

**EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2012**

O Município de Curitiba, SC, torna público que se acham abertas as inscrições ao Concurso Público para preenchimento de vagas de Cargos/Empregos de seu Quadro de Pessoal, conforme quadro demonstrativo:

**CARGOS DA PREFEITURA MUNICIPAL  
(REGIME ESTATUTÁRIO)**

<b>Cargos</b>	<b>Nº De Vagas</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>	<b>Habilitação Necessária para a posse</b>	<b>Remuneração Inicial R\$</b>	<b>Tipos De Provas</b>
Agente Administrativo	14	40h	Ensino Médio Completo e experiência na área.	1.413,34	Objetiva
Auxiliar Administrativo	25	40h	Ensino Médio Completo e experiência na área.	706,47	Objetiva
Desenhista	01	40h	Ensino Médio Completo e experiência na área.	1.009,53	Objetiva
Fiscal de Tributos	01	40 h	Ensino Médio	1.009,53	Objetiva
Técnico em Contabilidade	01	40h	Ensino Médio Técnico na área e ou registro no órgão fiscalizador.	1.312,39	Objetiva
Contador II	01	40h	Ensino Superior e registro no órgão fiscalizador	2.927,64	Objetiva
Tesoureiro	01	40h	Ensino Médio completo e experiência na área	1.312,39	Objetiva
Topógrafo	01	40h	Ensino Médio completo e experiência na área	1.009,53	Objetiva
Carpinteiro	02	40h	Alfabetizado e experiência na área	706,67	Prática
Cozinheira	02	40h	Alfabetizado e experiência na área	650,94	Prática
Eletricista	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental.	706,67	Objetiva e prática
Encanador	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental.	650,94	Objetiva e prática
Encarregado de Manutenção e Conservação	01	40 h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental.	650,94	Objetiva e prática
Gari	07	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Jardineiro	04	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Mecânico	02	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental e Carteira Nacional de Habilitação categoria C.	706,67	Objetiva e prática
Motorista até 4 ton.	07	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental, e CNH – cat C	706,67	Objetiva e Prática

Operador Máquinas Pesadas	04	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental, e CNH – Cat C.	807,62	Objetiva e Prática
Operador Motoniveladora	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental, e CNH- Cat C.	807,62	Objetiva e Prática
Pedreiro	02	40h	Alfabetizado	706,67	Prática
Pintor	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental.	650,94	Objetiva e Prática
Psicólogo	01	40h	Certificado de conclusão de Curso Superior e registro no órgão fiscalizador.	2.019,06	Objetiva
Servente Limpeza	24	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Servente de Obras	30	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Servente/Merendeira	13	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Técnico Desportivo	03	20 h	Certificado de conclusão de Curso Superior e registro no órgão fiscalizador.	666,28	Objetiva
Vigia	07	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Auxiliar de Serviços Gerais	25	40 h	Alfabetizado	650,94	Objetiva
Médico Veterinário	01	40h	Certificado de conclusão de Curso Superior e registro no órgão fiscalizador.	2.624,77	Objetiva

**CARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
(REGIME ESTATUTÁRIO)**

<b>Cargos</b>	<b>Nº De Vagas</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>	<b>Habilitação Necessária para a posse</b>	<b>Remuneração Inicial R\$</b>	<b>Tipos De Provas</b>
Assistente Social	02	40	Ensino Superior na área e Registro no conselho competente	2.019,06	Objetiva
Engenheiro Sanitarista	01	40	Ensino Superior na área e Registro no conselho competente	2.624,78	Objetiva
Fiscal de Vigilância Sanitária	01	40	Ensino médio e experiência	1.009,53	Objetiva
Auxiliar de Consultório Odontológico	01	40	Ensino Médio e curso na área	908,58	Objetiva
Auxiliar de Enfermagem	01	40	Ensino Médio e Registro no	908,58	Objetiva

			COREN		
Médico	04	20	Ensino Superior na área e Registro no CRM	4.845,75	Objetiva
Odontólogo	02	20	Ensino Superior na área e registro no CRO	2.306,00	Objetiva
Motorista V	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental, e CNH – cat C	908,58	Objetiva e Prática
Secretária	01	40h	Ensino médio	908,58	Objetiva
Técnico em Enfermagem	02	40	Ensino Médio na área e Registro no COREN	1.110,48	Objetiva
Servente I	02	40	Alfabetizado	650,94	Prática

**EMPREGOS PÚBLICOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
(REGIME CELETISTA)**

<i>Cargos</i>	<i>Nº De Vagas</i>	<i>Carga Horária Semanal</i>	<i>Habilitação Necessária para a posse</i>	<i>Remuneração Inicial R\$</i>	<i>Tipos De Provas</i>
Médico	01	40	Ensino Superior na área e Registro no CRM	9.691,50	Objetiva

\* Emprego Público regido pela CLT

**CARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
(REGIME ESTATUTÁRIO)**

<i>Cargos</i>	<i>Nº De Vagas</i>	<i>Carga Horária Semanal</i>	<i>Habilitação Necessária para a posse</i>	<i>Remuneração Inicial R\$</i>	<i>Tipos De Provas</i>
Professor I ou II: (Ed. Infantil e séries iniciais) 40 horas	41	40	Médio em Magistério ou Licenciatura em Pedagogia ou equivalente	R\$ 1.187,97 (nível I)	Objetiva e Títulos

Professor I ou II: (Ed. Infantil e séries iniciais) 20 horas	09	20	Médio em Magistério ou Licenciatura em Pedagogia ou equivalente	R\$ 593,98 (nível I)	Objetiva e Títulos
Professor Libras	01	20h	Pedagogia ou educação especial	R\$ 731,81	Objetiva e títulos
2º Professor	02	20h	Licenciatura Plena em Educação Especial	R\$ 731,81	Objetiva e títulos
Professor Informática	01	20h	Magistério e licenciatura na área	R\$ 731,81	Objetiva

Professor Informática	05	40h	Magistério e licenciatura na área - LABORATORIO	R\$ 1.463,59	Objetiva e títulos
Especialista em assuntos educacionais	07	40h	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 1.463,59	Objetiva
Pedagogo	01	40h	Ensino Superior em Pedagogia	R\$ 2.019,06	Objetiva e títulos
Professor nível II: Português – 20 h Inglês – 10 h História – 20 h Geografia – 10 h Matemática – 10 h Artes – 20 h Religião – 10 h Ciências – 20 h Ciências – 30h Espanhol 10h	01 02 01 01 02 01 02 02 01 01	20H 10H 20H 10H 10H 20H 10H 20H 30H 10H	Licenciatura Plena na área, e registro no CREF para professor de Ed. Física.	731,81 365,80 731,81 365,90 365,90 731,81 365,90 731,81 1.097,71	Objetiva e Títulos

				365,90	
--	--	--	--	--------	--

**Inscrições:**

**Período:** Serão realizadas no período de 12/01/2012 a 11/02/2012, de segunda a sexta-feira no horário das 13:30 às 17:00 horas, e das 19:00 às 22:00 horas, e nos sábados no horário das 08:30 às 11:30 horas.

**Forma de inscrição:**

**I - On-Line** – Acessar o site [www.unc.br](http://www.unc.br), preencher a ficha de inscrição, imprimir o boleto bancário, pagá-lo na rede bancária, e entregar os documentos na sede da Universidade do Contestado – UnC, na Av. Leoberto Leal, 1904, - CEP 89520-000, em Curitiba – SC.

**II - Presencial** – Comparecer à Universidade do Contestado - UnC, localizada na Av. Leoberto Leal, 1904, município de Curitiba – SC, preencher a ficha de inscrição, entregar cópia dos documentos, e pagar a taxa de inscrição.

**Realização das Provas:**

**ESCRITAS:** Serão realizadas no dia 26/02/2012, com início as 9:00 horas, em local a ser amplamente divulgado e, se for necessário, em demais locais a serem divulgados por ocasião da homologação das inscrições, no site [www.unc.br](http://www.unc.br).

**PRÁTICAS:** Serão realizadas a partir das 09:00 horas do dia 25/02/2012, em local a ser previamente determinado e divulgado.

O Edital completo está afixado no mural das publicações da Prefeitura Municipal e disponível no site [www.unc.br](http://www.unc.br) e no site [www.curitiba.sc.gov.br](http://www.curitiba.sc.gov.br).

Curitiba, em 05 de janeiro de 2012.

