14,88			1,00				1,00	12,00	4,00	73,80
Cadeiras Escolares	998,00		1.066,00		686,00		3.711,00		1.450,00		2.784,00		405,00		11.100,00	-
Cadeiras Pequenas							78,00				98,00				176,00	-
Campo Futebol Suíço							1,00	4.675,00	1,00	1.500,00					2,00	6.175,00
Cantinas	1,00	176,36	1,00	362,43	1,00	124,70	1,00	581,11	1,00	181,80	2,00	73,44			7,00	1.499,84
Carteiras Escolares	998,00		1.199,00		686,00		2.947,00		1.450,00		2.784,00		405,00		10.469,00	-
Carteiras Escolares Pequenas											80,00				80,00	-
Centrais de Cópias			1,00	10,87	1,00	13,00	1,00	53,34	1,00	22,20	1,00	48,00	1,00	12,00	6,00	159,41
Central de Serviços (SAE, Secretaria, Tesouraria, Pesquis, Extensão)	1,00	200,64			1,00	71,90	15,00	254,01							17,00	526,55
Centro Poliesportivo											1,00	5.611,00			1,00	5.611,00
Clínica de Fisioterapia							1,00	268,35			5,00	306,61			6,00	574,96
Clínica Universitária de Saúde Visual	1,00	300,00													1,00	300,00
Clínicas de Enfermagem											1,00	107,25			1,00	107,25
Complexo esportivo - envolvendo: quadra de esportes							1,00	800,00							1,00	800,00
Cozinha	1,00	11,38	1,00	22,28	1,00	19,00	3,00	128,98	1,00	11,20	3,00	41,54	1,00	4,00	11,00	238,38
Diretorios Central dos Estudantes	1,00	32,90	1,00	11,45	-	-	1,00	226,68	1,00	36,30	1,00	12,00			5,00	319,33
Ginásio de Esportes					1,00	925,00	1,00	2.018,89	1,00	2.242,50	1,00	857,50			4,00	6.043,89
Hospital Veterinário de grandes animais			1,00	563,00											1,00	563,00
Hospital Veterinário de raio X			1,00	177,50											1,00	177,50
Hospital Veterinário pequenos animais			1,00	252,61											1,00	252,61
Livraria									-	-					-	-
Marcenaria			1,00	300,00									1,00	64,00	2,00	364,00
Mesa Laboratório					40,00		136,00				124,00		2,00		302,00	-
Mesa Professor	26,00		33,00		18,00		25,00		45,00		60,00		12,00		219,00	-
Mesa Redonda							38,00				12,00				50,00	-
Museu da Terra - Cenpaleo											1,00	373,00			1,00	373,00
Pista de Atletismo											1,00	400,00			1,00	400,00
Pós-Graduação							1,00	74,23							1,00	74,23
Posto de Atendimento e Conciliação	1,00	79,52									1,00	68,60			2,00	148,12
Quadros	26,00		36,00		25,00		129,00		45,00		60,00		12,00		333,00	-
Radio FM			8,00	127,02			1,00	248,37							9,00	375,39

Quadro 14 – Laboratórios da Universidade do Contestado.