**Wanderley Teodoro Agostini**  
**Prefeito Municipal**

## EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2012

O Município de Curitiba, SC, torna público que se acham abertas, no período de 12/01/2012 a 11/02/2012, de segunda a sexta-feira no horário das 13:30 às 17:00 horas, e das 19:00 às 22:00 horas, e nos sábados das 08:30 às 11:30 horas, nas dependências da Universidade do Contestado - UnC em Curitiba, localizada na av. Leoberto Leal, 1904, na cidade de Curitiba - SC, ou através do endereço eletrônico [www.unc.br/](http://www.unc.br/), nos termos deste Edital, as inscrições ao Concurso Público para preenchimento de vagas das categorias funcionais constantes do Quadro de Pessoal da Administração Municipal, a seguir relacionadas, o qual reger-se-á pelas instruções deste Edital:

### I – DAS VAGAS, HABILITAÇÕES, CARGA HORÁRIA, REMUNERAÇÃO

O Candidato concorrerá às vagas oferecidas para apenas um cargo/emprego, para cada horário de realização de Provas, conforme o seguinte quadro demonstrativo:

#### CARGOS DA PREFEITURA MUNICIPAL (REGIME ESTATUTÁRIO)

<b>Cargos</b>	<b>Nº De Vagas</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>	<b>Habilitação Necessária para a posse</b>	<b>Remuneração Inicial R\$</b>	<b>Tipos De Provas</b>
Agente Administrativo	14	40h	Ensino Médio Completo e experiência na área.	1.413,34	Objetiva
Auxiliar Administrativo	25	40h	Ensino Médio Completo e experiência na área.	706,47	Objetiva
Desenhista	01	40h	Ensino Médio Completo e experiência na área.	1.009,53	Objetiva
Fiscal de Tributos	01	40 h	Ensino Médio	1.009,53	Objetiva
Técnico em Contabilidade	01	40h	Ensino Médio Técnico na área e ou registro no órgão fiscalizador.	1.312,39	Objetiva
Contador II	01	40h	Ensino Superior e registro no órgão fiscalizador	2.927,64	Objetiva
Tesoureiro	01	40h	Ensino Médio completo e experiência na área	1.312,39	Objetiva
Topógrafo	01	40h	Ensino Médio completo e experiência na área	1.009,53	Objetiva
Carpinteiro	02	40h	Alfabetizado e experiência na área	706,67	Prática
Cozinheira	02	40h	Alfabetizado e experiência na área	650,94	Prática
Eletricista	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental.	706,67	Objetiva e prática
Encanador	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental.	650,94	Objetiva e prática
Encarregado de Manutenção e	01	40 h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino	650,94	Objetiva e prática

Conservação			fundamental.		
Gari	07	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Jardineiro	04	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Mecânico	02	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental e Carteira Nacional de Habilitação categoria C.	706,67	Objetiva e prática
Motorista até 4 ton.	07	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental, e CNH – cat C	706,67	Objetiva e Prática
Operador Máquinas Pesadas	04	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental, e CNH – Cat C.	807,62	Objetiva e Prática
Operador Motoniveladora	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental, e CNH Cat C.	807,62	Objetiva e Prática
Pedreiro	02	40h	Alfabetizado	706,67	Prática
Pintor	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental.	650,94	Objetiva e Prática
Psicólogo	01	40h	Certificado de conclusão de Curso Superior e registro no órgão fiscalizador.	2.019,06	Objetiva
Servente Limpeza	24	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Servente de Obras	30	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Servente/Merendeira	13	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Técnico Desportivo	03	20 h	Certificado de conclusão de Curso Superior e registro no órgão fiscalizador.	666,28	Objetiva
Vigia	07	40h	Alfabetizado	650,94	Prática
Auxiliar de Serviços Gerais	25	40 h	Alfabetizado	650,94	Objetiva
Médico Veterinário	01	40h	Certificado de conclusão de Curso Superior e registro no órgão fiscalizador.	2.624,77	Objetiva

**CARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
(REGIME ESTATUTÁRIO)**

<i>Cargos</i>	<i>Nº De Vagas</i>	<i>Carga Horária Semanal</i>	<i>Habilitação Necessária para a posse</i>	<i>Remuneração Inicial R\$</i>	<i>Tipos De Provas</i>
Assistente Social	02	40	Ensino Superior na área e	2.019,06	Objetiva

			Registro no conselho competente		
Engenheiro Sanitarista	01	40	Ensino Superior na área e Registro no conselho competente	2.624,78	Objetiva
Fiscal de Vigilância Sanitária	01	40	Ensino médio e experiência	1.009,53	Objetiva
AC Dentário	01	40	Ensino Médio e curso na área	908,58	Objetiva
Auxiliar de Enfermagem	01	40	Ensino Médio e Registro no COREN	908,58	Objetiva
Médico	04	20	Ensino Superior na área e Registro no CRM	4.845,75	Objetiva
Odontólogo	02	20	Ensino Superior na área e registro no CRO	2.306,00	Objetiva
Motorista V	01	40h	Certificado de conclusão da 4ª série do ensino fundamental, e CNH – cat C	908,58	Objetiva e prática
Secretária	01	40h	Ensino médio	908,58	Objetiva
Técnico em Enfermagem	02	40	Ensino Médio na área e Registro no COREN	1.110,48	Objetiva
Servente I	02	40	Alfabetizado	650,94	Objetiva

**EMPREGOS PÚBLICOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
(REGIME CELETISTA)**

<i>Cargos</i>	<i>Nº De Vagas</i>	<i>Carga Horária Semanal</i>	<i>Habilitação Necessária para a posse</i>	<i>Remuneração Inicial R\$</i>	<i>Tipos De Provas</i>
Médico	01	40	Ensino Superior na área e Registro no CRM	9.691,50	Objetiva

\* Emprego Público regido pela CLT

**CARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
(REGIME ESTATUTÁRIO)**

<i>Cargos</i>	<i>Nº De Vagas</i>	<i>Carga Horária Semanal</i>	<i>Habilitação Necessária para a posse</i>	<i>Remuneração Inicial R\$</i>	<i>Tipos De Provas</i>
---------------	--------------------	------------------------------	--	--------------------------------	------------------------

Professor I ou II: (Ed. Infantil e séries iniciais) 40 horas	41	40	Médio em Magistério ou Licenciatura em Pedagogia ou equivalente	R\$ 1.187,97 (nível I)	Objetiva e Títulos
Professor I ou II: (Ed. Infantil e séries iniciais) 20 horas	09	20	Médio em Magistério ou Licenciatura em Pedagogia ou equivalente	R\$ 593,98 (nível I)	Objetiva e Títulos
Professor Libras	01	20h	Pedagogia em educação especial	R\$ 731,81	Objetiva e títulos
2º Professor	02	20h	Licenciatura Plena em educação especial	R\$ 731,81	Objetiva e títulos

Professor Informática	01	20h	Magistério e licenciatura na área	R\$ 731,81	Objetiva e títulos
Professor Informática	05	40h	Magistério e licenciatura na área - LABORATORIO	R\$ 1.463,59	Objetiva e títulos
Especialista em assuntos educacionais	07	40h	Licenciatura em pedagogia	R\$ 1.463,59	Objetiva e títulos
Pedagogo	01	40h	Ensino Superior em Pedagogia	R\$ 2.019,06	Objetiva e títulos
Professor nível II:			Licenciatura Plena na área e		Objetiva e títulos

Português – 20 h	01		registro no CREF, para		Títulos
Inglês – 10 h	02	20H	professor de Ed. Física.	731,81	
História – 20 h	01	10H		365,80	
Geografia – 10 h	01	20H		731,81	
Matemática – 10 h	02	10H		365,90	
Artes – 20 h	01	10H		365,90	
Religião – 10 h	02	20H		731,81	
Ciências – 20 h	02	10H		365,90	
Ciências – 30h	01	20H		731,81	
Espanhol 10h	01	30H		1.097,71	
		10H		365,90	

## II – DA INSCRIÇÃO

### Prazo:

Serão realizadas no período de 12/01/2012 a 11/02/2012, de segunda a sexta-feira no horário das 13:30 às 17:00 horas e das 19:00 às 22:00, e nos sábados no horário das 08:30 às 11:30 horas.

### Locais:

**I - On-Line** – Acessar o site [www.unc.br](http://www.unc.br), preencher a ficha de inscrição, imprimir o boleto bancário, pagá-lo na rede bancária, e entregar (ou enviar pelo correio por SEDEX) os documentos na sede da Universidade do Contestado – UnC, na Av. Leoberto Leal, 1904, - CEP 89520-000, em Curitiba – SC.

**II - Presencial** – Comparecer à Universidade do Contestado - UnC, localizada na Av. Leoberto Leal, 1904, município de Curitiba – SC, preencher a ficha de inscrição, entregar cópia dos documentos, e pagar a taxa de inscrição.

Ao preencher e assinar a respectiva ficha de inscrição, o candidato entregará cópia de seu documento oficial de identificação, do qual deverá ser apresentado o original para acesso ao local das provas.

1. O candidato cuja documentação não for considerada em ordem terá sua inscrição indeferida.
2. Julgados os pedidos de inscrição com o exame da documentação apresentada e satisfeitas as exigências, o Prefeito Municipal homologará as inscrições, ocorrendo, após, a publicação e afixação, em local público.
3. Após a data e horário fixado como termo final do prazo para recebimento de inscrição, não mais serão admitidas quaisquer outras inscrições, sob qualquer condição ou pretexto.
4. Fica assegurada a inscrição de portadores de deficiência no presente Concurso, sendo-lhes reservadas 5% (cinco por cento) das vagas de cada Cargo ou 01(uma) quando o resultado da aplicação deste percentual sobre o número de vagas for inferior a unidade e o número de vagas igual ou superior a 05(cinco).
5. No ato da inscrição, o portador de deficiência apresentará comprovante de sua deficiência com a especificação das atividades com ela compatíveis.

### No ato da inscrição, o candidato deverá apresentar:

1. Comprovante de pagamento da taxa de inscrição, que poderá ser paga no ato quando a inscrição for presencial, ou paga através de boleto bancário quando a inscrição for on-line, nos seguintes valores:

R\$ 30,00 (trinta reais) para cargos com exigência de até o Ensino Fundamental (1º Grau), exceto para os cargos de motorista.

R\$ 70,00 (setenta reais) para cargos com exigência de Ensino Médio (2º Grau), e para os cargos de professor;

R\$ 100,00 (cem reais) para cargos com exigência de Nível Superior, exceto para os cargos de professor;

2. Fotocópia dos seguintes documentos:

- 2.1 - Identidade (Carteira de Identidade Civil ou Profissional)
- 2.2 – Certificado de Cursos de Aperfeiçoamento para a Prova de Títulos (somente para os Candidatos a Cargo na área do Magistério. (Professor)

Observações:

- A taxa de inscrição não será devolvida em hipótese alguma.
- Efetuada a inscrição, não será aceito pedido de alteração no requerimento, exceto o referente ao endereço do candidato.

### **III – DA ENTREGA DE DOCUMENTOS PELOS CORREIOS**

1. Para as inscrições on-line, será admitida a remessa da ficha de inscrição e dos documentos pelos Correios, via SEDEX, com cópia da carteira de Identidade, da ficha de inscrição e do respectivo comprovante de pagamento da taxa de inscrição.

1.2 – O envelope contendo a ficha de inscrição e todos os anexos, deverá ser postado até a data do término das inscrições e encaminhado para o seguinte endereço:

Universidade do Contestado – UnC  
Concurso Prefeitura de Curitiba  
Av. Leoberto Leal, 1904  
89520-000 – Curitiba - SC

1.3 – Não serão consideradas as inscrições postadas no correio após a data do término das inscrições ou com falta de documentos, nos termos do Edital. (recomenda-se remeter a inscrição com antecedência, não deixando para o último dia, em virtude de possível atraso dos Correios).

### **IV - CONDIÇÕES PARA O PROVIMENTO: (POSSE)**

#### **a) DOS CARGOS DA PREFEITURA E SECRETARIAS**

No ato da posse o candidato deverá apresentar:

1. Comprovante de escolaridade e/ou habilitação exigida para o cargo, com o competente registro no órgão fiscalizador do exercício profissional, se for o caso.
2. Prova de aptidão física e mental para o exercício do cargo, mediante atestado fornecido por médico oficial.
3. Declaração de bens que constituem seu patrimônio.
4. Declaração que a posse do cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública.

5. Cópia dos seguintes Documentos de identificação pessoal, necessários ao registro funcional no serviço público municipal:

- Prova de identidade;
- Certificado de reservista, para candidatos do sexo masculino;
- CPF;
- Comprovante de escolaridade exigido para o cargo, no ato da Posse;
- Título de eleitor e comprovante de que votou na última eleição.
- Comprovar idade mínima de 18 anos.
- Outros documentos exigidos por Lei.

## **V – DO REGIME JURIDICO**

1. Os habilitados e classificados no Concurso, se for o caso, serão admitidos sob o **Regime Estatutário** para os Candidatos que se inscreveram para os **CARGOS** da Prefeitura Municipal e das Secretarias.
2. O emprego de Médico do ESF da Secretaria de Saúde será regido pela CLT.

## **VI – DAS PROVAS**

**A Realização das Provas obedecerá aos seguintes critérios:**

1. A Prova escrita terá a duração de até 2:30 horas. (duas horas e trinta minutos). O caderno de prova não será liberado para os candidatos, que disporão de folha de rascunho para que possam anotar suas respostas para futura conferência com o gabarito.
  - 1.1. Não haverá provas fora do local designado, nem em datas e/ou horários diferentes.
  - 1.2 – O Gabarito das provas será publicado até às 09:00 horas do dia útil posterior à realização do Concurso.
2. Desde já, ficam os candidatos convocados a comparecerem com antecedência de 45 (quarenta e cinco) minutos ao local das provas, munidos de caneta esferográfica azul ou preta de ponta grossa.
3. O ingresso na sala de provas, só será permitido ao candidato que apresentar o documento de identidade que originou a inscrição.
4. Não será admitido às provas o candidato que se apresentar após o horário estabelecido; em nenhuma hipótese haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado.
5. No recinto de provas não será permitida a utilização de equipamentos de rádio tipo “walk-man” ou similar, bem como o uso de telefone celular, máquina calculadora ou qualquer outro aparelho, bem como folha de rascunho além daquelas fornecidas pela organização.
6. O caderno de questões é o espaço pelo qual o candidato poderá desenvolver todas as técnicas para chegar à resposta adequada, permitindo-se o rabisco e a rasura em qualquer folha, EXCETO na GRADE DE RESPOSTAS.
7. Será atribuída nota 0 (zero) à resposta que, na grade de respostas estiver em desconformidade com as instruções, não estiver assinalada, que contiver mais de uma alternativa assinalada, emenda, rasura ou alternativa marcada a lápis, ainda que legível.
8. Na realização da Prova não é permitido pedir esclarecimentos sobre o enunciado das questões ou modo de resolvê-las;
- 9 – O candidato deverá preencher a Cartão Resposta cobrindo inteiramente com caneta esferográfica, tinta azul ou preta, o espaço correspondente à alternativa escolhida. O Cartão Resposta será o único documento válido para efeito de correção da prova, que deverá ser devolvido obrigatoriamente ao final

da prova, devendo o mesmo ser colocado dentro do envelope que se encontra sobre a mesa, pelo candidato.

10 – Em nenhuma hipótese haverá substituição do Cartão Resposta por erro do candidato.

11 – Não serão atribuídos pontos a questões divergentes do gabarito, que apresentarem rasura, duplicidade de resposta (mesmo que uma delas esteja correta), ou que estiverem em branco.

12. O candidato, ao terminar a prova objetiva, colocará o seu cartão resposta dentro do envelope, disponível sobre a mesa, sem auxílio de fiscais.

13- Ao final das provas escritas, os três últimos candidatos deverão permanecer no recinto, a fim de assinarem o lacre do envelope das provas, juntamente com os fiscais, na coordenação do concurso,

14. Será excluído do Concurso o candidato que:

- Tornar-se culpado por incorreção ou descortesia para com qualquer dos fiscais, executores e seus auxiliares ou autoridades presentes;
- For surpreendido, durante a realização das provas, em comunicação com outro candidato ou terceiros, bem como se utilizando de livros, notas, impressos ou equipamentos não permitidos;
- Ausentar-se do recinto da prova sem o acompanhamento do fiscal.
- Usar telefone celular nas dependências dos locais das provas, ou qualquer outro meio de comunicação;
- Perturbar, de qualquer forma, a ordem dos trabalhos;
- Permanecer no local após a conclusão e entrega da prova;

#### **a) Provas Objetivas e Títulos**

**CARGOS:** Professor (Todos)

Para estes Cargos o Concurso será de Prova Escrita e de Títulos - (Cursos de Aperfeiçoamento e/ou de Especialização).

1. Serão considerados como Títulos, certificados de cursos de aperfeiçoamento e/ou de especialização na área para o qual o candidato se inscrever.