ITEM (Presencial - EAD)	Canoinhas		Marcílio Dias		Porto União		Concórdia		Curitibanos		Mafra		Rio Negrinho		geral (Qtde)	Total em m2	
	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2			
ATELIÊ DE ARQUITETURA									1,00	75,00					1,00	75,00	
BRINQUEDOTECA	1,00	46,92													1,00	46,92	
COMPUTADORES	3,00	173,98	5,00	242,90	3,00	210,74	6,00	537,24	4,00	263,76	6,00	452,95	3,00	168,00	30,00	2.049,57	
LABORATÓRIO DE CIRCUITOS									1,00	8,91					1,00	8,91	
LABORATÓRIO BIOTÉRIO			1,00	119,94							1,00	82,11			2,00	202,05	
LABORATÓRIO CAD									1,00	75,00					1,00	75,00	
LABORATÓRIO DE HIDRÁULICA									1,00	19,60					1,00	19,60	
LABORATÓRIO DE ANÁLISE DE LEITE								1,00	177,44						1,00	177,44	
LABORATÓRIO DE AUTOTÉCNICA E AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL									1,00	23,31					1,00	23,31	
LABORATÓRIO DE CONCRETO								1,00	164,60			1,00	270,00		2,00	434,60	
LABORATÓRIO DE DANÇA/GINÁSTICA/LUTAS										1,00	72,00				1,00	72,00	
LABORATÓRIO DE DESENHO										1,00	75,00				1,00	75,00	
LABORATÓRIO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO			1,00	54,00											1,00	54,00	
LABORATORIO DE ENTOMOLOGIA			1,00	21,00											1,00	21,00	
LABORATÓRIO DE METALOGRAFIA										1,00	15,00				1,00	15,00	
LABORATÓRIO DE PROGRAMAÇÃO										1,00	75,00				1,00	75,00	
LABORATÓRIO DE SEGURANÇA DO TRABALHO			1,00	54,00											1,00	54,00	
LABORATÓRIO E ATELIE ARTES V.	1,00	147,08			-	-									1,00	147,08	
LABORATÓRIO HERBÁRIO												1,00	68,64		1,00	68,64	
LABORATORIO MECATRÔNICA										1,00	38,76				1,00	38,76	
LABORATÓRIO QUÍMICA/MICROSCOPIA										1,00	72,00				1,00	72,00	
LABORATÓRIOS DE ALIMENTOS			1,00	71,04				1,00	698,14						2,00	769,18	
LABORATÓRIOS DE ANÁLISE AMBIENTAL								1,00	76,34						1,00	76,34	
LABORATÓRIOS DE ANÁLISE SENSORIAL								1,00	76,34						1,00	76,34	
LABORATÓRIOS DE ANATOMIA HUMANA			1,00	169,20	1,00	75,26		1,00	256,55	1,00	141,50	1,00	142,00		5,00	784,51	
LABORATÓRIOS DE ANATOMIA VETERINÁRIA			1,00	203,14											1,00	203,14	
LABORATÓRIOS DE AUTOMAÇÃO E ROBÓTICA			1,00	89,20	-	-				1,00	29,20				2,00	118,40	
LABORATÓRIOS DE BIOLOGIA								1,00	82,52			2,00	82,11		3,00	164,63	
LABORATÓRIOS DE BIOTECNOLOGIA								1,00	76,34						1,00	76,34	
LABORATÓRIOS DE BOTÂNICA								1,00	78,79						1,00	78,79	
LABORATÓRIOS DE CITOLOGIA, HISTOLOGIA			2,00	170,59				1,00	78,79						3,00	249,38	
LABORATÓRIOS DE DESENHO			1,00	89,20				1,00	76,79			1,00	101,15	1,00	70,00	4,00	337,14

Em relação aos recursos tecnológicos e de áudio visual aplicados no ensino, pesquisa e extensão, o quadro abaixo descreve a situação atual ressaltando a previsão de investimentos, conforme plano de expansão.

Quadro 15 – Recursos Tecnológicos, Visuais e de Áudio da UnC.