2. Somente serão aceitos certificados de cursos de aperfeiçoamento devidamente registrados ou declaração de órgão oficial que o promoveu, dos quais constem os conteúdos programáticos, a carga horária e o período da realização.

3. Cada hora de curso, na área específica, valerá 0,05 (zero virgula zero cinco) e o máximo de horas que o candidato poderá apresentar e/ou aproveitar, será 200 (duzentas) horas, totalizando até 10 pontos.

4. Será computada a pontuação dos cursos realizados nos últimos 5 (cinco) anos, ou seja, entre o período de 01/01/2007 até a data da inscrição.

5. A nota final será calculada de seguinte maneira:

Prova Escrita: Peso 7 (sete);

Prova de Títulos: Peso 3 (três).

O Resultado Final será a soma das notas.

6. Somente serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem, na soma das notas (escrita e de títulos), um total de, no mínimo, 4,0 (quatro) pontos.

7. Em caso de empate, terá preferência o candidato que obtiver a maior nota na prova específica; persistindo o empate, o que tiver maior idade.

8. As provas escritas de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, valendo cada uma 0,25 pontos (sem o peso 7,0), abrangerão as seguintes disciplinas:

- Língua Portuguesa – 10 questões;
- Matemática – 07 questões
- Conhecimentos Gerais – 08 questões;
- Conhecimentos Específicos da Profissão – 15 questões

Obs.: Os conteúdos programáticos estão nos anexos I, e III – partes integrantes deste Edital.

### **b) PROVAS Objetivas (Escritas)**

**CARGOS:** De acordo com o Capítulo I deste Edital

Para estes cargos o Concurso constará somente de Provas Escritas.

1. Serão considerados habilitados na prova escrita o candidato que obtiver nota igual ou superior a 4,0 (quatro) pontos.
2. Em caso de empate, terá preferência o candidato que tiver a maior nota na Prova de Conhecimentos Específicos. Se esta não houver, a maior nota em Língua Portuguesa. Persistindo o empate, o mais idoso.
3. Para os cargos com exigência de nível médio e de nível superior, as provas escritas de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, valendo cada uma 0,25 pontos, abrangerão as seguintes disciplinas:
  - Língua Portuguesa – 10 questões;
  - Matemática – 07 questões
  - Conhecimentos Gerais – 08 questões;
  - Conhecimentos Específicos da Profissão – 15 questões
4. Para os cargos com exigência apenas de 4ª. série do ensino fundamental, as provas escritas serão compostas de 30 (trinta) questões de múltipla escolha, valendo cada uma 0,333 pontos, abrangerão as seguintes disciplinas:
  - Língua Portuguesa – 10 questões;
  - Matemática – 10 questões;
  - Conhecimentos Gerais – 10 questões.
  -

Obs.: Os conteúdos programáticos estão nos anexos I, II, III e IV – partes integrantes deste Edital.

### **c)- PROVAS PRÁTICAS**

**CARGOS:** De acordo com o Capítulo I deste Edital e Tabela abaixo:

Para as categorias em que seja exigida apenas a prova prática, esta terá peso de 10, enquanto para as categorias que exigem prova escrita e prova prática, a prova prática terá peso 5 (cinco) e a prova escrita terá peso 5 (cinco).

01. Somente será aprovado o candidato que obtiver, na prova prática, nota igual ou superior a 05 (cinco) pontos, em escada de 0 (zero) a 10 (dez).

02. Em caso de empate, terá preferência o candidato que tiver melhor nota na prova prática, e persistindo o empate, a preferência será do candidato mais idoso.

03. Atividades para s Provas Práticas, Locais e Tempo de Duração:

<b>CARGOS</b>	<b>Atividades</b>
Carpinteiro	Executar atividades inerentes ao cargo – fazer caixa para ferramentas e/ou caixa para lixo, fazer assentamento de tijolos, levantando paredes e/ou rebocando, preparando a massa e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material. Duração da Prova: de 20 a 40 minutos Fatores a serem avaliados: I – Habilidades com ferramentas II – Eficiência/Qualidade III – Produtividade

	<p>IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Cozinheira	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer trabalhos de cozinha e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.  Duração da Prova: de 20 a 40 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Eletricista	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer trabalhos de eletricidade em geral e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.  Duração da Prova: de 20 a 40 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Encanador	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer trabalhos de hidráulicos e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.  Duração da Prova: de 20 a 40 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Encarregado de Manutenção e Conservação	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer serviço de limpeza e conservação, trabalhos braçais e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.  Duração da Prova: de 20 a 40 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas</p>

	<p>II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Gari	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer serviço de limpeza e conservação, trabalhos braçais e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.  Duração da Prova: de 20 a 40 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Jardineiro	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer serviço de jardinagem e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.  Duração da Prova: de 20 a 40 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Mecânico	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer serviço de mecânica geral e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.  Duração da Prova: de 20 a 40 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Motorista (todos)	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – dirigir veículos de acordo com as normas estabelecidas pelo Código Nacional de Transito - e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas e legais, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e seguindo a Ficha de Avaliação utilizada pelo DETRAN/SC, atribuindo-se</p>

	<p>penalidades graves, médias e leves para cada infração cometida, com perdas de pontos correspondentes.</p> <p>Duração da Prova: de 05 a 10 minutos</p> <p>Fatores a serem avaliados:</p> <p>I – Habilidades ao dirigir de acordo com o Código Nacional de Trânsito;</p>
Operador Máquinas Pesadas	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – operar equipamento rodoviário e/ou agrícola - e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas e legais, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado</p> <p>Duração da Prova: de 10 a 15 minutos</p> <p>Fatores a serem avaliados:</p> <p>I – Verificação da Máquina (pneus, água, óleo, bateria)</p> <p>II – Habilidades ao operar o equipamento;</p> <p>III – Aproveitamento do Equipamento -</p> <p>IV – Produtividade</p> <p>V – Técnica/Aptidão/Eficiência</p> <p>Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de até 100 pontos para todos os critérios.</p>
Operador Motoniveladora	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – operar equipamento rodoviário e/ou agrícola - e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas e legais, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado</p> <p>Duração da Prova: de 10 a 15 minutos</p> <p>Fatores a serem avaliados:</p> <p>I – Verificação da Máquina (pneus, água, óleo, bateria)</p> <p>II – Habilidades ao operar o equipamento;</p> <p>III – Aproveitamento do Equipamento -</p> <p>IV – Produtividade</p> <p>V – Técnica/Aptidão/Eficiência</p> <p>Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de até 100 pontos para todos os critérios.</p>
Pedreiro	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer boca de lobo, ou erguer paredes, utilizando tijolos, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.</p> <p>Duração da Prova: de 20 a 40 minutos</p> <p>Fatores a serem avaliados:</p> <p>I – Habilidades com ferramentas</p> <p>II – Eficiência/Qualidade</p> <p>III – Produtividade</p> <p>IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material</p> <p>V – Técnica/Aptidão/Eficiência</p> <p>Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Pintor	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer serviço de pintura em geral e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.</p> <p>Duração da Prova: de 20 a 40 minutos</p> <p>Fatores a serem avaliados:</p>

	<p>I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Servente Limpeza	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer serviço de limpeza e conservação, trabalhos braçais e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.  Duração da Prova: de 20 a 40 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Servente de Obras	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – capinar, roçar - e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado.  Duração da Prova: de 20 a 30 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Servente/Merendeira	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer serviço de copa, cozinha zeladoria, limpeza e conservação e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.  Duração da Prova: de 20 a 40 minutos  Fatores a serem avaliados:  I – Habilidades com ferramentas  II – Eficiência/Qualidade  III – Produtividade  IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material  V – Técnica/Aptidão/Eficiência  Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Vigia	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer serviço de vigilância e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.</p>

	<p>Duração da Prova: de 20 a 40 minutos</p> <p>Fatores a serem avaliados:</p> <p>I – Habilidades com ferramentas</p> <p>II – Eficiência/Qualidade</p> <p>III – Produtividade</p> <p>IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material</p> <p>V – Técnica/Aptidão/Eficiência</p> <p>Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>
Auxiliar de Serviços Gerais	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – fazer serviço de limpeza e conservação, trabalhos braçais e atividades correlatas, e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.</p> <p>Duração da Prova: de 20 a 40 minutos</p> <p>Fatores a serem avaliados:</p> <p>I – Habilidades com ferramentas</p> <p>II – Eficiência/Qualidade</p> <p>III – Produtividade</p> <p>IV – Organização na execução dos Trabalhos/Economia do Material</p> <p>V – Técnica/Aptidão/Eficiência</p> <p>Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de 100 pontos para todos os critérios.</p>

## VII – DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS ESCRITAS E PRÁTICAS

**Prova escrita:** As provas escritas serão realizadas às 9:00 horas do dia 26.02.2012, em local a ser divulgado na imprensa local e no site [www.unc.br](http://www.unc.br).