ITEM (Presencial - EAD)	Canoinhas	Marcilio Dias	Porto União	Concórdia	Curitibanos	Mafra	Rio Negrinho	Total geral (Qtde)
	Qtde	Qtde	Qtde	Qtde	Qtde	Qtde	Qtde	
Antena				1,00		15,00		16,00
Aparelho de Som com CD	1,00		1,00	3,00	-	11,00	4,00	20,00
Caixas Acústicas		2,00	3,00	6,00	1,00	11,00		23,00
Caixas de Som para computador	1,00	1,00	1,00		-	26,00	4,00	33,00
Câmara fotográfica			1,00	2,00	-	23,00		26,00
CPU completa para datashow	6,00	8,00	5,00	13,00	7,00	38,00	3,00	80,00
Datashow	9,00	12,00	8,00	13,00	10,00	42,00		94,00
DVDs	2,00	3,00	4,00	3,00	4,00	20,00	2,00	38,00
Episcópios					-	1,00		1,00
Filmadoras		2,00	2,00	3,00	-	1,00		8,00
Mesa Amplificada de Som				1,00	-	2,00		3,00
Microfones	1,00	1,00	2,00	11,00	1,00	4,00		20,00
Projeter de slides		2,00		1,00	5,00			8,00
Retroprojetores	9,00	14,00	9,00	84,00	12,00	25,00	3,00	156,00
Smart Table					-	1,00		1,00
TV	5,00	3,00	7,00	63,00	7,00	29,00	3,00	117,00
Video Cassetes	2,00	2,00	2,00	25,00	6,00	16,00	2,00	55,00

5.1 BIBLIOTECA

A Biblioteca é suporte fundamental para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão da Universidade do Contestado (UnC), fornecendo o material bibliográfico adequado tanto para uso do corpo docente, discente e técnico-administrativo, quanto para a comunidade externa, desenvolvendo nos usuários o hábito da leitura, a capacidade de pesquisa, bem como, enriquecimento das experiências pessoais e culturais.

A Biblioteca Universitária é um órgão suplementar da Universidade do Contestado com regulamento próprio. As Bibliotecas Universitárias são integrantes do Sistema Integrado de Bibliotecas (SIB) da Universidade do Contestado, no qual cada uma tem sua estrutura e acervo próprios, atuando em obediência a um plano comum. As Bibliotecas Setoriais são unidades que realizam de modo direto a finalidade da Biblioteca Universitária, sendo estas responsáveis pelo controle de empréstimo, guarda e preservação de seu próprio acervo, obedecendo às normas e ao regulamento da Biblioteca Universitária.

o controle bibliográfico está informatizado, utilizando atualmente o Banco de Dados SQL Server, arquitetura WEB com uma interface gráfica Windows. Este sistema de informatização é denominado PERGAMUM, e está conectado à Rede Corporativa da Instituição, abrangendo os principais procedimentos do SIB/UnC:

- i) Catalogação de livros, periódicos e multimeios: consiste em registrar um conjunto de informações sobre um determinado documento ou conjunto de documentos. Utiliza o Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2r), o Formato MARC 21 e o controle de autoridade.
- ii) Aquisição de materiais: esta atividade tem por objetivo controlar todo o processo de sugestões, seleção e aquisição de materiais bibliográficos (livros, periódicos) e especiais (filmes, CDs, e-books, mapas, etc.).
- iii) Empréstimo: controla os empréstimos (domiciliares, sala de aula, entre bibliotecas) realizados em cada Unidade de Informação pertencente ao SIB da UnC.
- iv) Devolução e reserva de materiais: controla devoluções e reservas dos materiais realizados nas Unidades de Informação pertencente ao SIB da UnC.
- v) Pesquisa e recuperação do acervo: a pesquisa permite o acesso online a todo o Catálogo das Bibliotecas da UnC.
- vi) Emissão de relatórios de apoio: este módulo permite controlar a qualidade da alimentação do sistema, acompanhar e quantificar as atividades desenvolvidas e serviços prestados pela biblioteca.
- vii) Empréstimo e reserva de cabines: controle da utilização das cabines de estudo individual ou em grupo nas bibliotecas da UnC.

Além dos espaços disponibilizados nas Bibliotecas dos Campi da UnC, os Polos EaD também possuem bibliotecas setoriais, disponibilizando acervo referente aos Cursos de Educação a Distância oferecidos pela instituição.

Neste contexto, as Bibliotecas dispõem dos seguintes recursos: livros e periódicos; teses, dissertações e monografias; catálogos; obras de referência

(enciclopédias, dicionários e Atlas...); videoteca; mapoteca; hemeroteca; slides; CD-ROM; material online (periódicos, livros, e-books (“Minha Biblioteca”), trabalhos de conclusão de curso, dissertações).

5.1.1 Serviços Oferecidos pelas Bibliotecas

Os serviços oferecidos pelas Bibliotecas da Universidade do Contestado são:

- i) Consulta local e online: consulta ao catálogo das bibliotecas da UnC, pode ser realizada diretamente nos terminais de consulta no recinto das bibliotecas ou de qualquer local, que tenha acesso à internet.
- ii) Empréstimo domiciliar: empréstimo dos materiais registrados nas bibliotecas da UnC. Pode ser realizado por alunos regularmente matriculados nos cursos oferecidos pela universidade, professores e colaboradores da instituição. Os mesmos têm acesso ao empréstimo de materiais pertencentes a todas as bibliotecas da UnC.
- iii) Renovação local e online: os materiais emprestados podem ser renovados diretamente no balcão de empréstimo ou via internet por meio do “Meu Pergamum”.
- iv) Empréstimo entre bibliotecas: empréstimos de materiais entre as bibliotecas da UnC e bibliotecas conveniadas.
- v) Orientação na utilização de recursos de informação do SIB/UnC: são realizadas demonstrações sobre como utilizar o site da biblioteca: recursos oferecidos, acesso a sites de conteúdos científicos; renovações e reservas de materiais.
- vi) Visitas orientadas: visita em grupos à biblioteca, previamente agendada e guiada por um bibliotecário.
- vii) Empréstimo de Salas de Estudo: as bibliotecas da UnC possuem salas para estudo individual e em grupo.

- viii) Catalogação na publicação: O Setor de Processamento Técnico elabora fichas catalográficas de Teses, Dissertações e Monografias defendidas na UnC.
- ix) Biblioteca digital “Minha Biblioteca”: são mais de 5.000 (cinco mil) Livros disponíveis em uma única plataforma. O maior catálogo de livros universitários em língua portuguesa. São livros técnicos, científicos e profissionais, de qualidade reconhecida nacionalmente de diversas áreas do conhecimento.
- x) Orientação e normalização de trabalhos acadêmicos: materiais de consulta para orientação sobre normalização de trabalhos científicos.
- xi) Comutação bibliográfica: solicitação de partes de materiais, tais como, artigos de periódicos, capítulos de livros, parte de teses e dissertações, etc., constantes do acervo de outras instituições.

Ainda no espaço das bibliotecas estão disponíveis computadores com acesso a internet para consulta as bases de dados e sites de pesquisa, bem como para realização de trabalhos acadêmicos.

5.1.2 Horário de Atendimento das Bibliotecas

As bibliotecas disponibilizam horário de atendimento flexível que facilita a frequência de professores, alunos e da comunidade em geral, constituindo-se em importante centro de integração entre a comunidade acadêmica e usuários da comunidade.

Quadro 16 – Horário de atendimento das bibliotecas nos Campi Universitários da UnC.

Biblioteca	Segunda a sexta-feira	Sábado
Biblioteca Modesto Zaniolo (Campus Canoinhas)	13h – 17h; 18h – 22h:30min	8h – 12h
Biblioteca Dr. Neudy Primo Massolini (Campus Concórdia)	13h – 22h:30min	8h – 12h
Biblioteca Dr. Hélio Anjos Ortiz (Campus Curitiba)	13h – 22h:30min	8h – 12h; 13h às 17h
Biblioteca Conselheiro Mafra (Campus Mafra)(*)	13h – 22h:30min	8h – 12h; 13h – 17h
Biblioteca Universitária Núcleo Marcílio Dias (Campus Canoinhas)	08h - 12h; 13h - 17h, 18h:30min – 22h:30min	7h:30min – 11h:30min
Biblioteca Universitária Campus Porto União	13h – 17h 18h:30min – 22h:30min	8h – 12h 13h – 17h
Biblioteca Universitária Campus Rio Negrinho	13h30min às 17h 18h30min às 22h30min	9h às 13h

(*) Quarta e quinta-feira: 7h:30min – 12h; 13h – 22h:30min

(**) As bibliotecas dos Polos EaD, seguem o horário de atendimento de cada polo.