**Prova prática:** As provas práticas serão realizadas na Secretaria de Transportes e Obras, situada a rua Benjamin Constant, 395 em Curitiba, ou em outro local a ser divulgado na imprensa local e no site [www.unc.br](http://www.unc.br).

## VIII - DOS RECURSOS

8 - Serão admitidos recursos das seguintes fases:

- I – do presente edital;
- II – do não deferimento do pedido de inscrição;
- III – da formulação das questões;
- IV – da discordância com o gabarito das provas escritas;
- V – da classificação;
- VI – da homologação do resultado do concurso;

8.1. A impugnação a este Edital poderá ser efetuada por qualquer cidadão no prazo de dois dias, contados da data de publicação do mesmo, mediante requerimento dirigido ao Prefeito Municipal.

8.2. Os demais recursos deverão conter nome do candidato recorrente, número de inscrição, endereço completo para correspondência, assinatura do mesmo, sua fundamentação e será dirigido à Comissão Especial. O protocolo do requerimento deverá ser efetuado na Prefeitura Municipal e o prazo para tanto será de 02 (dois) dias úteis, excluído o dia da publicação:

- da listagem dos candidatos inscritos, para o caso de indeferimento de sua inscrição ou de deferimento da inscrição de outro candidato;
  - dos gabaritos, para impugnação de questões formuladas;
  - da lista de classificação dos candidatos, para impugnar a classificação, assim como para a revisão de sua própria prova e notas e para impugnar a homologação do resultado do concurso público.
  - os recursos somente serão apreciados se apresentados tempestivamente.
- 8.3. Findo o prazo para recurso, o concurso será homologado pelo Prefeito Municipal.

### **VIII- DA VALIDADE DO CONCURSO E DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

1. A validade do concurso será de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogado por igual período;
  - 1.1 – A aprovação no concurso público não gera o direito à admissão, mas credencia o aprovado à nomeação durante o prazo de sua validade ou eventual prorrogação, de acordo com a necessidade do Município, obedecida à ordem de classificação, computadas as vagas existentes na data do edital, as que decorrerem de vacância do cargo e as que vierem a ser criadas.
  2. A inscrição do candidato implicará no conhecimento destas instruções e compromisso já expresso na ficha de inscrição, de aceitar as condições do Edital de Concurso, nos termos em que se acharem estabelecidas, inclusive nos regulamentos e leis em vigor.
  3. A taxa de inscrição, uma vez paga, não será restituída em hipótese alguma.
  4. Será automaticamente cancelada a inscrição do candidato que efetuar o pagamento da mesma com cheque sem provisão de fundos, ou outra irregularidade que impossibilite o recebimento da quantia.
  5. Caberá à Empresa Organizadora do Concurso a anulação de questões.
  6. Serão publicados os resultados dos candidatos habilitados que atingirem a nota mínima exigida para cada uma das provas.
  7. É vedada a inscrição neste Concurso Público de quaisquer membros da Comissão de Concurso. Será destituído da Comissão, se constatado em qualquer fase do Concurso, o membro que tiver qualquer parentesco com os candidatos inscritos.
  8. A guarda dos Cartões Respostas deste Concurso Público ficará sob responsabilidade da Universidade do Contestado - UnC, por um período de 06 meses após a homologação do resultado final, quando serão incineradas.
  8. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial, que se necessário provocará a empresa executora do Concurso Público.
- Curitiba, 05 de janeiro de 2012.

**Wanderley Teodoro Agostini**  
**Prefeito Municipal**

## ANEXO I

### Conteúdos Programáticos para as Provas (Comuns aos cargos de nível médio e superior)

<b>Disciplina</b>	<b>Conteúdos</b>
Língua Portuguesa	Linguagem Escrita: Morfologia, Vocabulário; Ortografia; Pontuação; Sílabas; Acentuação gráfica, crase, Classes gramaticais; Conjugação de verbos usuais; Regência; Concordância Verbal e Nominal, Semântica, Classe, Estrutura e Formação de Palavras. Estilística: Figuras de Sintaxe, figuras de palavras, figuras de pensamento, Linguagem Figurada. Discurso Direto e Indireto, Significação das Palavras, Sintaxe, Análise Sintática; Emprego de pronomes; Formas de tratamento; Interpretação de textos; Versificação. Português Erudito, Uso dos Porquês. Fonética e Fonologia. Literatura Brasileira: suas escolas, seus escritores e suas obras.
Matemática	(Número, álgebra, geometria, medidas e estatística) Número e suas operações. Sistemas de Medidas: comprimento, área, volume, capacidade, massa, ângulo, tempo; Regra de Três e proporções. Cálculos algébricos: produtos notáveis, fatoração de expressões algébricas; equações, inequações e sistemas polinomiais de 1º e 2º grau. Estudo de Funções: 1º e 2º Grau, logarítmica, exponencial, trigonométricas. Geometria Plana e espacial. Seqüências e progressões. Matrizes e Determinantes. Sistemas Lineares. Análise Combinatória. Matemática Financeira: Juros simples e compostos, juros e funções. Trigonometria: no triângulo retângulo e triângulos quaisquer. Geometria Analítica: ponto e reta, circunferência, secções cônicas. Estatística: termos de uma pesquisa estatística, Representação Gráfica, medidas de tendência central, medidas de dispersão, testes de significância. Polinômios e Equações Algébricas. Noções de limites, derivadas e integral.
Conhecimentos Gerais	Atualidades do Mundo, do Brasil e de Santa Catarina, generalidades e conceitos do Brasil e do Mundo; História e Geografia Gerais, do Brasil e de Santa Catarina, Economia Social; Questão Agrária; Distribuição de Renda; terceiro Setor; Relações com o trabalho; Direitos dos Deficientes; Constituição Federal; Urbanização; Regiões Metropolitanas; Problemas Ambientais, Urbanos e Agrícolas; Meio Ambiente; população; Estados Brasileiros; Organização social, política e econômica do Brasil; Dívida Externa e Interna; Histórico Municipal.(aspectos históricos, geográficos, econômicos, sociais, políticos e populacionais do município). Constituição Federal nos assuntos relacionados aos direitos e deveres do cidadão, administração pública, servidor público, previdência social Noções básicas de informática: Conceitos básicos (Fundamentos, software, hardware, memórias); Sistemas operacionais Windows (manipulação de arquivos, configurações básicas); Linux conceitos básicos; Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access); Conhecimentos básicos de internet, Backup, Antivírus, Compactadores.
<i>OBS: A complexidade das perguntas levará em conta o grau de formação dos candidatos, quando os Conteúdos coincidirem para Graus de Formação diferenciados.</i>	

**ANEXO II – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**  
(Para as provas de nível médio e superior)

**OBS: A complexidade das perguntas levará em conta o grau de formação dos candidatos, quando os Conteúdos coincidirem para Graus de Formação diferenciados.**