5.1.3 Espaço Físico

A Universidade do Contestado é formada hoje por seis campi (Canoinhas, Curitiba, Concórdia, Mafra, Rio Negrinho e Porto União) e 11 polos de Educação à Distância distribuídos pelo Estado, com uma estrutura totalmente equipada para proporcionar ao acadêmico a melhor formação em ensino superior.

As Bibliotecas da Universidade do Contestado contam com uma área destinada à distribuição do acervo e ambientes para estudo individual e em grupo (Quadro 17).

Quadro 17 – Espaço físico das bibliotecas da Universidade do Contestado.

Bibliotecas	Área construída total	Área destinada ao usuário	Área destinada ao acervo
Biblioteca Modesto Zaniolo (Campus Canoinhas)	325 m ²	54 m ²	100,80 m ²
Biblioteca Universitária Núcleo Marcílio Dias (Campus Canoinhas)	335,78 m ²	314,13 m ²	26,58 m ²
Biblioteca Dr. Neudy Primo Massolini (Campus Concórdia)	1479,56m ²	880 m ²	460m ²
Biblioteca Dr. Hélio Anjos Ortiz (Campus Curitiba)	265m ²	122 m ²	100 m ²
Biblioteca Conselheiro Mafra (Campus Mafra)	1.320 m ²	602,64 m	405,20 m ²
Biblioteca Universitária Campus Porto União	226 m ²	42 m ²	67,80 m ²
Biblioteca Universitária Campus Rio Negrinho	130 m ²	50 m ²	80 m ²

Fonte: UnC (2015)

Além dos espaços destinados ao acervo e aos usuários, as bibliotecas possuem locais específicos para a realização dos processos técnicos (registro, catalogação, classificação e preparo do material para a distribuição no acervo), setor de periódicos e multimeios, entre outros.

5.1.4 Pessoal Técnico-Administrativo

As equipes das Bibliotecas são treinadas e preparadas para atender ao público, são no total de 17 auxiliares de biblioteca e 04 bibliotecários, divididos pelas unidades de informação.

Quadro 18 – Pessoal técnico-administrativo

Bibliotecas	Bibliotecários	Auxiliares de Biblioteca
Biblioteca Modesto Zaniolo (Campus Canoinhas)	01	02
Biblioteca Universitária Núcleo Marcílio Dias (Campus Canoinhas)	-	02
Biblioteca Dr. Neudy Primo Massolini (Campus Concórdia)	01	02
Biblioteca Dr. Hélio Anjos Ortiz (Campus Curitibaanos)	01	02
Biblioteca Conselheiro Mafra (Campus Mafra)	01	06
Biblioteca Universitária Campus Porto União	-	02
Biblioteca Universitária Campus Rio Negrinho	-	01
Total	04	17

Fonte: UnC (2015)

5.1.5 Descrição do Acervo Bibliográfico

Quadro 19 – Descrição do acervo bibliográfico total por área de conhecimento CNPq.

Área	Livro		Periódico		CD-ROMS	
	Títulos	Exemplares	Nacionais	Estrangeiros	Títulos	Exemplares
Sem área cadastrada	3.663	5.239	07	-	02	08
1- Ciências Exatas e da Terra	8.104	15.361	47	31	390	854
2- Ciências Biológicas	3.198	5.691	28	18	144	224
3- Engenharias	2.530	4.711	71	19	84	117
4- Ciências da Saúde	9.549	19.660	165	44	410	566
5- Ciências Agrárias	2.627	4.003	74	33	218	259
6- Ciências Sociais Aplicadas	45.186	72.761	367	55	1563	2312
7- Ciências Humanas	22.764	33.459	225	32	503	831
8- Linguística, Letras e Artes	15.457	23.492	153	18	638	931
Total	113.078	184.377	1137	250	3952	6102

Fonte: Sistema Pergamum UnC (2015)

5.1.6 Distribuição do Acervo Bibliográfico

A distribuição do acervo bibliográfico por tipo de material e por Biblioteca da UnC é apresentada no Quadro 20.