CARGO	CONHECIMENTOS PROGRAMÁTICOS ESPECÍFICOS
Auxiliar Administrativo  e  Agente Administrativo	<p><b>Constituição Federal:</b> Direitos e Deveres Individuais e Coletivos – Dos Direitos Sociais – Da Nacionalidade - Dos Direitos Políticos – Dos Municípios – Da Administração Pública – Dos Servidores Públicos – Dos Impostos Dos Municípios – Repartição Das Receita Tributárias – Das Finanças Públicas – Dos Orçamentos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Outros:</b> Lei 4.320/64</li> <li>- . Lei De Responsabilidade Fiscal</li> <li>- Lei das Licitações</li> <li>- Planejamento Estratégico</li> <li>- Generalidades administrativas e Contábeis</li> <li>- Correspondência Oficial</li> <li>- Código Tributário Nacional</li> <li>- Técnica Legislativa –</li> <li>- Atos Legais</li> <li>- Noções básicas de informática</li> <li>-</li> </ul>
Assistente social	<p>Constituição Federal de 1988;  Lei Federal n.º 8.742, de 07/12/1993 - Lei Orgânica da Assistência Social <input type="checkbox"/> LOAS;  Lei Federal n.º 8.069, de 13/07/1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA;  Política Nacional de Assistência Social <input type="checkbox"/> PNAS/2004;  Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais <input type="checkbox"/> Resolução CNAS 109, de 11/11/2009;  Política Nacional do Idoso - PNI/1994;  Estatuto do Idoso - Lei Federal Nº. 10.741, de 01/10/2003;  Política Nacional de Integração da Pessoa com Deficiência Lei Nº 7.853, de 24/10/1989;  Legislação Federal, Estadual e Municipal que assegura direitos das pessoas com deficiência;  Norma Operacional Básica da Assistência Social <input type="checkbox"/> NOB SUAS/2005;  Norma Operacional Básica de Recursos Humanos <input type="checkbox"/> NOB RH/2006;  Metodologias do Trabalho Social / orgs. Carola Carbajal Arregui, Denise Neri Blanes <input type="checkbox"/> São Paulo: IEE/PUC-SP, 2008;  Código de ética do assistente social;  Famílias <input type="checkbox"/> Redes, Laços e Políticas Públicas / orgs. Ana Rojas Acosta, Maria Amalia Faller Vitalle <input type="checkbox"/> Editora Cortez, 2005.  Decreto Federal 6.214, de 26/09/2007, que regulamenta o Benefício de Prestação Continuada da Assistência Social  Decreto Federal 6.307, de 14/12/2007, que regulamenta os Benefícios Eventuais Programa Bolsa-Família, Lei Federal Nº. 10.836, de 09/01/2004  Lei Maria da Penha, Lei Federal Nº. 11.340, de 07/08/2006</p>
Auxiliar de Consultório Dentário	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atribuições do Atendente de Consultório Odontológico;</li> <li>- O atendente de consultório odontológico e a equipe de saúde bucal;</li> <li>- Noções básicas referentes à assistência em Saúde Bucal (individual e coletiva) e seus objetivos;</li> <li>- Noções de biossegurança (equipamento de proteção individual, imunização.)</li> <li>- Limpeza, desinfecção e esterilização de material</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicação na assistência em odontologia (no telefone, na sala de espera.)</li> <li>- Noções básicas de informática</li> </ul>
Auxiliar de Enfermagem	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Generalidades e conceitos fundamentais;</li> <li>- As atribuições do auxiliar de enfermagem</li> <li>- Conhecimentos das técnicas de enfermagem (fundamentos de enfermagem</li> <li>- Normas de biossegurança</li> <li>- Assistência à saúde do adulto (problemas respiratórios, cardiológicos, diabetes mellitus, hipertensão arterial,</li> <li>- Assistência à saúde da mulher, (pré-natal, preventivo do câncer do colo de útero e mama, planejamento familiar, )</li> <li>- Assistência à saúde da criança e do adolescente</li> <li>- Assistência a saúde mental</li> <li>- Assistência ao paciente hospitalizado</li> <li>- Precauções universais, desinfecções de utensílios. Saúde Pública;</li> <li>- Sistema a único de Saúde – SUS – princípios e diretrizes</li> <li>- Noções de vigilância epidemiológica das doenças transmissíveis</li> <li>- Equipe de saúde e equipe de enfermagem</li> <li>- Programa da saúde da família – estratégia de reorientação do modelo assistencial</li> <li>- Esquema de vacinação – doenças parasitárias;</li> <li>- Métodos contraceptivos;</li> <li>- Rotinas Básicas: Pressão arterial – Temperatura; Acomodação de pacientes ao leito Locais e forma de administração de remédios, aparelhos e utensílios. Verificação de trabalho de parto Sintomas em parada cardio-respiratória, choque circulatório;</li> <li>- Doenças sexualmente transmissíveis, tipos, forma de contágio e prevenção</li> <li>- Unidades de transformação ( g, mg, l, ml e cm<sup>3</sup></li> <li>- Noções básicas de informática</li> </ul>
Contador II	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lei Orgânica do Município. Código de Posturas. Código Tributário Municipal. Receitas Públicas.</li> <li>- Constituição Federal,</li> </ul> <p><b>Contabilidade Geral:</b> Princípios Contábeis Fundamentais (aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade). Patrimônio: Componentes Patrimoniais: Ativo, Passivo e Situação Líquida (ou Patrimônio Líquido). Diferenciação entre Capital e Patrimônio. Equação Fundamental do Patrimônio. Representação Gráfica dos Estados Patrimoniais. Fatos Contábeis e Respectivas Variações Patrimoniais. Conta: Conceito. Débito, Crédito e Saldo. Teorias, Função e Estrutura das Contas. Contas Patrimoniais e de Resultado. Sistema de Contas; Plano de Contas. Provisões em Geral. Escrituração. Conceito e Métodos. Lançamento Contábil: Rotina e Fórmulas. Processo de Escrituração. Escrituração de Operações Financeiras. Escrituração de operações típicas. Livros</p>

de Escrituração: Obrigatoriedade, Funções, Formas de Escrituração. Erros de Escrituração e suas Correções. Sistema de Partidas Dobradas. Balancete de Verificação. Balanço Patrimonial: Obrigatoriedade e Apresentação. Conteúdo dos Grupos e Subgrupos. Classificação das Contas. Critérios de Avaliação do Ativo e do Passivo. Avaliação de investimentos. Levantamento do Balanço de acordo com a Lei. Demonstração do Resultado do Exercício: Estrutura, Características e Elaboração de acordo com a Lei. Apuração da Receita Líquida. Contabilidade Pública.

**Matéria Administrativa:** Organização administrativa do Município: administração direta e indireta; autarquias, fundações públicas; sociedades de economia mista. Atos administrativos: conceito, requisitos, elementos, pressupostos e classificação; vinculação e discricionariedade; revogação e invalidação. **Licitação:** conceito, finalidades, princípios e objeto; obrigatoriedade, dispensa, inexigibilidade e vedação; modalidades; procedimento, revogação e anulação; sanções penais; normas gerais de licitação.

**Contratos administrativos:** conceito, peculiaridades e interpretação; formalização; execução; inexecução, revisão e rescisão. Agentes Públicos: servidores públicos; organização do serviço público; normas constitucionais concernentes aos servidores públicos; direitos e deveres dos servidores públicos; responsabilidades dos servidores públicos. Serviços públicos: conceito e classificação; regulamentação e controle; requisitos do serviço e direitos do usuário; competências para prestação do serviço; serviços delegados a particulares; concessões, permissões e autorizações; convênios e consórcios administrativos. Domínio público: conceito e classificação dos bens públicos; administração, utilização e alienação dos bens públicos; imprescritibilidade, impenhorabilidade e não-oneração dos bens públicos; aquisição de bens pela Administração; terras públicas; águas públicas; jazidas; florestas; fauna; espaço aéreo; patrimônio histórico; proteção ambiental. Responsabilidade civil da Administração. Controle da Administração Pública: conceito, tipos e formas de controle; controle interno e externo; controle parlamentar; controle pelos tribunais de contas; controle jurisdicional; meios de controle jurisdicional. Princípios Básicos da Administração Pública. **Constituição Federal:** Direitos e Garantias Fundamentais; **Direito Financeiro, Tributário e Comercial:** Competências Federativas [União, Estados e Municípios]; Sistema Tributário Nacional; Código Tributário Nacional – Lei 4.320/64, de 17/03/64; Lei 8.666/93, de 21/06/93 com alterações da Lei 8.883/94 e suas atualizações; Lei Complementar 101/00, de 04/05/2000.

- Noções básicas de informática.