Quadro 20 – Acervo bibliográfico por tipo de material – Bibliotecas UnC

	Materiais online	Canoinhas		Concórdia		Curitibanos		Mafra		Marcílio Dias		Porto União		Rio Negrinho	
	Títulos	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares
Livros	01	21700	37061	21122	45717	17256	24265	28098	47703	6793	12422	6982	15084	3125	5983
E-book	5579														
Folhetos		05	12	51	64					38	59				
Catálogo		16	16	51	68										
Dissertações	02	103	106	142	142	22	22	25	26	103	105	33	33	04	04
TCC - Graduação	985	3295	3319	5426	5929	1290	1290	700	700	1132	1145	399	409	113	113
Teses		11	11	17	17	04	04	05	05	34	35			01	01
TCCP - Pós-Graduação	29	608	609	1533	1533	190	190	700	741	63	65			71	72
Iconografias		04	16			00	00	26	27	01	02			06	21
Periódicos	48	305	6085	418	18124	129	4784	604	15491	246	4079	127	1777	78	2493
DVD		289	327	149	200	16	28	214	337	30	36	23	35	17	26
Gravação de Vídeo		710	774	260	397	00	00	13	15	162	178				
CD-ROM		814	1084	446	992	01	01	239	452	372	464	433	584	10	23
Gravação de Som				12	28			0							
Disquetes				39	80			0							
Coleções de Reserva		189	193	01	01	81	94	575	756	233	257	131	132	31	65
Relatórios		02	02					0							
Coleções de Referência		418	648	324	790	380	868	21	41	43	83	62	127	02	02
Trabalho científico								36	36						
Mapas								77	77					11	11

Fonte: Sistema Pergamum UnC (2015)

No Quadro 21 está apresentado o acervo bibliográfico constante nas bibliotecas setoriais dos Polos EaD da Universidade do Contestado.

Quadro 21 – Quantificação do Acervo bibliográfico por tipo de material – Bibliotecas Polos EaD

Tipo Material	Balneário Camboriú		Caçador		Campos Novos		Chapecó		Florianópolis		Iporã do Oeste		Lages		São Francisco do Sul		São João Batista		Tijucas	
	Tit.	Ex.	Tit.	Ex.	Tit.	Ex.	Tit.	Ex.	Tit.	Ex.	Tit.	Ex.	Tit.	Ex.	Tit.	Ex.	Tit.	Ex.	Tit.	Ex.
Livros	160	319	214	373	157	316	01	00	157	315	158	314	160	316	159	161	160	314	156	313
DVD	01	06	01	06	01	04			01	06	01	06	01	06	01	02	01	06	01	04

Fonte: Sistema Pergamum UnC (2015)

5.1.7 Biblioteca Digital

Os acadêmicos contam também com acesso ao acervo da “Minha Biblioteca”. Formada por quatro importantes editoras: Grupo A, Editora Saraiva, Editora Atlas e Grupo Gen. A Biblioteca Digital possui mais de 5.000 (cinco mil) títulos, composto por um fundo editorial universitário em áreas como Ciências Jurídicas, Ciências Biológicas, Ciências Exatas, Ciências Humanas e Ciências Sociais Aplicadas.

Todos os títulos são amplamente referenciados e estão disponíveis em texto integral aos alunos e professores, podendo ser acessados 24 horas por dia e 07 dias por semana, a partir do campus da universidade ou de qualquer computador com acesso a internet, por meio do número de usuário e senha da Biblioteca.

A partir de maio de 2015 os livros da Biblioteca Digital (Minha Biblioteca) podem ser acessados diretamente no ícone “Consultas e Renovações Pergamum”. Portanto, as consultas – tanto dos livros físicos ou digitais serão feitas paralelamente no mesmo local.