Desenhista	<p>Padronização do Desenho e Normas Técnicas Vigentes - Tipos, Formatos, Dimensões e Dobradura de Papel;</p> <p>Conceitos Fundamentais do Desenho Técnico: simbologias, convenções e elementos gráficos do desenho técnico; Escalas e proporção;</p> <p>Sistemas de representação: projeções ortogonais e perspectivas.</p> <p>O Desenho Arquitetônico: As etapas do projeto de arquitetura: características; As escalas de representação do projeto e seus objetivos;</p> <p>Funções e características das representações do projeto: plantas, cortes, elevações e detalhes construtivos; Representação dos temas específicos da arquitetura: telhados, escadas, rampas e instalações prediais (Instalações Elétricas, Hidráulicas, Sanitárias, Telefonia, Gás);</p> <p>Desenho de Projeto de Reforma – convenções.</p> <p>Acessibilidade de pessoas portadoras de deficiências à edificação: espaço, mobiliário e equipamentos urbanos.</p> <p>Noções fundamentais do desenho topográfico;</p> <p>O Desenho Digital através do Programa AutoCAD: Os elementos da interface do programa</p> <p>AutoCAD; As ferramentas de construção, edição, dimensionamento e organização do desenho.</p>
Fiscal de Tributos	<p>- Generalidades e conceitos técnicos constantes do Código de Postura e Código Tributário Municipal e legislação para o exercício do cargo;</p> <p>- Lei Orgânica do Município. Código de Posturas. Código Tributário Municipal.</p> <p>Receitas Públicas. Sistema tributário nacional: previsão constitucional; atribuição de competência tributária, princípios constitucionais tributários, limitações ao poder de tributar;</p> <p>- Matérias reservadas à previsão por lei complementar;</p> <p>Impostos de competência da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Repartição das receitas tributárias: receita da União aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios;</p> <p>- Tributo: definição e espécies de impostos, taxas, contribuição de melhoria, empréstimos compulsórios, contribuições especiais. Obrigação tributária: principal e acessória, conceito;</p> <p>- Aspecto objetivo: fato gerador hipótese de incidência tributária: incidência e não incidência, isenção, imunidade, domicílio tributário. Aspecto subjetivo: competência tributária, sujeito ativo;</p> <p>- Capacidade tributária; sujeito passivo: contribuinte e responsável; responsabilidade solidária, responsabilidade de terceiros, responsabilidade por infrações; substituição tributária. Dívida ativa certidão negativa. Elemento valorativo: base de cálculo, alíquota;</p> <p>- Crédito tributário: lançamento efeitos e modalidades;</p> <p>Suspensão, extinção e exclusão do crédito tributário;</p> <p>- Administração tributária fiscalização, regulamentação, competência, limites, procedimentos;</p>
Engenheiro Sanitarista	<p>· Sistema para tratamento de esgoto sanitário;</p> <p>· Gerenciamento de resíduos sólidos;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Sistema de tratamento de efluentes industriais;</li> <li>· Monitoramento de corpos hídricos e solo;</li> <li>· Avaliação de passivos ambientais;</li> <li>· Identificação de fontes potencialmente poluidoras.</li> <li>· Resolução CONAMA nº 237/1997 - Licenciamento Ambiental;</li> <li>· Resolução CONAMA nº 20/1986 - Qualidade de Água;</li> <li>· Resolução CONAMA nº 003/1990 - Qualidade do Ar;</li> <li>· Resolução CONAMA nº 273/2000 - Postos de Abastecimento.</li> </ul>
Médico	<p>Medicina Clínica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Generalidades e conceitos fundamentais; atualidades sobre pesquisas médicas</li> <li>- Exames de Rotina</li> <li>- Diagnósticos, terapia e prevenção de doenças relacionados a: Parada circulatória, Blastomicose Sul americana EBV (EPSTEIN – BARR – VÍRUS) Pneumonias Diarréia Infecção urinária Tumores ósseos Úlcera péptica Parasitose</li> <li>- Hormônios – suas funções, órgãos produtores, forma sintética – recomendação</li> <li>- Uso de anestésicos</li> <li>- Noções sobre prevenção e controle de zoonoses</li> <li>- Esquema e vacinação</li> <li>- Hipertensão arterial sistêmica,</li> <li>- insuficiência cardíaca,</li> <li>- doença valvular cardíaca,</li> <li>- diabetes mellitus,</li> <li>- hipotireoidismo,</li> <li>- hipertireoidismo,</li> <li>- lúpus eritematoso sistêmico,</li> <li>- dermatofitoses,</li> <li>- prevenção do câncer,</li> <li>- pneumonia comunitária,</li> <li>- doença pulmonar obstrutiva crônica,</li> <li>- asma,</li> <li>- insuficiência renal crônica,</li> <li>- litíase renal .</li>   <li>- Constituição Federal – na parte relacionada ao SUS</li> <li>- NOB 96</li> <li>- Estratégia da Saúde da Família – PSF e PACS</li> <li>- Situação da Saúde da Família. Perfil epidemiológico</li> <li>- NOAS 01/2001</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normas Operacionais da Assistência a Saúde</li> <li>- História da Saúde no Brasil</li> </ul>
Médico Veterinário	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atualidades, generalidades, aspectos econômicos, sociais e políticos da agropecuária no Brasil e no mundo</li> <li>- Legislação específica da profissão – CFMV e CRMV's</li> <li>- Plantas tóxicas, descrição, nomenclatura, classificação, tratamento, grupamento, sintomas, ação. Presença nas pastagens.</li> <li>- Bovinos, eqüinos, ovinos, suínos, aves e pequenos animais – manejo e patologias</li> <li>- Parasitologia</li> <li>- Nutrição animal</li> <li>- Microbiologia</li> <li>- Inspeção de Produtos de Origem Animal</li> <li>- Tecnologia de Produtos de Origem Animal</li> <li>- Vigilância Sanitária</li> <li>- Zoonoses</li> <li>- Epidemiologia</li> <li>- Calendário de vacinas dos animais domésticos</li> <li>- Farmacologia</li> <li>- Manejo de plantas forrageiras</li> <li>- Noções básicas de informática</li> </ul>
Odontólogo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conceitos e generalidades sobre terapêutica e à estética da boca e anexos;</li> <li>- Noções sobre produtos e concentrações de produtos utilizados no tratamento de água potável;</li> <li>- Diagnóstico, terapia e prevenção de: Estomatite Herpética primária Fratura de raiz Abscesso periapical agudo Alveolite Cárie de mamadeira</li> <li>- Uso, manutenção de equipamento e material;</li> <li>- Medidas de higiene para redução de cárie dental em nível coletivo</li> <li>- Prevenção – nível ambulatorial e coletivo</li> <li>- Ondontopediatria</li> <li>- Terapêutica</li> <li>- Urgências odontológicas</li> <li>- Normas preconizadas pela vigilância sanitária</li> <li>- Dentística</li> <li>- Periodontia</li> <li>- Anatomia Geral e Bucal</li> <li>- Pequenas cirurgias – exodontias</li> <li>- Biossegurança</li> <li>- prótese</li> <li>- histologia bucal</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- radiologia</li> <li>- semiologia</li> <li>- ergonomia</li> </ul>
Psicólogo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conceitos e generalidades sobre psicologia da personalidade, social, comparativa e do desenvolvimento</li> <li>- Teoria e pensamentos referente a Marx, Bandura, Freud, Piaget e John Bowby</li> <li>- Atualidades sobre Psicologia no Brasil e no Mundo</li> <li>- Linhas Teóricas da Psicologia</li> <li>- Classificação dos transtornos mentais e de comportamento</li> <li>- Princípios da Psicologia</li> <li>- Psicopatologia</li> <li>- Resolução do CFP 10/2005</li> <li>- Escolas ou teorias que estudam a psicologia geral</li> <li>- Noções básicas de informática</li> </ul>
Técnico Desportivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Educação Física: Conceitos e generalidades, fatos históricos, sua importância no contexto educacional no Brasil e no Mundo;</li> <li>- Correlação da Ed. Física com as demais disciplinas;</li> <li>- Metodologias utilizadas pela Ed. Física para formação do homem.</li> <li>- Atividades - práticas</li> </ul>
Técnico em Contabilidade	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Constituição Federal e suas Emendas, nos assuntos relacionados com o Servidor Público, Previdência Social, Administração Pública</li> <li>- Lei das Licitações</li> <li>- Lei de Responsabilidade Fiscal</li> <li>- Lei da Contabilidade Pública. – Lei nº 4320 /64 e suas alterações</li> <li>- Código Tributário nacional</li> <li>- Noções básicas de informática</li> </ul>
Técnico em Enfermagem	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Generalidades e conceitos fundamentais e atualidades de pesquisa científica;</li> <li>- Esquema de vacinação – controle de doenças sexualmente transmissíveis. Orientação à gestantes no pré-natal</li> <li>- Precauções Universais, desinfecção e uso de aparelhos e utensílios</li> <li>- Saúde Pública e saneamento básico</li> <li>- Conhecimentos sobre: <ul style="list-style-type: none"> <li>Hipercalcemia</li> <li>Cianose</li> <li>Tuberculose pulmonar e seu tratamento</li> <li>Pneumonias</li> <li>Varizes esôfago – gástricas</li> <li>Rubéola;</li> <li>Alcalose respiratórias</li> <li>Parada circulatória</li> <li>Menigite</li> </ul> </li> <li>- Causas de mortalidade infantil</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Generalidades e conceitos fundamentais;</li> <li>- As atribuições do profissional da categoria</li> <li>- Conhecimentos das técnicas de enfermagem (fundamentos de enfermagem</li> <li>- Normas de biossegurança</li> <li>- Assistência à saúde do adulto (problemas respiratórios, cardiológicos, diabetes mellitus, hipertensão arterial,</li> <li>- Assistência à saúde da mulher, (pré-natal, preventivo do câncer do colo de útero e mama, planejamento familiar, )</li> <li>- Assistência à saúde da criança e do adolescente</li> <li>- Assistência a saúde mental</li> <li>- Assistência ao paciente hospitalizado</li> <li>- Precauções universais, desinfecções de utensílios. Saúde Pública;</li> <li>- Sistema a único de Saúde – SUS – princípios e diretrizes</li> <li>- Noções de vigilância epidemiológica das doenças transmissíveis</li> <li>- Equipe de saúde e equipe de enfermagem</li> <li>- Programa da saúde da família – estratégia de reorientação do modelo assistencial</li> <li>- Esquema de vacinação – doenças parasitárias;</li> <li>- Métodos contraceptivos;</li> <li>- Rotinas Básicas: Pressão arterial – Temperatura; Acomodação de pacientes ao leito Locais e forma de administração de remédios, aparelhos e utensílios. Verificação de trabalho de parto Sintomas em parada cardio-respiratória, choque circulatório;</li> <li>- Doenças sexualmente transmissíveis, tipos, forma de contágio e prevenção</li> <li>- Unidades de transformação ( g, mg, l, ml e cm<sup>3</sup></li> <li>- Generalidades e conceitos fundamentais e atualidades de pesquisa científica</li> <li>- Administração e Planejamento do Serviço de Enfermagem</li> <li>- Noções básicas de informática</li> <li>-</li> </ul>
Topógrafo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Generalidades e conceitos;</li> <li>- Descrição de aparelhos;</li> <li>- Planimetria – Altimetria – Taqueometria;</li> <li>- Métodos de levantamentos de superfícies ou detalhes</li> <li>- Orientações de plantas;</li> <li>- Estudos de erros;</li> <li>- Noções de cartometria.</li> <li>- Noções básicas de informática</li> </ul>