5.1.8 Política de Desenvolvimento da Coleção

A política de desenvolvimento da coleção tem os seguintes objetivos:

- i) Permitir o crescimento racional e equilibrado do acervo em todos os campos do conhecimento.
- ii) Identificar os elementos adequados à formação da coleção.
- iii) Determinar critérios para duplicação de títulos.
- iv) Estabelecer prioridades de aquisição de material.
- v) Traçar diretrizes para o descarte de material.

5.1.9 Revisão da Política de Seleção

A cada 02 (dois) anos, a política de desenvolvimento de coleções deverá ser revisada pela Comissão de Biblioteca com a finalidade de garantir a sua adequação à comunidade universitária, aos objetivos das Unidades de Informação e aos da própria Universidade.

5.2 PLANO DE ACESSIBILIDADE AOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS

Atenta à sua responsabilidade social, a UnC adota políticas para os portadores de necessidades especiais, conforme legislação em vigor. São as seguintes as adaptações, normas e objetivos da Instituição com relação a este item, de acordo com cada público específico:

5.2.1 Para os alunos portadores de deficiência física:

- i) livre circulação dos estudantes nos espaços de uso coletivo, com a eliminação de barreiras arquitetônicas assegurando o acesso aos espaços de uso coletivo, para que o deficiente possa interagir com a comunidade acadêmica;
- ii) lavabos, bebedouros e banheiros adaptados ao uso de portadores de deficiência física; portas e banheiros com espaço suficiente para permitir o acesso de cadeira de rodas; barras de apoio nas paredes dos banheiros;
- iii) rampas, facilitando a livre circulação de cadeira de rodas; móveis que possam ser usados por deficientes físicos na praça de alimentação; e vagas em estacionamentos nas proximidades da Instituição.

Sem prejuízo de acessibilidade às demais dependências da infraestrutura física, estas adaptações privilegiarão o acesso de deficientes à biblioteca, laboratórios e espaços de convivência, e serão implementadas conforme a necessidade (ingresso de aluno) e a disponibilidade de recursos por parte da Mantenedora.

5.2.2 Para os alunos portadores de deficiência visual

Sala de apoio, disponível do ingresso à conclusão do curso, máquina de datilografia Braille; cópias ampliadas de textos; para atendimento a aluno com visão subnormal; lupas e régua de leitura.

5.2.3 Para os alunos portadores de deficiência auditiva:

- i) estrutura disponível do ingresso à conclusão do curso, contendo: intérpretes de língua de sinais, especialmente quando da realização de provas ou sua revisão, complementando a avaliação expressa em texto escrito ou quando não tenha expressado o real conhecimento do aluno;
- ii) flexibilidade na correção das provas escritas, valorizando-se o conteúdo semântico;
- iii) aprendizado da Língua Portuguesa, principalmente na modalidade escrita;
- iv) materiais de informações aos professores para que se esclareça a especificidade linguística dos surdos.

5.2.4 Para os colaboradores com mobilidade reduzida

Para os professores e técnicos administrativos funcionários e empregados portadores de deficiência ou com mobilidade reduzida, a UnC pode proporcionar,



além de ajudas técnicas, programa de capacitação para a educação inclusiva, constando, especialmente da oferta de:

- iv) informações sobre as características essenciais necessárias ao aprendizado dos portadores de necessidades especiais;
- v) cursos, seminários ou eventos similares, ministrados por especialistas;
- vi) cursos para o entendimento da linguagem dos sinais, LIBRA.

5.2.5 Para a comunidade, a oferta de:

- i) campanhas de sensibilização e de motivação para a aceitação das diferenças;
- ii) parcerias com as corporações profissionais e com as entidades de classe com o objetivo de ações integradas Escola/Empresa/Sociedade Civil para o reconhecimento dos direitos dos portadores de necessidades sociais como Direitos Humanos Universais;
- iii) integração Escola/Empresa para a oferta de estágios profissionais, incluindo empregos permanentes, com adequadas condições de atuação para os portadores de necessidades especiais.

Quadro 22 – Plano de Promoção de acessibilidade e de atendimento de diferenciado a portadores de necessidades especiais.

ITEM (Presencial - EAD)	Canoinhas		Marcilio Dias		Porto União		Concórdia		Curitibanos		Mafra		Rio Negrinho		Total geral (Qtde)	Total em m2
	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2	Qtde	Em m2		
Vagas em Estacionamento	3,00		2,00		2,00		12,00	78,00	2,00		6,00	90,00	1,00	15,00	28,00	183,00
Maquinas Escrever Braille	1,00				-										1,00	-
Bebedouros Cadeirantes	1,00				1,00										2,00	-
Rampas de Acesso	2,00		4,00		13,00	166,50	3,00	263,79	10,00		16,00	228,16	1,00		49,00	658,45
Banheiros	1,00		10,00		4,00	120,00	12,00	68,30	4,00		15,00	39,30	1,00	10,00	47,00	237,60
Telefones Adaptados	1,00				-						1,00				2,00	-



REFERÊNCIAS



REFERÊNCIAS

BRASIL. **Lei 9.394, de 20.12.1996**. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. *Diário Oficial da União*. Brasília: Gráfica do Senado, a. CXXXIV, n. 248, 23.12.1996, p.27833-27841.

_____. **Lei 10.861, de 14.04.2004**. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES (DOU N° 72, 15/4/2004, SEÇÃO 1, p. 3-4).

_____. Lei de Inovação Tecnológica (Lei n.º 10.973/2004). Brasília, DF: Congresso Nacional. Atos do Poder Legislativo, **Diário Oficial da União**, n.º 232 de 03 de dezembro de 2004.

_____. Resolução CNE/CP 1/2012. Estabelece Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos. **Diário Oficial da União**, Brasília, 30 de maio 2012. Seção 01, p. 33. 2012.

_____. Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação. **Estratégia Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação 2012 – 2015**. Brasília, DF, 2012.

CONSELHO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO. (CNPQ) **Diretório Geral dos Grupos de Pesquisa**. Disponível em: <http://lattes.cnpq.br/web/dgp/wiki>. Acesso em: 17 mar. 2015.

DOCUMENTO SÍNTESE DO FORUM NACIONAL DE ENSINO SUPERIOR (FNES). Brasília: MEC, maio 2009

FONSECA, M.C.F.R. A educação matemática e a ampliação das demandas de leitura e escrita da população brasileira. In: FONSECA, Maria da Conceição Ferreira Reis (org.). **Letramento no Brasil: habilidades matemáticas**. São Paulo: Global, p. 11-30, 2004.

FÓRUM DE PRÓ-REITORES DE EXTENSÃO DAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS BRASILEIRAS. **Política de Extensão Universitária**, 2012. Disponível em: [http://www.renex.org.br/documentos/2012-07-13- Política-nacional-de-Extensão.pdf](http://www.renex.org.br/documentos/2012-07-13-Politica-nacional-de-Extensao.pdf). Acesso em: 26 fev. 2015.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISA ANÍSIO TEIXEIRA(INEP) **Índice Geral de Cursos - IGC**. Disponível em: <http://portal.inep.gov.br/educacao-superior/indicadores/indice-geral-de-cursos-igc>. Acesso em: 02 mar. 2015.

MARTINS, C.B. O ensino superior brasileiro nos anos 90. **São Paulo Perspec.**, v.14, n.1, p. 41-60, 2000.

UNIVERSIDADE DO CONTESTADO. **Planejamento Estratégico 2014-2018** – Pró-Reitoria de Administração e Planejamento – UnC, 2014

_____. **Plano de Desenvolvimento Institucional** – PDI 2011-2015 – UnC, 2011.

_____. **Projeto Pedagógico Institucional** – PPI 2011-2015 – UnC, 2011.

_____. **Relatórios de Avaliação Institucional 2009 a 2014** – Comissão Própria de Avaliação – CPA.

_____. **Resoluções e Normas Internas: 1997 a 2014.**