**ANEXO III**  
**Conteúdos Programáticos**  
**AREA: MAGISTÉRIO CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

AREA	CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS
Professor (todos)  (conteúdos gerais)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Psicologia da Aprendizagem e do Desenvolvimento</li> <li>- Didática Geral;</li> <li>- Leis de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB</li> <li>- PPP – Plano Político Pedagógico da escola</li> <li>-</li> </ul>
Língua Portuguesa	<p>Linguagem Escrita: Morfologia, Vocabulário; Ortografia; Pontuação; Sílabas; Acentuação gráfica; Classes gramaticais; Conjugação de verbos usuais; Regência; Concordância Verbal e Nominal, Fonética, Classe, Estrutura e Formação de Palavras. Estilística: Figuras de Sintaxe, figuras de palavras, figuras de pensamento, Linguagem Figurada. Discurso Direto e Indireto, Significação das Palavras, Sintaxe, Análise Sintática; Emprego de pronomes; Formas de tratamento; Interpretação de textos; Versificação. Português Erudito, Uso dos Porquês. Fonética e Fonologia. Literatura Brasileira, suas escolas e seus escritores.</p>
Matemática	<p>(Número, álgebra, geometria, medidas e estatística)  Número e suas operações. Sistemas de Medidas: comprimento, área, volume, capacidade, massa, ângulo, tempo; Regra de Três e proporções. Cálculos algébricos: produtos notáveis, fatoração de expressões algébricas; equações, inequações e sistemas polinomiais de 1º e 2º graus. Estudo de Funções: 1º e 2º Graus, logarítmica, exponencial, trigonométricas. Geometria Plana e espacial. Seqüências e progressões. Matrizes e Determinantes. Sistemas Lineares. Análise Combinatória. Matemática Financeira: Juros simples e compostos, juros e funções. Trigonometria: no triângulo retângulo e triângulos quaisquer. Geometria Analítica: ponto e reta, circunferência, secções cônicas. Estatística: termos de uma pesquisa estatística, Representação Gráfica, medidas de tendência central, medidas de dispersão, testes de significância. Polinômios e Equações Algébricas.  Noções de limites, derivadas e integral.</p>
Ciências	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visão Geral e origem da vida;</li> <li>- Citologia</li> <li>- Citoplasma</li> <li>- Metabolismo energético das células</li> <li>- Células;</li> <li>- Reprodução Histologia animal</li> <li>- Genética</li> <li>- Ecologia</li> </ul>
História	<ul style="list-style-type: none"> <li>- História do Brasil, de Santa Catarina e Geral</li> </ul>
Geografia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geografia do Brasil, de Santa Catarina e Geral</li> </ul>
Artes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Artes: Conceitos e generalidades, fatos históricos, sua importância no contexto educacional no Brasil e no Mundo;</li> <li>- Correntes</li> <li>- Correlação das Artes com as demais disciplinas;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodologias utilizadas pelas Artes para formação do homem.</li> </ul>
Inglês	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Classes gramaticais</li> <li>- Interpretação de Textos</li> <li>- Vocabulário</li> <li>- Gramática</li> </ul>
Ed. Física	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Educação Física: Conceitos e generalidades, fatos históricos, sua importância no contexto educacional no Brasil e no Mundo;</li> <li>- Correlação da Ed. Física com as demais disciplinas;</li> <li>- Metodologias utilizadas pela Ed. Física para formação do homem.</li> <li>- Atividades - práticas</li> </ul>
Ensino Religioso	<ul style="list-style-type: none"> <li>- História do Ensino Religioso</li> <li>- Legislação do Ensino religioso no Brasil e SC</li> <li>- Fenômeno religioso e diversidade</li> <li>- Conhecimento religioso</li> <li>- Concepções do Ensino Religioso</li> <li>- Objetivos do Ensino Religioso</li> <li>- Fundamentos e Metodologia para o Ensino Religioso</li> <li>- Conteúdos para o Ensino Religioso</li> <li>- Avaliação do Ensino Religioso</li> </ul>

#### ANEXO IV

### Conteúdos Programáticos para as provas de conhecimentos gerais, língua portuguesa e matemática para os cargos com exigência de 4ª. série do ensino fundamental.

Para estes cargos não haverá provas de conhecimentos específicos. Somente 10 questões de Português, 10 de Matemática e 10 de Conhecimentos Gerais – valendo cada questão 0,333 pontos.

<b>Disciplina</b>	<b>Conteúdos</b>
Língua Portuguesa	Noções de gramática: substantivo, adjetivo, preposição, pronome, verbo, advérbio, sujeito e predicado; Ortografia; Pontuação. Uso dos porquês. Interpretação de texto.
Matemática	Sistema de numeração decimal. Números romanos. Antecessor e sucessor. Ordem e classe. Operações com números naturais, adição, subtração, multiplicação e divisão. Expressões numéricas. Geometria, formas geométricas planas, segmento de reta, medidas de um segmento de reta, polígonos, triângulos, quadriláteros, circunferência, ângulo reto. Medidas de comprimento, sistema métrico decimal, capacidade, massa de um corpo, medida de superfície, medida de volume de um sólido, divisores e múltiplos de um número natural. Mínimo múltiplo comum. Números primos. Decomposição de um número natural em fatores primos. Frações e porcentagens. Operações com números decimais.
Conhecimentos Gerais	Atualidades do Mundo, do Brasil e de Santa Catarina. História geral, do Brasil, de Santa Catarina e de Curitiba. Geografia geral, do Brasil, de Santa Catarina e de Curitiba (Rios e oceanos, relevo, clima, regiões, população, divisão política e econômica).

**ANEXO V – FICHA DE INSCRIÇÃO**

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBANOS INSCRIÇÃO PARA CONCURSO PÚBLICO - EDITAL N° 001/2012</b>		<b>N° da inscrição</b>  _____
<b>Cargo:</b>		
<b>Nome do(a) Candidato(a):</b>		
<b>Identidade:</b>	<b>Data de Nascimento:</b>	<b>Sexo: M( )F ( )</b>
<b>CPF:</b>	<b>Título Eleitoral:</b>	
<b>Estado Civil:</b>	<b>e-mail:</b>	
<b>Telefone fixo:</b>	<b>Telefone celular:</b>	
<b>Endereço:</b>		<b>Bairro:</b>
<b>Município:</b>		<b>Estado:</b>
<i>Declaro que tenho conhecimento e aceito todas as exigências especificadas no Edital de CONCURSO PÚBLICO 01/2012. Responsabilizo-me pelas informações aqui prestadas, inclusive pela fidelidade das cópias dos documentos apresentados.</i>		
<b>Local e Data:</b>		<b>Assinatura do Candidato:</b>